

Приложение

К ООП по специальности/профессии

38.02.07 Банковское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 Основы банковского дела

Программу составили:

1. Астафьев Виктор Александрович

Дисциплина: ОПЦ.03 Основы банковского дела

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело утверждённым приказом Минобрнауки России от 14.11.2023 г. №856.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.07 Банковское дело»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма

Протокол №8 от 20.05.2026

Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 Основы банковского дела

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.03 Основы банковского дела является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «38.02.07 Банковское дело» по специальности . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов.
2. ПК 1.2. Осуществлять безналичные платежи с использованием различных форм расчетов в национальной и иностранной валютах.
3. ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.
4. ПК 1.6. Обслуживать расчетные операции с использованием различных видов платежных карт.
5. ПК 2.1. Оценивать кредитоспособность клиентов.
6. ПК 2.2. Осуществлять и оформлять выдачу кредитов.
7. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
8. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
9. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
10. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
11. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
12. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
13. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09.	разбираться в терминологии и основной документации; приводить общую характеристику банка и выбирать типовые методики организации и осуществления операций	инструменты анализа деятельности коммерческого банка; виды, характеристики и особенности банковских операций; методики организации и проведения банковских операций; основные способы работы с информацией и документацией; формы и виды действующей отчетности; нормативно – правовое обеспечение банковской деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Лекционные занятия	18
Практические занятия	36
Самостоятельная работа	14
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	68
Форма(-ы) контроля: Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Основы банковского дела

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1 Основы банковской деятельности	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09.	
	1	Лекционные занятия №1 Эволюция банковского дела. Понятие и содержание банковской деятельности	2		1
	2	Практические занятия №1 Эволюция банковского дела. Понятие и содержание банковской деятельности	4		2
	3	Лекционные занятия №2 Банковская система. Роль, задачи и функции ЦБР	2		1
	4	Самостоятельная работа №1 Банковская система. Роль, задачи и функции ЦБР	6		3
	5	Лекционные занятия №3 Коммерческие банки основное звено банковской системы	2		1
	6	Практические занятия №2 Коммерческие банки основное звено банковской системы	2		2
Тема 2 Операции коммерческого банка	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 2.2., ПК 2.1., ПК 1.6., ПК 1.3.	
	1	Лекционные занятия №4 Пассивные операции КБ	2		1
	2	Практические занятия №3 Пассивные операции КБ	4		2
	3	Лекционные занятия №5 Активные операции КБ	2		1
	4	Практические занятия №4 Активные операции КБ	4		2
	5	Лекционные занятия №6 Организация кредитования	2		1
	6	Практические занятия №5 Организация кредитования юридических лиц	4		2
	7	Практические занятия №6 Организация кредитования физических лиц	4		2
	8	Лекционные занятия №7 Организация расчетов и платежей	2		1
	9	Практические занятия №7 Организация расчетов и платежей	4		2
	10	Лекционные занятия №8 Валютные операции КБ	2		1
	11	Практические занятия №8 Валютные операции КБ	4		2
	12	Лекционные занятия №9 Операции КБ с ценными бумагами	2		1
	13	Практические занятия №9 Операции КБ с ценными бумагами	4		2
	14	Практические занятия №10 Дополнительные операции КБ	2		2
15	Самостоятельная работа №2 Дополнительные операции КБ	8	3		
Всего		68			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета,
Экономики и бухгалтерского учета,
Лаборатория учебный банк,
Лаборатория учебная бухгалтерия,
Кабинет основ финансовой грамотности:

1. Стулья (20 шт.)
2. Стол (2 шт.)
3. Доска поворотная (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. 1. Коречков, Ю. В. Банковское дело : учебное пособие / Ю. В. Коречков, С. И. Чиркун, С. А. Сироткин. — Ярославль : МУБиНТ, 2025. — 230 с. — ISBN 978-5-93002-417-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/511556>

3.2.2. Дополнительные источники

1. 2. Стародубцева, Е. Б. Основы банковского дела : учебник / Е.Б. Стародубцева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2020. — 288 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0819-8.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Лань

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
инструменты анализа деятельности коммерческого банка	знает инструменты анализа деятельности коммерческого банка	Опрос
виды, характеристики и особенности банковских операций; методики организации и проведения банковских операций	знает виды, характеристики и особенности банковских операций; методики организации и проведения банковских операций	Опрос
основные способы работы с информацией и документацией; формы и виды действующей отчетности	знает основные способы работы с информацией и документацией; формы и виды действующей отчетности	Опрос
нормативно – правовое обеспечение банковской деятельности	знает нормативно – правовое обеспечение банковской деятельности	Опрос
Умение		
разбираться в терминологии и основной документации	использует профессиональную терминологию и основную документацию в работе	Оценка решения практических заданий
приводить общую характеристику банка и выбирать типовые методики организации и осуществления операций	приводит общую характеристику банка и выбирает типовые методики организации и осуществления операций	Оценка решения практических заданий

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
инструменты анализа деятельности коммерческого банка	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Вопросы на экзамен №5-35
виды, характеристики и особенности банковских операций; методики организации и проведения банковских операций	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Вопросы на экзамен №1-35
основные способы работы с информацией и документацией; формы и виды действующей отчетности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Вопросы на экзамен №1-35
нормативно – правовое обеспечение банковской деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Вопросы на экзамен №1-35
Умение		
разбираться в терминологии и основной документации	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Задания к практическим занятиям №1; Задания к практической подготовке №1-10
приводить общую характеристику банка и выбирать типовые методики организации и осуществления операций	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 08., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.6., ПК 2.1., ПК 2.2.	Задания к практическим занятиям №1; Задания к практической подготовке №1-10

Вопросы и задания к практическому занятию и практической подготовке указаны в методических указаниях к практическим занятиям и практической подготовке по дисциплине Основы банковского дела для обучающихся специальности "Банковское дело". Ставрополь, 2026