

Приложение

К ООП по специальности/профессии

**43.02.17 Технологии индустрии красоты**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**СГ.02 Иностранный язык в профессиональной  
деятельности**

2025

Программу составили:

1. Джамгарян Наринэ Погосовна

Дисциплина: СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.17 Технологии индустрии красоты утверждённым приказом Минобрнауки России от 26.08.2022 г. №775.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «43.02.17 Технологии индустрии красоты»

## **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма

Протокол №8 от 20.05.2025

Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

*(наименование дисциплины)*

### 1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «43.02.17 Технологии индустрии красоты» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
2. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
3. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
4. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
5. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
6. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
7. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

### 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 03., ОК 09., ОК 04., ОК 06., ОК 05., ОК 02., ОК 01.	<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).;</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности.;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.;</p> <p>особенности произношения.;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).;</p>

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
Часы на контроль	12
Самостоятельная работа под руководством преподавателя	48
Практическая подготовка	74
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	134
<b>Форма(-ы) контроля: Экзамен</b>	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
-----------------------------	--	---------------	------------------	---

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Развивающий курс обучающихся	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09.
	1 <b>Практическая подготовка №1</b> Образование в России, среднее профессиональное образование.	2	2	
	2 <b>Практическая подготовка №2</b> Образование за рубежом	4	2	
	3 <b>Практическая подготовка №3</b> Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why.	4	2	
	4 <b>Практическая подготовка №4</b> Понятие согласования времен и косвенная речь.	2	2	
	5 <b>Практическая подготовка №5</b> Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях	2	2	
	6 <b>Практическая подготовка №6</b> Компьютер. Интернет.	4	2	
	7 <b>Практическая подготовка №7</b> США. Вашингтон. Государственное устройство.	2	2	
	8 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.	2	2	
	9 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Великобритания. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники.	2	2	
	10 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Использование глаголов в Present Indefinite для выражения действий в будущем	2	2	
	11 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> США. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники	2	2	
	12 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Образование и употребление глаголов в Present Perfect.	2	2	
	13 <b>Практическая подготовка №8</b> Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	2	2	
	14 <b>Практическая подготовка №9</b> Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive	2	2	
	15 <b>Практическая подготовка №10</b> Внешность. Черты лица, фигура. Черты характера	2	2	
	16 <b>Практическая подготовка №11</b> Черты характера	2	2	
	17 <b>Практическая подготовка №12</b> Описание своей внешности, друзей, знакомых	2	2	
	18 <b>Практическая подготовка №13</b> Объектный падеж с инфинитивом	2	2	
	19 <b>Практическая подготовка №14</b> Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though	2	2	
	20 <b>Практическая подготовка №15</b> Великобритания. Лондон. Государственное устройство.	2	2	
	21 <b>Практическая подготовка №16</b> Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive.	2	2	
22 <b>Практическая подготовка №17</b> Союзы neither ... nor, either ... or, both ... and в английском языке с примерами	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2 Вводно-коррективный курс иностранного языка	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09.
	1 <b>Практическая подготовка №18</b> Безличные предложения. упражнений по теме. Понятие глагола-связки. Модальные глаголы, их эквиваленты. Предложения с оборотом there is/are.	2	2	
	2 <b>Практическая подготовка №19</b> Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе. Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день.	2	2	
	3 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.	2	2	
	4 <b>Практическая подготовка №20</b> Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе. Артикли. Правила употребления	2	2	
	5 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты.	4	2	
	6 <b>Практическая подготовка №21</b> My hometown. Москва. Достопримечательности.	2	2	
	7 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite. Совершенствование фонетических и орфографических навыков	2	2	
	8 <b>Практическая подготовка №22</b> Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом). Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения.	2	2	
	9 <b>Практические занятия №1</b> Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них.	4	2	
10 <b>Самостоятельная работа под руководством преподавателя</b> Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3 Предоставление услуг индустрии красоты	Содержание учебного материала			OK 01., OK 02., OK 03., OK 04., OK 05., OK 06., OK 09.
	1 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Средства по уходу за кожей лица и тела.	2	2	
	2 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Уход за кожей в домашних условиях	2	2	
	3 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Физиология старения кожи. Предупреждение старения кожи. Методы омолаживания кожи.	2	2	
	4 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Глаголы в страдательном залоге	2	2	
	5 Практическая подготовка №23 Essential food for beautiful skin	2	2	
	6 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Профессии специалиста индустрии красоты	2	2	
	7 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Профессиональные качества эстетиста	2	2	
	8 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.	4	2	
	9 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Функциональные обязанности специалиста индустрии красоты	4	2	
	10 Практическая подготовка №24 Beauty industry. Beauty professions	4	2	
	11 Практическая подготовка №25 Cosmetologist	4	2	
	12 Практическая подготовка №26 Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;	2	2	
	13 Практическая подготовка №27 Уход за кожей человека. Виды кожи	2	2	
	14 Практическая подготовка №28 Физиологические свойства кожи.	2	2	
	15 Часы на контроль Диагностика кожи.	2	2	
	16 Часы на контроль Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения;	2	2	
	17 Практическая подготовка №29 Useful advice	2	2	
	18 Практическая подготовка №30 Past continuous правила и примеры.	2	2	
	19 Часы на контроль Глаголы в страдательном залоге. Правила и примеры	2	2	
	20 Практическая подготовка №31 Декоративная косметика.	2	2	
	21 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Техники маникюра и педикюра.	4	2	
	22 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Мода и стиль в индустрии красоты. Обобщение терминов в индустрии красоты.	2	2	
	23 Самостоятельная работа под руководством преподавателя Направления моды, бренды индустрии красоты	2	2	
	24 Часы на контроль Профессиональная этика. Поведение работника предприятия индустрии красоты. Профессиональный имидж	2	2	
25 Часы на контроль Предприятие индустрии красоты. Оборудование предприятия индустрии красоты. Профессиональные инструменты. Персонал	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
		Всего	134	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

