

Приложение

К ООП по специальности/профессии

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ПДП.01 ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Программу составили:

1. Мухина Юлия Юрьевна

Дисциплина: ПДП.01 ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА  
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утверждённым приказом Минобрнауки России от 24.06.2024 г. №437.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма

Протокол №8 от 20.05.2026

Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ПДП.01 ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)

*(наименование дисциплины)*

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПДП.01 ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» по специальности . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
2. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
3. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
4. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
5. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
6. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
7. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
8. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
9. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности

10. ПК 1.4. Применять рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
11. ПК 2.5. Составлять финансовую модель бизнес-плана
12. ПК 1.5. Осуществлять текущую группировку и итоговое обобщение фактов хозяйственной деятельности
13. ПК 1.3. Проводить расчет налогов и сборов
14. ПК 2.3. Оценивать достоверность формирования бухгалтерской (финансовой) и налоговой отчетности
15. ПК 2.4. Проводить анализ бухгалтерской (финансовой) отчетности
16. ПК 1.2. Проводить денежное измерение объектов бухгалтерского учета
17. ПК 1.6. Использовать цифровые технологии ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности
18. ПК 2.2. Формировать бухгалтерскую (финансовую) и налоговую отчетность
19. ПК 1.1. Составлять и обрабатывать первичные учетные документы о фактах хозяйственной деятельности экономического субъекта
20. ПК 2.1. Проводить инвентаризацию активов и обязательств экономического субъекта и отражать ее результаты

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 06., ОК 09., ОК 03., ОК 07., ОК 08., ОК 04., ОК 05., ОК 01., ОК 02., ПК 1.4., ПК 2.5., ПК 1.5., ПК 1.3., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.2., ПК 1.1., ПК 2.1.	уметь	Знать

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
Практические занятия	144
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	144
<b>Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет, Недели</b>	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПДП.01 ПРИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ)**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Установочная конференция	Содержание учебного материала 1 <b>Практические занятия №1</b> Изучение программы практики Правила оформления дневника, отчета по практике Порядок аттестации по итогам прохождения практики Постановка целей и задач практики	2	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.
Тема 2 Посещение базы практики	Содержание учебного материала 1 <b>Практические занятия №2</b> Посещение учреждения. Сбор информации об организации: общая информация, график работы. Инструктаж по технике безопасности и закрепление за рабочим местом. Знакомство с бухгалтером-наставником и коллективом, фото на рабочем месте). Изучение календарного плана бухгалтера-наставника на период прохождения практики	6	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.
Тема 3 Выполнение индивидуального задания	Содержание учебного материала 1 <b>Практические занятия №3</b> Выполнение индивидуального задания в соответствии с темой	106	2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.
Тема 4 Проверка руководителем отчетной документации по практике	Содержание учебного материала 1 <b>Практические занятия №4</b> Сдача дневника практики на проверку 2 <b>Практические занятия №5</b> Сдача отчета по практике на проверку	6 6	2 2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.
Тема 5 Подведение итогов практики	Содержание учебного материала 1 <b>Практические занятия №6</b> Подготовка к итоговой конференции по окончании практики 2 <b>Практические занятия №7</b> Подготовка к защите индивидуального задания 3 <b>Практические занятия №8</b> Сдача дифференцированного зачета по практике	6 6 6	2 2 2	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.
Всего		144		

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:**

База практики:

1. Комплект оборудования для практики в соответствии с профессиональным модулем (1 шт.)

