

Приложение

К ООП по специальности/профессии

**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.04 Психология общения**

2023

Программу составили:

1. Старикова Галина Александровна

Дисциплина: ОГСЭ.04 Психология общения

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.01 Дизайн (по отраслям) утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.05.2022 г. №308.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «54.02.01 Дизайн (по отраслям)»

## **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Здравоохранения и  
индустрии красоты

Протокол №7 от 24.05.2023

Заведующий кафедрой Халяпина Людмила Владимировна

# **1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ОГСЭ.04 Психология общения**

*(наименование дисциплины)*

### **1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы**

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Психология общения является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «54.02.01 Дизайн (по отраслям)» по специальности . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ОК1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
2. ОК 2 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
3. ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
4. ОК 4 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
5. ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
6. ЛР7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
7. ЛР 11 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания

### **1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины**

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

| Код ОК,<br>ПК                      | Умения  | Знания  |
|------------------------------------|---|---|
| ОК1, ОК2, ОК3, ОК4, ОК5, ЛР7, ЛР11 | Планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами | Влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды;<br><br>Цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения; |

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

| <b>Вид учебной работы</b>   | <b>Объём в часах</b> |
|---|----------------------|
| Лекционные занятия  | 18                   |
| Практические занятия  | 18                   |
| Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки | 36                   |
| <b>Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет</b>   |                      |

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Психология общения

| Наименование разделов и тем                                  | Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся   | Объём в часах | Уровень освоения | Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы |
|--|--|---------------|------------------|---|
| Тема 1<br>Психология делового общения                        | Содержание учебного материала  |               |                  | <b>Данные не найдены (к темам в разделе не привязано компетенций)</b> |
|  | 1 Лекционные занятия №1 Конфликты и способы их предупреждения и разрешения   | 2             | 1                |   |
|  | 2 Практические занятия №1 Имидж в деловом общении  | 2             | 2                |   |
|  | 3 Лекционные занятия №2 Этика и этикет делового общения Моральные принципы и нормы как основа эффективного общения | 2             | 1                |   |
|  | 4 Практические занятия №2 Невербальные особенности делового общения  | 2             | 2                |   |
|  | 5 Лекционные занятия №3 Невербальные особенности делового общения  | 2             | 1                |   |
|  | 6 Практические занятия №3 Умение слушать как составной компонент эффективного общения                              | 2             | 2                |   |
|  | 7 Лекционные занятия №4 Умение слушать как составной компонент эффективного общения                                | 2             | 1                |   |
|  | 8 Практические занятия №4 Виды и формы делового общения  | 2             | 2                |   |
|  | 9 Лекционные занятия №5 Виды и формы делового общения  | 2             | 1                |   |
|  | 10 Практические занятия №5 Интерактивная сторона общения   | 2             | 2                |   |
|  | 11 Лекционные занятия №6 Интерактивная сторона общения   | 2             | 1                |   |
|  | 12 Практические занятия №6 Перцептивная сторона общения  | 2             | 2                |   |
|  | 13 Лекционные занятия №7 Перцептивная сторона общения  | 2             | 1                |   |
|  | 14 Практические занятия №7 Коммуникативная сторона общения   | 2             | 2                |   |
|  | 15 Лекционные занятия №8 Коммуникативная сторона общения   | 2             | 1                |   |
|  | 16 Практические занятия №8 Общение как социально-психологическая проблема  | 2             | 2                |   |
|  | 17 Практические занятия №9 Предмет психологии делового общения   | 2             | 2                |   |
| 18 Лекционные занятия №9 Предмет психологии делового общения | 2  | 1             |                  |   |
|  | Всего  | 36            |                  |   |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:**

Кабинет криминалистики

Центр (класс) деловых игр

Криминалистические полигоны

Полигоны для обработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки:

