

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р О Г Р А М М А

УП.01.01 Учебной практики

Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации
по профессиональному модулю

**ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с
оказанием медицинской помощи**

для обучающихся специальности

34.02.01 Сестринское дело

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО)

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 04.07.2022 г. №527.

и в соответствии с учебным планом СмК специальности 34.02.01 Сестринское дело, утвержденным директором колледжа Кандауровой Н.В. на 2025 - 2026 учебный год

Организация разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж».

Разработчики:

1. Санько Юлия Петровна

Экспертиза: Федорова Н.В. - заместитель директора по практическому обучению СмК.

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Здравоохранения и индустрии красоты

Протокол №10 от 12.05.2025

Заведующий кафедрой Халяпина Людмила Владимировна

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

1.1. Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной образовательной программы (далее ООП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01 Сестринское дело, в части освоения основного вида профессиональной деятельности профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи и освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Профессиональные компетенции (ПК):

1. ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
2. ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.
3. ПК 1.1. Организовывать рабочее место.

1.2. Цели и задачи учебной практики

Цели учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи:

В результате освоения программы учебной практики по МДК 01.01. Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации обучающийся должен:

владеть навыками:

- организации рабочего места;
- обеспечения безопасной окружающей среды в помещениях с асептическим режимом, в том числе в стерилизационном отделении (кабинете), медицинской организации;
- обеспечения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности.

уметь:

- организовывать рабочее место;
- применять средства индивидуальной защиты;
- соблюдать меры асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- соблюдать санитарно-эпидемиологические требования и нормативы медицинской организации, в том числе санитарно-противоэпидемический режим стерилизационного отделения (кабинета);

знать:

- санитарно-эпидемиологические требования к организациям, осуществляющим медицинскую деятельность (к размещению, устройству, оборудованию, содержанию, противоэпидемическому режиму, профилактическим и противоэпидемическим мероприятиям, условиям труда персонала, организации питания пациентов и персонала);
- меры индивидуальной защиты медицинского персонала и пациентов при выполнении медицинских вмешательств: подходы и методы многоуровневой профилактики инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи (ИСМП);
- основы асептики и антисептики, принципы индивидуальной изоляции при выполнении медицинских вмешательств;
- санитарные правила обращения с медицинскими отходами;

В результате освоения учебной практики обучающийся должен освоить следующие результаты:

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Вид учебной работы	Объём в часах
Практическая подготовка	36
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	36
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи, обучающиеся осваивают следующие компетенции:

1. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
2. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
3. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
4. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
5. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
6. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
7. ПК 1.3. Обеспечивать внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности.
8. ПК 1.2. Обеспечивать безопасную окружающую среду.
9. ПК 1.1. Организовывать рабочее место.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебных работ на практике	Объём в часах	Реализуемые компетенции	Формы текущего контроля
1	Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП), контроль и профилактика	Инфекции, связанные с оказанием медицинской помощи (ИСМП), контроль и профилактика	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Собеседование
2	Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств	Приготовление, использование и хранение дезинфицирующих средств	6	ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3., ОК 01., ОК 02.	Выполнение индивидуальных заданий
3	Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	Обращение с медицинскими отходами в медицинских организациях	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Выполнение практических заданий. Анализ формирования практических профессиональных умений и приобретения практического опыта при освоении компетенции практики.
4	Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения	Предстерилизационная очистка и стерилизация изделий медицинского назначения	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Выполнение индивидуальных заданий
5	Биомеханика тела медицинского персонала. Транспортировка пациентов внутри отделения.	Биомеханика тела медицинского персонала. Транспортировка пациентов внутри отделения.	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Выполнение индивидуальных заданий
6	Организация безопасной среды для медицинского персонала	Организация безопасной среды для медицинского персонала	6	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 07., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Аттестация по итогам прохождения практики. Защита отчёта.
Всего			36		

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К учебной практике профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи допускаются обучающиеся, освоившие теоретическую подготовку по МДК.01.01 Обеспечение безопасной окружающей среды в медицинской организации

4.2. Требования к минимальному материально-техническому оснащению

Кабинет медико-социальной реабилитации.

Кабинет профилактики заболеваний и санитарно-гигиенического образования населения.

Кабинет основ профилактики.

