

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р О Г Р А М М А

УП.04.02 Учебной практики

Сестринский уход за пациентами терапевтического профиля различных
возрастных групп
по профессиональному модулю

**ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и
наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях**

для обучающихся специальности

34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.07.2022 г. №527.

и в соответствии с учебным планом СмК специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным директором колледжа Кандауровой Н.В. на 2025 - 2026 учебный год

Организация разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж».

Разработчики:

1. Халяпина Людмила Владимировна

Экспертиза: Федорова Н.В. - заместитель директора по практическому обучению СмК.

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Здравоохранения и индустрии красоты

Протокол №10 от 12.05.2025

Заведующий кафедрой Халяпина Людмила Владимировна

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, в части освоения основного вида профессиональной деятельности профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях и освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Профессиональные компетенции (ПК):

1. ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
2. ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
3. ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
4. ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
5. ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.
6. ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели учебной практики профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях:

В результате практики обучающийся должен овладеть видом деятельности "Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и состояниях"

В результате освоения учебной практики обучающийся должен освоить следующие результаты:

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Вид учебной работы	Объём в часах
Практическая подготовка	144
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	144
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях, обучающиеся осваивают следующие компетенции:

1. ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
2. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
3. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
4. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
5. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
6. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
7. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
8. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
9. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
10. ПК 4.3. Осуществлять уход за пациентом.
11. ПК 4.2. Выполнять медицинские манипуляции при оказании медицинской помощи пациенту.
12. ПК 4.1. Проводить оценку состояния пациента.
13. ПК 4.6. Участвовать в проведении мероприятий медицинской реабилитации.
14. ПК 4.5. Оказывать медицинскую помощь в неотложной форме.

15. ПК 4.4. Обучать пациента (его законных представителей) и лиц, осуществляющих уход, приемам ухода и самоухода.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебных работ на практике	Объём в часах	Реализуемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Выполнение медицинских манипуляций при оказании медицинской помощи пациенту при различных заболеваниях терапевтического профиля, в том числе неврологического профиля и при инфекционных заболеваниях.	12	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 08., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6.	Собеседование
2	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Осуществление раздачи и применения лекарственных препаратов пациенту по назначению лечащего врача, разъяснение правил приема лекарственных препаратов, пределов назначенного лечащим врачом режима двигательной активности.	12	ОК 08., ОК 01., ОК 04., ОК 07., ОК 05., ОК 09., ОК 03., ОК 06., ПК 4.3., ОК 02., ПК 4.2., ПК 4.4., ПК 4.6., ПК 4.5., ПК 4.1.	Выполнение индивидуальных заданий
3	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Проведение подготовки пациента к лечебным и (или) диагностическим вмешательствам в соответствии с заболеванием по назначению врача.	12	ОК 07., ОК 08., ОК 04., ОК 01., ПК 4.3., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 02., ПК 4.6., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.4., ПК 4.5.	Выполнение практических заданий. Анализ формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции практики.
4	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Проведение забора биологического материала пациента для лабораторных исследований в соответствии с заболеванием по назначению лечащего врача. Выписывание направлений в лабораторию на исследование биологического материала пациента.	72	ОК 01., ОК 08., ОК 04., ОК 07., ОК 03., ОК 02., ОК 09., ОК 06., ОК 05., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.1., ПК 4.5.	Выполнение индивидуальных заданий
5	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Обеспечение хранения, ведение учета и применение лекарственных препаратов, медицинских изделий и лечебного питания, в том числе наркотических, психотропных веществ и сильнодействующих лекарственных препаратов	18	ПК 4.3., ОК 04., ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 08., ОК 07., ОК 01., ОК 03., ОК 06., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.4., ПК 4.6., ПК 4.5.	Выполнение индивидуальных заданий
6	Сестринский уход и реабилитация пациентов терапевтического профиля разных возрастных групп	Осуществление динамического наблюдения за состоянием и самочувствием пациента во время лечебных и (или) диагностических вмешательств.	18	ОК 07., ОК 08., ОК 03., ОК 09., ОК 04., ОК 01., ПК 4.6., ОК 05., ПК 4.1., ОК 06., ОК 02., ПК 4.3., ПК 4.2., ПК 4.5., ПК 4.4.	Аттестация по итогам прохождения практики. Защита отчёта.
Всего			144		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К учебной практике профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях допускаются обучающиеся, освоившие теоретическую подготовку по МДК.04.01 Общий уход за пациентами, МДК.04.02 Сестринский уход за пациентами терапевтического профиля различных возрастных групп, МДК.04.04 Теория и практика сестринского дела, МДК.04.05 Сестринский уход на реабилитационных этапах