1. Стол (1 шт.)
2. стул (1 шт.)
3. доска (1 шт.)
4. штатив-трипод Rekam MOBIPOD E-120, черный (1 шт.)
5. Grifon BS-05 система установки фона 2,6x3,1 м (1 шт.)
6. Fotokvant NVF-2810 комплект нетканых фонов «Студия» (4 цвета) (1 шт.)
7. Falcon Eyes KeyLight 145 SB5050 KIT Софтбокс с лампой и стойкой (1 шт.)
8. Комплект студийного оборудования Falcon Eyes KeyLight 518LED SB5070 KIT (1 шт.)
9. Плакаты по творческим рекламным решениям (21 шт.)
10. парта школьная со скамьей (14 шт.)
11. шкаф (3 шт.)
12. Графический планшет (1 шт.)
13. фотоаппарат Canon PowerShot SX410 IS (1 шт.)
14. фотоаппарат Nikon Coolpix L320 (1 шт.)
15. Мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) (1 шт.)
16. Рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» (1 шт.)
17. набор для фотосъемки, Andoer, портативный (2 ст. 2 м световые стойки - 2 шт., 83 см полупрозрачные белые мягкие зонты - 2 шт., 83см черный и серебристый зонтики - 2 шт., с кронштейнами типа В и сумкой для переноски - 1 шт.) (1 шт.)

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

#### **3.2.1. Основные печатные издания**

1. Бороздина, Г. В. Психология делового общения: учебник. (Среднее профессиональное образование). <https://znanium.com/catalog/product/1116661>  
Москва: ИНФРА-М, 2020

### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Н.С. Ефимова Психология общения. Практикум по психологии: учеб. пособие (Среднее профессиональное образование )-М: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2018. <http://znanium.com/catalog/product/766784>

### **3.2.3. Интернет-ресурсы**

1. [znanium.com](http://znanium.com)

## 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

| Результаты обучения   | Критерии оценки  | Методы оценки  |
|---|--|--|
| Знание  |  |  |
| Влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды  | Осознавать влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; Видеть источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; Понимать закономерности формирования и развития команды  | Тестирование Экспресс-опрос («летучка») Расширенный опрос Игровые методы оценивания Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Контрольное упражнение Наблюдение Самооценка Беседа (общая дискуссия, обсуждение, подведение итогов) и др |
| Цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;                          | Транслирование знаний о целях, функциях, видах и уровнях общения; Осознавать роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; Знать техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения, этические принципы общения;                                      | Тестирование Экспресс-опрос («летучка») Расширенный опрос Игровые методы оценивания Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Контрольное упражнение Наблюдение Самооценка Беседа (общая дискуссия, обсуждение, подведение итогов) и др |
| Умение  |  |  |
| Планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами | На практике использовать умение планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; Использовать на практике техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; Определять и применять эффективные приемы управления конфликтами | Ситуационные задачи Экспресс-опрос Интерактивные задания Игровые методы оценивания Контрольное упражнение Наблюдение Самооценка Дискуссия, обсуждение, подведение итогов и др  |

### 4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

| Результаты обучения  | Коды компетенций   | Фонды оценочных средств                     |
|--|--|---|
| Знание   |  |   |
| Влияние индивидуальных особенностей партнеров на процесс общения; источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов; закономерности формирования и развития команды | ЛР 11, ЛР7, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ЛР7, ЛР 11, ОК 4 | Вопросы к дифференцированному зачёту №31-62 |

| Результаты обучения   | Коды компетенций   | Фонды оценочных средств                          |
|---|--|--|
| Цели, функции, виды и уровни общения; роли и ролевые ожидания в общении; специфику делового общения, структуру коммуникативного акта и условия установления контакта; нормы и правила профессионального поведения и этикета; механизмы взаимопонимания в общении; техники и приемы общения, правила слушания, ведения беседы, убеждения; этические принципы общения;                          | ЛР 11, ЛР7, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ЛР7, ЛР 11, ОК 4 | В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №1-30 |
| Умение  |  |  |
| Планировать, прогнозировать и анализировать деловое общение; применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности; использовать приемы саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; устанавливать деловые контакты с учетом особенностей партнеров по общению и соблюдением делового этикета; использовать эффективные приемы управления конфликтами | ЛР 11, ЛР7, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК1, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ЛР7, ЛР 11, ОК 4 | Задания к практическим занятиям №1-13            |

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023

Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Психология общения для обучающихся специальности "Дизайн (по отраслям)". Ставрополь, 2023