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

##### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Гущина, И. Э. Основы бухгалтерского учёта: учебное пособие / И. Э. Гущина. — СПб: Лань, 2025. — 148 с. — ISBN 978-5-507-52909-4.
2. Кондратьев, П. Н., Никифорова, Е. А., Петрова, О. Г. Финансовый анализ субъектов предпринимательской деятельности: теория и практика: учебное пособие / П. Н. Кондратьев, Е. А. Никифорова, О. Г. Петрова. — СПб: Лань, 2024. — 136 с. — ISBN 978-5-507-49788-1.
3. Бусоёк, Н. А., Забелина, С. А., Макарова, Л.М., Родина, Е.Е. Отраслевые стандарты бухгалтерского учёта и отчётности в Российской Федерации: учебник / Н.А.Бусоёк, С.А.Забелина, Л.М.Макарова, Е.Е.Родина — СПб: Лань, 2024. — 508 с. — ISBN 978-5-507-48745-5.
4. Бусоёк, Н.А., Забелина, С.А., Макарова, Л.М., Родина, Е.Е. Федеральные стандарты бухгалтерского учёта и отчётности в Российской Федерации: учебник / Н.А.Бусоёк, С.А.Забелина, Л.М.Макарова, Е.Е.Родина — СПб: Лань, 2025 — 448 с., ISBN 978-5-507-50811-2.
5. Бондина, Н.Н., Бондин, И.А., Зубкова, Т.В., Павлова, И.В., Лаврина, О.В., Шпагина, И.Е. Бухгалтерский учёт: учебное пособие / Н.Н.Бондина и др.— СПб: Лань, 2023.— 400 с.— ISBN 978-5-507-48346-4.
6. Бондина, Н.Н., Бондин, И.А. Бухгалтерский финансовый учёт (продвинутый уровень): учебное пособие / Н.Н.Бондина, И.А.Бондин.— СПб: Лань, 2023.— 400 с.— ISBN 978-5-507-48258-0.
7. Лукина, Е.В. Аудит: теория и практика: учебное пособие / Е.В.Лукина.— СПб: Лань, 2024.— 208 с.— ISBN 978-5-507-49074-5
8. Лукина, Е.В. Аудит: теория и практика: учебное пособие / Е.В.Лукина.— СПб: Лань, 2023.— 208 с.— ISBN 978-5-507-46843-0
9. Коновалов, А.А. Экономика организации: курс лекций и практикум:

учебное пособие / А.А.Коновалов.— СПб: Лань, 2025.— 188 с.— ISBN 978-5-507-50541-8

10. Барышников, Н.Г., Шпагина, И.Е.Аудит: учебное пособие / Н.Г.Барышников, И.Е.Шпагина.— СПб: Лань, 2023.— 196 с.— ISBN 978-5-507-48138-5

11. Мандрица, О.В. Бухгалтерский учёт и анализ: учебное пособие / О.В.Мандрица.— СПб: Лань, 2023.— 112 с.— ISBN 978-5-507-46899-7

12. Лебедева, Е.С., Лашинская, Н.В. Бухгалтерский учёт в системе экономической безопасности предприятия: учебное пособие / Е.С.Лебедева, Н.В.Лашинская— СПб: Лань, 2025 (3-е изд.).— 148 с.— ISBN 978--539826.

### 3.2.2. Дополнительные источники

1. Анисимов, А. Ю. Технология ведения бухгалтерского и налогового учета в программе «1С: Бухгалтерия КОРП 8.3» (редакция 3.0): учебник для вузов / А. Ю. Анисимов, Е. П. Грабская, И. В. Андросова. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 204 с. — ISBN 978-5-507-49539-9

2. Тарханова, Н. П. Экономика и бухгалтерский учёт предприятий туризма и гостиничного дела. Особенности ценообразования в индустрии гостеприимства: учебное пособие / Н. П. Тарханова. — СПб: Лань, 2026. — 140 с. — ISBN 978-5-507-53732-7.

3. Костюкова, Е.И., Глотова, И.И., Томилина, Е.П., Агаркова, Л.В., Склярова Ю.М., Клишина Ю.Е., Байчерова А.Р., Лапина Е.Н., Латышева Л.А., Остапенко Е.А., Татарина М.Н., Углицких О.Н., Шамрина С.Ю. Основы финансовой грамотности: учебник / под ред...— СПб: Лань, 2026.— 316 с.— ISBN 978—535550

4. Базарова М.У., Бадлуева С.В. Анализ финансовой отчётности сельскохозяйственных организаций : практикум— СПб.:Лань.-2023.-120с.-ISBN 978—55332

5. Темякова Т.В., Вавилина А.В.Основы экономики организации : экономика и предпринимательство в туризме—СПб.:Лань.-2025.-228с.-ISBN 978--53357-.