4.2. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

Кабинет лечения пациентов детского возраста

Кабинет педиатрии

Кабинет медико-биологических дисциплин

Кабинет терапии

Кабинет лечения пациентов терапевтического профиля:

1. Парты без скамьи (10 шт.)
2. Парты со скамьей (3 шт.)
3. Стол пеленальный (смотровой) СП 03.00 (1 шт.)
4. Зонд питательный детский (1 шт.)
5. Лоток металлический почкообразный (3 шт.)
6. Столик процедурный со стеклянными полками (2 шт.)
7. Ростомер детский (1 шт.)
8. Комплект одноразовых пеленок (1 шт.)
9. Контейнер отходов А и В (2 шт.)
10. Бинт марлевый медицинский (1 шт.)
11. Вата в крафтовой упаковке (стерильная) (1 шт.)
12. Пузырь для льда (1 шт.)
13. Грелка (1 шт.)
14. Бутылочка детская для кормления (1 шт.)
15. Мочеприемник детский (1 шт.)
16. Набор посуды для кормления (детский) (1 шт.)
17. Поильник детский (1 шт.)

18. Фантом куклы для педиатрии (1 шт.)
19. Фантом ребенка 3-х летнего для СУ (1 шт.)
20. Весы настольные для новорожденных (1 шт.)
21. Тонометр с детскими манжетами (1 шт.)
22. Перчатки (стерильные) (5 шт.)
23. Стул ученический (28 шт.)
24. Аппарат ИВЛ ручной детский (АМБУ) (1 шт.)
25. Доска (1 шт.)
26. Комплект пеленок (1 шт.)
27. Комплект одноразового белья для новорожденных (1 шт.)
28. Комплект памперсов (1 шт.)
29. Фантом поперхнувшегося ребенка для СЛР (1 шт.)
30. Ларингиальная маска (1 шт.)
31. Комплект воротников Шанца (1 шт.)
32. Детская присыпка (1 шт.)
33. Тренажер для пальпации молочных желез (1 шт.)
34. Фантом новорожденного ребенка (1 шт.)
35. Ширма 3-х секционная (1 шт.)
36. Фантом женского таза с репродуктивными органами (1 шт.)
37. Фантом акушерский для демонстрации биомеханизма родов (1 шт.)
38. Тренажер наложения швов на рассечение промежности (1 шт.)
39. Фантом гинекологический с патологиями шейки матки (1 шт.)
40. Тазомер акушерский металлический (1 шт.)
41. Стетоскоп LD PROF-IV (акушерский) (1 шт.)
42. Зеркало ложкообразное влагалищное по Симсу №1 (1 шт.)
43. Игла для пункции заднего свода влагалища 1,8мм И-27 19.ш/м шелк нерассасыв. плетеная USP3/0 75 см с иглой HR-25 20.ш/м фторэкс- нить нерассасыв. - лавсановая плетеная (зеленая) USP3/0 75см, с иглой HS-25 (1 шт.)
44. Зонд уrogenитальный "ЮНОНА" (1 шт.)
45. Цитощетка (1 шт.)
46. Фантом женской промежности для катетеризации мочевого пузыря (1 шт.)
47. Вкладыш фантома женской промежности (1 шт.)
48. Салфетки стерильные (1 шт.)
49. Лейкопластырь медицинский (1 шт.)
50. Антисептик (1 шт.)
51. Кресло гинекологическое (1 шт.)
52. Зеркало-подъемник по Отто (1 шт.)
53. Зеркало гинекологическое Куско (1 шт.)
54. Щипцы маточные двузубые прямые (пулевые) Щ-89 (1 шт.)

55. Зонд маточный с делениями, прямой ЗН-2, 300мм (1 шт.)
56. Шприц для внутриматочных вливаний - Ш-12 (1 шт.)
57. Кюретка акушерская с зубчиками №4 К 104 (1 шт.)

4.3. Информационное обеспечение обучения

4.3.1 Основные печатные издания

1. 1.Лесничая, Л. А. Алгоритмы сестринских манипуляций (в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг) / Л. А. Лесничая, М. В. Ободникова. — 6-е изд., стер. — Санкт-Петербург Лань, 2023. — 256 с. — ISBN 978-5-507-47057-0. — Текст :электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/323093>.
- 2.
3. 2. Лычев, В. Г. Сестринский уход в терапии. Участие в лечебно-диагностическом процессе :учебник / В. Г. Лычев, В. К. Карманов. - Москва ГЭОТАР-Медиа, 2022. - 544 с. - ISBN 978-5-9704-6762-6. - Текст электронный // URL : <https://www.rosmedlib.ru/book/ISBN9785970467626.html>.

