

Приложение

К ООП по специальности/профессии

40.02.02 Правоохранительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Административное право

Программу составили:

1. Москвитина Юлия Юрьевна

Дисциплина: ОП.04 Административное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утверждённым приказом Минобрнауки России от 10.01.2025 г. №3.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «40.02.02 Правоохранительная деятельность»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Юриспруденции

Протокол №7 от 15.05.2026

Заведующий кафедрой Мозговая Жанна Викторовна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Административное право

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 Административное право является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «40.02.02 Правоохранительная деятельность» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
2. ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
3. ПК 1.6. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера, а также информации ограниченного распространения
4. ПК 2.1. Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях, исполнение административных наказаний
5. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
6. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
7. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
8. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
9. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
10. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09.	Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях; Выявлять административные правонарушения	Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений; Сущность административного процесса; Содержание и сущность основных институтов административного права; Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях; Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний; Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Лекционные занятия	32
Практические занятия	4
Практическая подготовка	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	12
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	60
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1 Административное право как отрасль российского права	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Практические занятия №1 Административное право как отрасль российского права	2		2
	2	Лекционные занятия №1 Административное право как отрасль российского права	2	1	
Тема 2 Административно-правовые нормы и их особенности	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №2 Административно-правовые нормы и их особенности	2		1
	2	Практическая подготовка №1 Административно-правовые нормы и их особенности	2	2	
Тема 3 Административно-правовые отношения и их особенности	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №3 Административно-правовые отношения и их особенности	2		1
	2	Практические занятия №2 Административно-правовые отношения и их особенности	2	2	
Тема 4 Субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №4 Субъекты административного права	2		1
	2	Лекционные занятия №5 Субъекты административного права. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	2		1
	3	Практическая подготовка №2 Субъекты административного права. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	2		2
	4	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Субъекты административного права. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	2	2	
Тема 5 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №6 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	2		1
	2	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Органы исполнительной власти как субъекты административного права	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 6 Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №7 Государственная служба.	2		1
	2	Лекционные занятия №8 Государственные служащие как субъекты административного права	2		1
	3	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	2	2	
Тема 7 Административное принуждение	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №9 Административное принуждение	2		1
	2	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Административное принуждение	2		2
Тема 8 Административное право и законность в управлении	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
1	Лекционные занятия №10 Административное право и законность в управлении	2	1		
Тема 9 Административная ответственность и административное правонарушение	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №11 Административная ответственность и административное правонарушение	2		1
	2	Практическая подготовка №3 Административная ответственность и административное правонарушение	2		2
	3	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Административно-правовые режимы	2	2	
Тема 10 Административные наказания	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №12 Административные наказания	2		1
	2	Самостоятельная работа под руководством преподавателя Административные наказания	2	2	
Тема 11 Административно-процессуальное право	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
1	Лекционные занятия №13 Административно-процессуальное право	2	1		
Тема 12 Производство по делам об административных правонарушениях (рассмотрение дел об административных правонарушениях)	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	
	1	Лекционные занятия №14 Производство по делам об административных правонарушениях (рассмотрение дел об административных правонарушениях)	2		1
	2	Практическая подготовка №4 Производство по делам об административных правонарушениях (рассмотрение дел об административных правонарушениях)	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 13 Обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях	Содержание учебного материала			ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05.
	1 Лекционные занятия №15 Обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях	2	1	
	2 Практическая подготовка №5 Обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях	2	2	
Тема 14 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.
	1 Лекционные занятия №16 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	2	1	
	2 Практическая подготовка №6 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	2	2	
Всего		60		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет правового и документационного обеспечения профессиональной деятельности

Кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности

Лаборатория документационного обеспечения управления

Лаборатория делопроизводства и оргтехники:

1. Доска (1 шт.)
2. стул (1 шт.)
3. Плакаты по делопроизводству (9 шт.)
4. Мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) (1 шт.)
5. стол (1 шт.)
6. парта ученическая (15 шт.)
7. стенды по правовому обеспечению профессиональной деятельности (2 шт.)
8. Рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Летута, Т. В. Административное право : учебно-методическое пособие / Т. В. Летута, И. В. Рязанова. — Оренбург : ОГУ, 2024. — 100 с. — ISBN 978-5-7410-3192-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/437636>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Чимитова, И. З. Административное право России : учебное пособие / И. З. Чимитова. — Улан-Удэ : Бурятская ГСХА им. В.Р. Филиппова, 2024. — 94 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/441926>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. ЭБС Лань - <https://e.lanbook.com>
2. СПС КонсультантПлюс - <https://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	Демонстрация знаний о порядке осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Сущность административного процесса	Демонстрация знаний о сущности административного процесса	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Содержание и сущность основных институтов административного права	Демонстрация знаний о содержании и сущности основных институтов административного права	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	Демонстрация знаний о законодательстве Российской Федерации об административных правонарушениях	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний	Демонстрация знаний о признаках административного правонарушения и его видах, административной ответственности, видах административных наказаний	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих	Демонстрация знаний об административно-правовом статусе органов исполнительной власти, государственных служащих	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Умение		
Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Демонстрация умения осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Выявлять административные правонарушения	Демонстрация умения выявлять административные правонарушения	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях, производства по делам, не связанным с совершением административных правонарушений	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы к самостоятельной работе №5; Вопросы на зачет №50-52
Сущность административного процесса	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы на зачет №48,49
Содержание и сущность основных институтов административного права	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы к самостоятельной работе №1,4; Вопросы на зачет №1,2,8-15, 29-42
Законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы на зачет №3-7
Признаки административного правонарушения и его виды, административной ответственности, виды административных наказаний	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы на зачет №43-47; Вопросы к самостоятельной работе №6
Административно-правовой статус органов исполнительной власти, государственных служащих	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Вопросы к самостоятельной работе №2,3; Вопросы на зачет №16-28
Умение		
Осуществлять производство по делам об административных правонарушениях	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Задания к практической подготовке №4-6
Выявлять административные правонарушения	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.6., ПК 2.1.	Задания к практическим занятиям №1,2; Задания к практической подготовке №1-3

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям и практическим подготовкам по дисциплине Административное право для обучающихся специальности "Правоохранительная деятельность". Ставрополь, 2026 Вопросы к практической подготовке указаны в методических указаниях к практическим занятиям и практическим подготовкам по дисциплине Административное право для обучающихся специальности "Правоохранительная деятельность". Ставрополь, 2026 Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к самостоятельной работе по дисциплине Административное право для обучающихся специальности "Правоохранительная деятельность". Ставрополь, 2026