6. Костюкова, Е. И., Лещева, М. Г., Кулиш, Н. В., Бобрышев, А. Н., Германова, В. С., Ельчанинова, О. В., Манжосова, И. Б., Стеклова, Т. Н., Сытник, О. Е., Татарина, М. Н., Тунин, С. А., Феськова, М. В. Бухгалтерский учёт и анализ в крестьянских (фермерских) хозяйствах: учебное пособие / под ред. Е. И. Костюковой и др. — СПб: Лань, 2025. — 308 с. — ISBN 978-5-507-53011-3.

7. Литау, Е. Я. Финансовое управление развивающимися проектами: учебное пособие / Е. Я. Литау. — СПб: Лань, 2020. — 120 с. — ISBN 978-5-8114-4885-2.

8. 8. Рыжиков, С. Н. Менеджмент: комплекс обучающих средств: учебно-методическое пособие / С. Н. Рыжиков. — СПб: Лань, 2024. — 168 с. — ISBN 978-5-507-51820-3.
9. 9. Лещева, М. Г. Анализ финансовой отчетности организаций АПК: учебное пособие / М. Г. Лещева. — СПб: Лань, 2019. — 260 с. — ISBN 978-5-8114-3629-3.
10. 10. Шляхова, В.А. Английский язык для студентов экономических специальностей = English for Students of Economics: учебное пособие / В.А.Шляхова — СПб: Лань, 2025 (4-е изд.). — 156 с. — ISBN 978-5-507-52610-9.
11. 11. Николенко, П.Г., Гаврилльева, Т.Ф. Проектирование гостиничной деятельности: практикум: учебное пособие / П.Г.Николенко, Т.Ф.Гаврилльева — СПб: Лань, 2023 (3-е изд.). — 164 с. — ISBN 978-5-507-47199-7.
12. 12. Свириденко, Ю.П., Хмелев, В.В. Сервисная деятельность в обслуживании населения: учебное пособие / Ю.П.Свириденко, В.В.Хмелев — СПб: Лань, 2025 (4-е изд.). — 192 с. — ISBN 978-5-507-54094-5.
13. 13. Заграновская, А.В. Системный анализ деятельности организации: практикум: учебное пособие / А.В.Заграновская — СПб: Лань, 2025 (3-е изд.). — 220 с. — ISBN 978-5-507-53306-0.
14. 14. Вазим, А.А. Основы экономики: учебник / А.А.Вазим — СПб: Лань, 2023 (3-е изд.). — 224 с. — ISBN 978-5-507-46203-2.
15. 15. Коновалов, А.А. Экономика организации: курс лекций и практикум: учебное пособие / А.А.Коновалов — СПб: Лань, 2025 (3-е изд.). — 188 с. — ISBN 978-5-507-50541-8.
16. 16. Зинич, Л.В., Кузнецова, Н.А., Погребцова, Е.А., Сальникова, В.В. Производственный менеджмент: учебное пособие / Л.В.Зинич и др.— СПб: Лань, 2025 (2-е изд.). — 92 с.— ISBN 978-5-507-52785-4.

### **3.2.3. Интернет-ресурсы**

- 1.

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
уметь	дифференцированный зачет	умение свободно логически, четко и ясно излагать ответы на дополнительные вопросы
Знание		
Знать	дифференцированный зачет	свободное владение представленным материалом; грамотно и правильно отвечающий на все вопросы по выполненной программе преддипломной практики
Иметь практический опыт		
Иметь практический опыт	дифференцированный зачет	способный анализировать собственную практическую деятельность в период преддипломной практики в соответствии с индивидуальным заданием

### 4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
уметь	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.	Персонифицированное задание №
Знание		
Знать	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.	Персонифицированное задание №
Иметь практический опыт		
Иметь практический опыт	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.4., ПК 1.5., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5.	Персонифицированное задание №

дифференцированный зачет