4.3.2 Дополнительные источники

1. Федеральная электронная медицинская библиотека Минздрава России: [сайт]. — URL: <http://www.femb.ru> (дата обращения: 11.01.2022). - Текст: электронный.

4.3.3 Интернет-ресурсы

1. e.lanbook.com
2. book.ru

4.4 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в оснащённых кабинетах колледжа. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Распределение ежедневного рабочего времени обучающихся на учебной практике в соответствии с рабочей программой включает выполнение практических заданий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики - 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

4.5 Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение

Учебная практика профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Руководитель практики, осуществляющий непосредственное руководство ученой практикой обучающихся, должен иметь высшее образование, соответствующее профилю специальности, проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.04 ОКАЗАНИЕ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ, ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СЕСТРИНСКОГО УХОДА И НАБЛЮДЕНИЯ ЗА ПАЦИЕНТАМИ ПРИ ЗАБОЛЕВАНИЯХ И (ИЛИ) СОСТОЯНИЯХ

5.1 Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

В период прохождения учебной практики профессионального модуля ПМ.04 Оказание медицинской помощи, осуществление сестринского ухода и наблюдения за пациентами при заболеваниях и (или) состояниях на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- получить инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- вести дневник по практике в установленной форме;
- составить отчет по практике;
- получить характеристику установленного образца, отражающую результаты работы обучающегося, освоение им профессиональных и общих компетенций;
- получить аттестационный лист с указанием уровня освоенных компетенций (высокий уровень освоения компетенций соответствует оценке «отлично», средний уровень - «хорошо», плохой - «удовлетворительно»).

Оценка результатов освоения учебной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета.

Оценка обучающимся определяется исходя из частных показателей:

1. степень и качество выполнения обучающимся программы практики;
2. результаты освоения профессиональных и общих компетенций;
3. результаты выполнения заданий по практике;
4. характеристика руководителей практики;
5. аттестационный лист руководителей практики (с указанием уровня освоения компетенций);
6. уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;
7. содержание и качество оформления отчетных документов.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся (с учетом сформулированных выше показателей) при условии исполнения на высоком уровне намеченного в

соответствии с программой практики объем работ, формировании навыков, умений, определяемых данным видом практики, высокого уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдения за работой практиканта;
2. беседы с обучающимися;
3. проверки выполнения заданий;
4. анализа документации по ученой практике.

5.2 Требования к написанию отчета по практике

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист;
2. введение;
3. содержание;
4. отчет о практике (не менее 2 глав);
5. список использованных источников

При оформлении текста отчета следует придерживаться следующих рекомендаций:

- формат страницы текста - А4;
- ориентация страницы - книжная;
- поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль шрифта - 14 пт;
- цвет текста - черный;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- межстрочный интервал – полуторный;
- выравнивание текста по ширине.

В тексте выделение полужирного начертания, курсива и подчеркивания не допускается.

Набор текста выполняется с использованием персонального компьютера в любом текстовом редакторе, обеспечивающем корректное сохранение или экспорт документа в формат .doc (.docx), и распечатывается на белой бумаге указанного формата.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводятся на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на русский язык с добавлением при первом упоминании оригинального названия.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатаются с абзацного отступа 1,25 см с прописной буквы без точки в конце и без подчеркивания.

Разделы, содержание, введение, заключение, список использованных источников начинаются с новой страницы. Подразделы на новую страницу не выносятся, продолжая текст. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Любые пометки, подчеркивания, исправления корректором категорически недопустимы.

За содержание работы, правильность данных отвечает студент – автор работы.

В отчете о прохождении практики должны быть отражены следующие сведения: место и время прохождения практики; описание выполненной работы по отдельным разделам программы и конкретного плана. К отчету о прохождении практики могут быть приложены документы, составленные самим обучающимся при ее прохождении, оформленные в виде приложений. В отчет по практике для получения первичных профессиональных навыков входит титульный лист, текст отчета (15-20 страниц) и образцы документов, обозначенных руководителем практики во время прохождения практики.

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ изданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть:

- характеристика базы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованных источников содержит 15-20 авторов, включая законодательную базу.

Приложения (при наличии).

Общий объем отчета 15-20 страниц машинописного текста (включая в себя введение, основную часть работы, заключение).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется справа в верхней части листа без точки в конце номера. Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

На защиту практики обучающийся представляет: