

Приложение

К ООП по специальности/профессии

40.02.04 Юриспруденция

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 Административное право

2025

Программу составили:

1. Москвитина Юлия Юрьевна

Дисциплина: ОПЦ.03 Административное право

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 г. №798.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «40.02.04 Юриспруденция»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Юриспруденции

Протокол №10 от 14.05.2025

Заведующий кафедрой Мозговая Жанна Викторовна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.03 Административное право

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.03 Административное право является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «40.02.04 Юриспруденция» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
2. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
3. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
4. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
5. ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности
6. ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий
7. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	<p>Составлять различные административно-правовые документы;</p> <p>Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;</p> <p>Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике;</p> <p>Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;</p> <p>Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;</p> <p>Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;</p> <p>Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений</p>	<p>Понятие и виды административно-правовых норм;</p> <p>Административно-правовой статус субъектов административного права;</p> <p>Понятия государственного управления и государственной службы;</p> <p>Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений;</p> <p>Понятие и источники административного права;;</p> <p>Понятие и виды субъектов административного права</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Лекционные занятия	36
Практическая подготовка	36
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	72
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.03 Административное право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1 Административное право как отрасль российского права	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №1 Административное право как отрасль российского права	2		1
	2	Практическая подготовка №1 Административное право как отрасль российского права	2	2	
Тема 2 Административно-правовые нормы и их особенности	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №2 Административно-правовые нормы и их особенности	2		1
	2	Практическая подготовка №2 Административно-правовые нормы и их особенности	2	2	
Тема 3 Административно-правовые отношения и их особенности	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №3 Административно-правовые отношения и их особенности	2		1
	2	Практическая подготовка №3 Административно-правовые отношения и их особенности	2	2	
Тема 4 Субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №4 Субъекты административного права	2		1
	2	Лекционные занятия №5 Субъекты административного права. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	2		1
	3	Практическая подготовка №4 Субъекты административного права. Административно-правовой статус индивидуальных субъектов	4	2	
Тема 5 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 05., ОК 09., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №6 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	2		1
	2	Практическая подготовка №5 Органы исполнительной власти как субъекты административного права	2	2	
Тема 6 Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №7 Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	2		1
	2	Практическая подготовка №6 Государственная служба. Государственные служащие как субъекты административного права	4	2	
Тема 7 Административное принуждение	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №8 Административное принуждение	2		1
	2	Практическая подготовка №7 Административное принуждение	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 8 Административное право и законность в управлении	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №9 Административное право и законность в управлении	2		1
	2	Практическая подготовка №8 Административное право и законность в управлении	2	2	
Тема 9 Административная ответственность и административное правонарушение	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №10 Административная ответственность и административное правонарушение	2		1
	2	Практическая подготовка №9 Административная ответственность и административное правонарушение	4	2	
Тема 10 Административные наказания	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	
	1	Лекционные занятия №11 Административные наказания	2		1
	2	Практическая подготовка №10 Административные наказания	4	2	
Тема 11 Административно-процессуальное право	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №12 Административно-процессуальное право	2		1
Тема 12 Производство по делам об административных правонарушениях (рассмотрение дел об административных правонарушениях)	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №13 Производство по делам об административных правонарушениях (рассмотрение дел об административных правонарушениях)	2		1
	2	Практическая подготовка №11 Производство по делам об административных правонарушениях (стадии производства по делам об административных правонарушениях)	2		2
	3	Лекционные занятия №14 Обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях	2		1
	4	Практическая подготовка №12 Производство по делам об административных правонарушениях: обжалование и пересмотр постановлений об административных правонарушениях	2		2
	5	Лекционные занятия №15 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	2		1
	6	Практическая подготовка №13 Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях	4	2	
Тема 13 Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №16 Отраслевое административно-правовое регулирование в хозяйственно-экономических комплексах	2		1
Тема 14 Административно-правовая организация в административно- политической сфере	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №17 Административно-правовая организация в административно- политической сфере	2		1

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 15 Административно-правовая организация управления в сфере общественного порядка	Содержание учебного материала 1. Лекционные занятия №18 Административно-правовая организация управления в сфере общественного порядка	2	1	ОК 02., ОК 09., ОК 05., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1.
Всего		72		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Лекционная аудитория:

1. Парта со скамьей (28 шт.)
2. Стол (1 шт.)
3. Стул учительский (1 шт.)
4. Мультимедийное оборудование (проектор, экран) (1 шт.)
5. Системный блок (1 шт.)
6. Монитор (1 шт.)
7. Клавиатура (1 шт.)
8. Компьютерная мышь (1 шт.)
9. Доска поворотная (1 шт.)

Кабинет тактико-специальной подготовки:

1. Стол ученический (16 шт.)
2. Стол преподавательский (1 шт.)
3. Стул (36 шт.)
4. Парта со скамьей (2 шт.)
5. Плакаты (30 шт.)
6. Доска (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Россинский, Б. В. Административное право и административная ответственность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Б.В. Россинский. — 2-е изд., перераб. — Москва : Норма : ИНФРА-М, 2025. — 352 с. — (Ab ovo). — DOI 10.12737/1912944. - ISBN 978-5-00156-396-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2174320>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Губарева, Т. И. Административное право : учебное пособие / Т.И. Губарева, А.И. Трусов. — Москва : ИНФРА-М, 2024. — 481 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI 10.12737/981715. - ISBN 978-5-16-014475-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2121597>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. ЭБС «Znanium.com» - <http://znanium.com/>
2. ЭБС BOOK.RU - <https://book.ru/>
3. СПС КонсультантПлюс - <https://www.consultant.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
Составлять различные административно-правовые документы	Демонстрация умения составлять различные административно-правовые документы	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	Демонстрация умения анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	Демонстрация умения логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Демонстрация умения выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Демонстрация умения отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Демонстрация умения выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Демонстрация умений оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	Ситуационные задачи; метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей); деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации); оценка результатов выполнения практической работы; экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Знание		
Понятие и виды административно-правовых норм	Демонстрация знаний о понятии и видах административно-правовых норм	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Административно-правовой статус субъектов административного права	Демонстрация знаний об административно-правовом статусе субъектов административного права	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Понятия государственного управления и государственной службы	Демонстрация знания о понятиях государственного управления и государственной службы	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	Демонстрация знаний о составе административного правонарушения, порядке привлечения к административной ответственности, видах административных наказаний, понятии и видах административно-правовых отношений	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Понятие и источники административного права;	Демонстрация знаний о понятии и источниках административного права	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос
Понятие и виды субъектов административного права	Демонстрация знаний о понятии и видах субъектов административного права	Тесты; контрольная работа; эссе; индивидуальный опрос; фронтальный опрос; письменный опрос

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
Составлять различные административно-правовые документы	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №11-13
Анализировать и применять на практике нормы административного законодательства	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №1-13
Логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №1-13
Выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №1-13

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Отграничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №1-13
Выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №4-13
Оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №1-13
Знание		
Понятие и виды административно-правовых норм	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №4-7
Административно-правовой статус субъектов административного права	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №11-15
Понятия государственного управления и государственной службы	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №16-38,48-50
Состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний, понятие и виды административно-правовых отношений	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №39-47
Понятие и источники административного права;	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №1-3
Понятие и виды субъектов административного права	ОК 01., ОК 02., ОК 05., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2., ПК 1.3.	Вопросы на зачет №10

Вопросы к практической подготовке указаны в методических указаниях к практической подготовке по дисциплине Административное право для обучающихся специальности "Юриспруденция". Ставрополь, 2025