Кабинет профессионального ухода.

Кабинет медицинской реабилитации и абилитации.:

1. Лоток ЛППО «ЕЛАТ» почкообразный (2 шт.)
2. Бинт марлевый н/стер (3 шт.)
3. Пинцет анатомический общего назначения 16 см (1 шт.)
4. Пинцет зубной 16 см (1 шт.)
5. Пинцет хирургический 16 см (1 шт.)
6. Пинцет ушной 25 см (1 шт.)
7. Корцанг изогнутый (1 шт.)
8. Корцанг прямой (1 шт.)
9. Языкодержатель J33-509 16 см (1 шт.)
10. Роторасширитель J33-040 (1 шт.)
11. Ножницы остроконечные (1 шт.)
12. Диск поворотный для пересаживания больного (1 шт.)
13. Антисептик кожный Астразед Септ 1,0 л (2 шт.)
14. Аптечка первой помощи работникам ФЭСТ (2 шт.)
15. Измеритель АД и частоты пульса автом/ OMRON (1 шт.)
16. Канистра пластиковая 3 литра (3 шт.)
17. Контейнер для дезинфекции КДС-1 1л (39 шт.)
18. Контейнер для дезинфекции КДС-3 3 л (5 шт.)
19. Контейнер для дезинфекции КДС-5 5л (6 шт.)
20. Кружка-поильник (5 шт.)

21. Лоток почкообразный (4 шт.)
22. Лоток прямоугольный (6 шт.)
23. Медицинские смотровые перчатки клевер S (1 шт.)
24. Медицинские смотровые перчатки Bi-safe (1 шт.)
25. Кровать медицинская КМ-03 (1 шт.)
26. Стол манипуляционный (2 шт.)
27. Матрац штробированный (2 шт.)
28. Медицинская тумба HILFE МД (2 шт.)
29. Наволочка 70х70 бязь комплект 10 шт. (1 шт.)
30. Нагрудник (простынь) Н/с 70х70 с вырезом горловым (10 шт.)
31. Пакет для мед. отходов кл. Б желтый 700х800х18мкм 6 (1 шт.)
32. Пеленки впитывающие 60х40см (1 шт.)
33. Перчатки латексные белые, 50 пар, размер L (1 шт.)
34. Перчатки латексные белые, 50 пар, размер M (1 шт.)
35. Перчатки латексные белые, 50 пар, размер S (1 шт.)
36. Поддерживающий пояс (размер L) (1 шт.)
37. Подушки ЭКОНОМ 70х70 (2 шт.)
38. Полотенца бумажные (1 пачка 190 листов) (1 шт.)
39. Постельное белье 1,5 (2 шт.)
40. Приспособление для надевания трикотажа Е-100 (1 шт.)
41. Простынь трикотажная на резинке 90х200х20 (2 шт.)
42. Антисептик кожный SHALET (4 шт.)
43. Средство дезинфицирующее «Озализ» (2 шт.)
44. Костыли Armed FS9 (2 шт.)
45. Стол манипуляционный МД SP 2N (1 шт.)
46. Столик медицинский инструмент. СИ-04 (2 шт.)
47. Стул палатный "Стандарт" (черный) (5 шт.)
48. Тележка для размещения контейнеров ТК-01 "КРОНТ" (2 шт.)
49. Термометр инфракрасный WF-1000 (1 шт.)
50. Термометр электронный B.Well WT-03 base с футляром (1 шт.)
51. Трость классическая с Т-образной рукояткой (1 шт.)
52. Тумба палатная прикроватная с поворотным столиком (2 шт.)
53. Емкость-контейнер для медицинских отходов «ОЛДАНС» с навинчиваемой крышкой, иглосъемником (2 шт.)
54. Ходунки на колесах R WHEEL (1 шт.)
55. Чулки анти эмболические 25мм (1 шт.)
56. Зеркало (1 шт.)
57. Стул коричневый (18 шт.)
58. Мусорная корзина (10 шт.)

59. Шкаф деревянный с полками (4 шт.)
60. Горка коричневая со стеклянными дверцами (1 шт.)
61. Шкаф металлический (1 шт.)
62. Расческа (1 шт.)
63. Фанендоскоп (1 шт.)
64. Ножницы медицинские (1 шт.)
65. Салфетки для диспенсера (5 шт.)
66. Антисептик «Жавель Солид» (1 шт.)
67. Компрессионные гольфы Размер S (1 шт.)
68. Компрессионные гольфы Размер M (1 шт.)
69. Компрессионные гольфы Размер L (1 шт.)
70. Мензурка 250 мл (1 шт.)
71. Пульсоксиметр инфракрасный (1 шт.)
72. Тележка медицинская для белья с секциями для сбора грязного белья (оснащена колесами) (1 шт.)
73. Термометр медицинский инфракрасный (1 шт.)
74. Защитные очки открытого типа (пластиковые) (15 шт.)
75. Нарукавники защитные медицинские (10 шт.)
76. Фартук одноразовый непромокаемый (20 шт.)
77. Халат защитный одноразовый (10 шт.)
78. Дозатор для жидкого мыла и антисептиков локтевой и настенный (2 шт.)
79. Жидкое мыло во флаконе с дозатором объем 500 мл (1 шт.)
80. Органайзер для хранения лекарственных средств (1 шт.)
81. Роллатор четырехколесный с регулируемой высотой (1 шт.)
82. Сумка медицинская для участковой медсестры для хранения и транспортировки ампул, медикаментов, медицинских инструментов, перевязочного материала (1 шт.)
83. Веребочная лесенка для самостоятельного усаживания в постели (1 шт.)
84. Диспенсер для бумажных полотенец (2 шт.)
85. Дозатор с мылом и антисептиком локтевой (4 шт.)
86. Набор ложка и вилка с утяжелителем, адаптированные для инвалидов (1 шт.)
87. Нескользящая тарелка с высокими и широкими краями (1 шт.)
88. Позиционная подушка U - образная (1 шт.)
89. Расческа с длинной ручкой (1 шт.)
90. Специальное устройство для застегивания пуговиц (1 шт.)
91. Бинт когезивный самофиксирующийся 8см*4м (5 шт.)
92. Бинт на клеевой основе для фиксации повязок (5 шт.)
93. Варежка для обтирания одноразовая (1 шт.)

94. Вода питьевая бутилированная 0,5 л (10 шт.)
95. Двухкомпонентный дренируемый калоприемник (5 шт.)
96. Двухкомпонентный не дренируемый калоприемник с фильтром (5 шт.)
97. Дезинфицирующее средство для дезинфекции поверхностей с распылителем (4 шт.)
98. Защитная пленка (10 шт.)
99. Защитный крем с оксидом цинка, для образования на поверхности кожи защитной пленки (2 шт.)
100. Профилактическое и заживляющее средство для ухода за кожей, подвергающейся раздражающему действию гноя, мочи или кала (2 шт.)
101. Зубная паста (1 шт.)
102. Индикаторные тест-полоски для анализа мочи (1 шт.)
103. Ланцеты (1 шт.)
104. Лекарственное средство в таблетках (плацебо), антитромботическое (1 шт.)
105. Лоток почкообразный одноразовый (24 шт.)
106. Моющий лосьон для тела 500 мл. (1 шт.)
107. Набор для обработки ран (5 шт.)
108. Пластиковый пинцет (1 шт.)
109. Набор первой медицинской помощи (4 шт.)
110. Нагрудник защитный влагонепроницаемый одноразовый (5 шт.)
111. Нейтрализатор запаха (1 шт.)
112. Ножницы медицинские для разрезания повязок по Листеру (1 шт.)
113. Однокомпонентный недренируемый калоприемник с фильтром (5 шт.)
114. Одноразовая впитывающая пеленка размер 40 x 60 (1 шт.)
115. Одноразовые салфетки бумажные, медицинские (1 шт.)
116. Одноразовый контейнер для сбора мочи (5 шт.)
117. Очиститель для кожи вокруг стопы (2 шт.)
118. Пакет для утилизации использованного калоприемника синего цвета (полиэтиленовый) (5 шт.)
119. Паста в тубе для защиты кожи (5 шт.)
120. Перчатки медицинские смотровые, нестерильные S (4 шт.)
121. Перчатки медицинские смотровые, нестерильные M (4 шт.)
122. Перчатки медицинские смотровые, нестерильные L (4 шт.)
123. Перчатки медицинские хирургические, стерильные S (1 шт.)
124. Перчатки медицинские хирургические, стерильные M (1 шт.)
125. Перчатки медицинские хирургические, стерильные, L (1 шт.)
126. Пинцет одноразовый анатомически в индивидуальной упаковке (10 шт.)
127. Пластина для калоприемника (10 шт.)

