

Приложение

К ООП по специальности/профессии

38.02.07 Банковское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.06 Бухгалтерский учет

2024

Программу составили:

1. Феронова Анна Владимировна

Дисциплина: ОПЦ.06 Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.11.2023 г. №856.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.07 Банковское дело»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма

Протокол №9 от 20.05.2024

Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.06 Бухгалтерский учет

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.06 Бухгалтерский учет является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «38.02.07 Банковское дело» по специальности . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ПК 1.3. Осуществлять подготовку материалов для формирования и ведения базы данных расчетных (платежных) документов.
2. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
3. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
4. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
5. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
6. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
7. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
8. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
9. ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и

участвующий в деятельности общественных организаций

10. ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.

11. ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности

12. ЛР 16 Выполняющий требования действующего законодательства, правил и положений внутренней документации Банка в полном объеме

13. ЛР 30 Участвующий в научной, проектной деятельности, в олимпиадах, конференциях, научных форумах и конкурсах различного уровня

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 30	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву; составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях; методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Практические занятия	8
Лекционные занятия	36
Практическая подготовка	54
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	98
Форма(-ы) контроля: Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.06 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Финансовый учёт	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 30
	1 Лекционные занятия №1 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	1	
	2 Практическая подготовка №1 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	4	2	
	3 Лекционные занятия №2 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	2	1	
	4 Лекционные занятия №3 Бухгалтерский учёт запасов	2	1	
	5 Практическая подготовка №2 Бухгалтерский учёт запасов	4	2	
	6 Лекционные занятия №4 Бухгалтерский учёт запасов	4	1	
	7 Лекционные занятия №5 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	2	1	
	8 Лекционные занятия №6 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	4	1	
	9 Лекционные занятия №7 Бухгалтерский учёт денежных средств	2	1	
	10 Практическая подготовка №3 Бухгалтерский учёт денежных средств	4	2	
	11 Практическая подготовка №4 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	2	
	12 Лекционные занятия №8 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	4	1	
	13 Практические занятия №1 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	2	2	
	14 Практическая подготовка №5 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	4	2	
	15 Лекционные занятия №9 Бухгалтерская отчётность	2	1	
	16 Практические занятия №2 Бухгалтерская отчётность	2	2	
	17 Практическая подготовка №6 Бухгалтерская отчётность	2	2	
	18 Практическая подготовка №7 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	2	
	19 Практическая подготовка №8 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	4	2	
	20 Практическая подготовка №9 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	4	2	
	21 Лекционные занятия №10 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	2	1	
	22 Лекционные занятия №11 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	2	1	
	23 Практическая подготовка №10 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	4	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2 О с н о в ы б у х г а л т е р с к о г о у ч ё т а	Содержание учебного материала			ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 06., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 13, ЛР 16, ЛР 30
	1 Лекционные занятия №12 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	1	
	2 Практическая подготовка №11 Предмет и метод бухгалтерского учёта	4	2	
	3 Практическая подготовка №12 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	2	
	4 Лекционные занятия №13 Бухгалтерский баланс	2	1	
	5 Практические занятия №3 Бухгалтерский баланс	2	2	
	6 Практическая подготовка №13 Бухгалтерский баланс	4	2	
	7 Лекционные занятия №14 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	1	
	8 Практические занятия №4 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	2	
	9 Практическая подготовка №14 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	2	
	10 Лекционные занятия №15 Организация бухгалтерского учёта	2	1	
	11 Практическая подготовка №15 Организация бухгалтерского учёта	2	2	
	12 Практическая подготовка №16 Организация бухгалтерского учёта	4	2	
13 Практическая подготовка №17 Организация бухгалтерского учёта	2	2		
	Всего	98		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Лекционная аудитория:

1. Специализированная мебель (1 шт.)
2. Расширенный дверной проем (1 шт.)
3. Настенный экран (1 шт.)
4. Парта школьная без скамьи (1 шт.)
5. Парты (33 шт.)
6. Доска (1 шт.)
7. Стул (7 шт.)
8. Стол (1 шт.)
9. Шкаф (1 шт.)
10. Сетевой коммутатор (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 355 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znanium.com
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
Умение		
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	устный и письменный опрос
ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	уметь ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	устный и письменный опрос
составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	уметь составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	устный и письменный опрос

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Вопросы на экзамен №11-15
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Вопросы на экзамен №7-9
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Вопросы на экзамен №1-3
Умение		
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Вопросы к самостоятельной работе №7-9
ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Вопросы к самостоятельной работе №1-5

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	ЛР 12, ЛР 13, ЛР 2, ЛР 16, ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ПК 1.3., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ОК 06., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 16, ЛР 13, ЛР 30	Задания к практической подготовке №1

Вопросы к практической подготовке указаны в методических указаниях к практической подготовке по дисциплине Бухгалтерский учет для обучающихся специальности "Банковское дело". Ставрополь, 2024 Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Бухгалтерский учет для обучающихся специальности "Банковское дело". Ставрополь, 2024 Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Бухгалтерский учет для обучающихся специальности "Банковское дело". Ставрополь, 2024