*1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*

*2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*

*3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:**

Кабинет иностранного языка (лингфонный)

Мультимедийная лаборатория иностранных языков:

1. Мультимедийное оборудование (телевизор, колонки) (1 шт.)
2. Рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» (1 шт.)
3. Программа управления классом (1 шт.)
4. Акустическая система (1 шт.)
5. Доска (1 шт.)
6. Рабочее место «Диалог» (20 шт.)
7. Плакаты по иностранному языку в профессиональной деятельности (10 шт.)
8. Стулья (20 шт.)

Лекционная аудитория:

1. Мультимедийное оборудование (проектор, экран) (1 шт.)
2. Стул с пюпитром (откидным столиком) (70 шт.)
3. Стол преподавательский (1 шт.)
4. Стул преподавательский (1 шт.)
5. Системный блок (1 шт.)
6. Монитор (1 шт.)
7. Клавиатура (1 шт.)
8. Компьютерная мышь (1 шт.)

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Щербакова Н.И. Английский язык в сфере индустрии красоты для СПО - Москва : КноРус, 2018, <https://www.book.ru/book/926542>

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Смирнова И.Б., А.П. Голубев, А.Д. Жук Английский язык для всех специальностей - М.: ООО «КноРус», 2019, <https://www.book.ru/book/929941>

### **3.2.3. Интернет-ресурсы**

1. Электронно-библиотечная система Znanium.com
2. Электронно- библиотечная система BOOK.RU

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Уметь писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Тестирование
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Тестирование
понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	понимает тексты на базовые профессиональные темы, участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	Тестирование
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	Тестирование
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Уметь кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Тестирование
Знание		
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Коллоквиум
правила чтения текстов профессиональной направленности;	Знает правила чтения текстов профессиональной направленности;	Коллоквиум
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Имеет лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Коллоквиум
особенности произношения;	Знает особенности произношения;	Коллоквиум
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Коллоквиум

### 4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №1-5
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №11-15
понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №16-20
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №21-25
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №6-10
Знание		
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №46-50
правила чтения текстов профессиональной направленности;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №26-30

<b>Результаты обучения</b>	<b>Коды компетенций</b>	<b>Фонды оценочных средств</b>
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №36-40
особенности произношения;	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №31-35
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	ОК 09., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №41-45

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Иностранный язык в профессиональной деятельности для обучающихся специальности "Технологии индустрии красоты".  
Ставрополь, 2024