- 128. Повязка Антибактериальная с ионами серебра размер 15см*8см (10 шт.)
- 129. Раствор для промывания ран 350 мл. (1 шт.)
- 130. Салфетка антисептическая (60 шт.)
- 131. Салфетки медицинские марлевые стерильные, 16х14 см (5 шт.)
- 132. Салфетки медицинские марлевые стерильные 5*5 (5 шт.)
- 133. Салфетки медицинские марлевые стерильные 10*10 (5 шт.)
- 134. Салфетки нетканые одноразовые 20*20 см (5 шт.)
- 135. Стерильная пластырная повязка (5 шт.)
- 136. Физиологический раствор Na CL 0.9%, 10 мл № 10 (1 шт.)
- 137. Физиологический раствор Na CL 0.9%, 250 мл (1 шт.)
- 138. Карточки PECS для слабослышащих (1 шт.)
- 139. Парты (13 шт.)
- 140. Доска (1 шт.)
- 141. Ножницы тупоконечные (1 шт.)
- 142. Иглы шовные 3/8 круглые (2 шт.)
- 143. Набор "Имитатор ранений и поражений" (1 шт.)
- 144. Набор одноразовой хирургической одежды (5 шт.)
- 145. Перчатки стерильные (5 шт.)
- 146. Марлевые салфетки стерильные (1 шт.)
- 147. Простынь хирургическая (одноразовая, стерильная) (2 шт.)
- 148. Набор для Трахеотомии Н-258 (1 шт.)
- 149. Набор для лапаротомии (1 шт.)
- 150. Набор инструментов для ПХО (1 шт.)
- 151. Коробка стерилизационная КСКФ-9 с фильтром (1 шт.)
- 152. Шина Крамера для нижних конечностей (2 шт.)
- 153. Подставка для коробок стерилизационных (1 шт.)
- 154. Кресло-коляска для инвалидов: Н 035 (1 шт.)
- 155. Пакет для мед. отходов кл. А белый 700х800х18мм 6 (1 шт.)
- 156. Салфетка одноразовая 25*30, 100 шт/уп (2 шт.)
- 157. Ходунки шагающие W NAVIGATOR (1 шт.)
- 158. Диагностический фонарик с металлическим корпусом и выключателем (1 шт.)
- 159. Раковина с локтевым смесителем (3 шт.)
- 160. Специальная разделочная доска для инвалидов с ограничителем и фиксаторами (1 шт.)
- 161. Зубная щетка (4 шт.)
- 162. Однокомпонентный прозрачный дренируемый калоприемник (10 шт.)
- 163. Ватные палочки (6 шт.)
- 164. Парта (3 шт.)

165. Одеяло 140x205 со стежкой (1 шт.)

4.3. Информационное обеспечение обучения

4.3.1 Основные печатные издания

1. Основы сестринского дела. В 2 т.: учебник и практикум для среднее профессионального образования / Чуваков Г.И., 2021
2. Алгоритмы сестринских манипуляций (в соответствии с технологиями выполнения простых медицинских услуг): учебно-методическое пособие / Лесничая Л.А., 2020.
3. Основы сестринского дела: Практикум / Обуховец Т.П., Кабарухин Б.В. - 17-е изд., стер - Рн/Д: Феникс, 2016. (Среднее медицинское образование) <http://znanium.com/catalog/product/533081>.

4.3.2 Дополнительные источники

1. Теория сестринского дела: учебник / Н.Н. Камынина, И.В. Островская, А.В. Пьяных, Ю.В. Бурковская. - 2-е изд. - Москва: ИНФРА-М, 2022. - 214 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-015034-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1818807>

4.3.3 Интернет-ресурсы

1. <https://znanium.com/catalog/>

4.4 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в оснащённых кабинетах колледжа. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Распределение ежедневного рабочего времени обучающихся на учебной практике в соответствии с рабочей программой включает выполнение практических заданий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении учебной практики - 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю.

На обучающихся, проходящих учебную практику, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

4.5 Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение

Учебная практика профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла.

Руководитель практики, осуществляющий непосредственное руководство учебной практикой обучающихся, должен иметь высшее образование, соответствующее профилю специальности, проходить стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.01 ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ИНФЕКЦИЙ, СВЯЗАННЫХ С ОКАЗАНИЕМ МЕДИЦИНСКОЙ ПОМОЩИ

5.1 Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

В период прохождения учебной практики профессионального модуля ПМ.01 Проведение мероприятий по профилактике инфекций, связанных с оказанием медицинской помощи на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- получить инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- вести дневник по практике в установленной форме;
- составить отчет по практике;
- получить характеристику установленного образца, отражающую результаты работы обучающегося, освоение им профессиональных и общих компетенций;
- получить аттестационный лист с указанием уровня освоенных компетенций (высокий уровень освоения компетенций соответствует оценке «отлично», средний уровень - «хорошо», плохой - «удовлетворительно»).

Оценка результатов освоения учебной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета.

Оценка обучающимся определяется исходя из частных показателей:

1. степень и качество выполнения обучающимся программы практики;
2. результаты освоения профессиональных и общих компетенций;
3. результаты выполнения заданий по практике;
4. характеристика руководителей практики;
5. аттестационный лист руководителей практики (с указанием уровня освоения компетенций);
6. уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;
7. содержание и качество оформления отчетных документов.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся (с учетом сформулированных выше показателей) при условии исполнения на высоком уровне намеченного в

соответствии с программой практики объем работ, формировании навыков, умений, определяемых данным видом практики, высокого уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдения за работой практиканта;
2. беседы с обучающимися;
3. проверки выполнения заданий;
4. анализа документации по ученой практике.

5.2 Требования к написанию отчета по практике

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. Титульный лист;
2. введение;
3. содержание;
4. отчет о практике (не менее 2 глав);
5. список использованных источников

При оформлении текста отчета следует придерживаться следующих рекомендаций:

- формат страницы текста - А4;
- ориентация страницы - книжная;
- поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм;
- шрифт - Times New Roman;
- кегль шрифта - 14 пт;
- цвет текста - черный;
- абзацный отступ - 1,25 см;
- межстрочный интервал – полуторный;
- выравнивание текста по ширине.

В тексте выделение полужирного начертания, курсива и подчеркивания не допускается.

Набор текста выполняется с использованием персонального компьютера в любом текстовом редакторе, обеспечивающем корректное сохранение или экспорт документа в формат .doc (.docx), и распечатывается на белой бумаге указанного формата.

Фамилии, названия учреждений, организаций, фирм, название изделий и другие имена собственные в работе приводятся на языке оригинала. Допускается транслитерировать имена собственные и приводить названия организации в переводе на русский язык с добавлением при первом упоминании оригинального названия.

Заголовки разделов, подразделов и пунктов печатаются с абзацного отступа 1,25 см с прописной буквы без точки в конце и без подчеркивания.

Разделы, содержание, введение, заключение, список использованных источников начинаются с новой страницы. Подразделы на новую страницу не выносятся, продолжая текст. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Любые пометки, подчеркивания, исправления корректором категорически недопустимы.

За содержание работы, правильность данных отвечает студент – автор работы.

В отчете о прохождении практики должны быть отражены следующие сведения: место и время прохождения практики; описание выполненной работы по отдельным разделам программы и конкретного плана. К отчету о прохождении практики могут быть приложены документы, составленные самим обучающимся при ее прохождении, оформленные в виде приложений. В отчет по практике для получения первичных профессиональных навыков входит титульный лист, текст отчета (15-20 страниц) и образцы документов, обозначенных руководителем практики во время прохождения практики.

Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ изданий, выполняемых в процессе практики.

Основная часть:

- характеристика базы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;
- дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия;
- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Список использованных источников содержит 15-20 авторов, включая законодательную базу.

Приложения (при наличии).

Общий объем отчета 15-20 страниц машинописного текста (включая в себя введение, основную часть работы, заключение).

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется справа в верхней части листа без точки в конце номера. Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

На защиту практики обучающийся представляет: