

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности
для обучающихся специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по
отраслям)**

сведения о сертификате ЭЦ

Владелец: Кандаурова Наталья
Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по
01.03.2027 12:49:11

2024

Аннотация

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №69 и в соответствии с учебным планом СмК специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утверждённым директором колледжа Кандауровой Н.В. на 2024 - 2025 учебный год.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования "Ставропольский многопрофильный колледж".

Разработчики:

1. Лутикова Ангелина Александровна
2. Феронова Анна Владимировна

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма
Протокол №9 от 20.05.2024
Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в части освоения основного вида деятельности (ВД) ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности и соответствующие общие, профессиональные компетенции.**

1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.1.2. Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 2	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
ЛР 12	Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.
ЛР 15	Соблюдающий основные принципы этики, изложенные в Кодексе профессиональной этики бухгалтера
ЛР 26	Участвующий в научной, проектной деятельности, в олимпиадах, конференциях, научных форумах и конкурсах различного уровня
ЛР 22	Участвующий в научной, проектной деятельности, в олимпиадах, конференциях, научных форумах и конкурсах различного уровня

1.1.3. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ВД	
ПК 4.2.	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.6.	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 4.4.	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;
ПК 4.5.	Принимать участие в составлении бизнес-плана;
ПК 4.1.	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;
ПК 4.3.	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;
ПК 4.7.	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен освоить следующие результаты:

Знание:

- порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости;
- определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период;
- изучить законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения;
- теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой;
- основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности;

Умение:

- изучить генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;
- проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами;

- освоить методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства;

- использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля;

- анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства;

- выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего - 233 час(-а, -ов), в том числе:

самостоятельной работы обучающегося - 34 час(-а, -ов),

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 199 час(-а, -ов), включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 127 час(-а, -ов)

- практик - 72 час(-а, -ов)

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04 СОСТАВЛЕНИЕ И ИСПОЛЬЗОВАНИЕ БУХГАЛТЕРСКОЙ (ФИНАНСОВОЙ) ОТЧЕТНОСТИ

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	64		

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание учебного материала			ПК 4.5., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.6., ЛР 2, ЛР 12, ОК 03., ОК 02., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.2., ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1.
	1 Практическая подготовка №1 Заполнение расчета по страховым взносам в ИФНС и расчетов во внебюджетные фонды	2	2	
	2 Практическая подготовка №2 Заполнение налоговой декларации по региональному налогу	2	2	
	3 Самостоятельная работа №1 Ревизия бухгалтерской отчетности	2	3	
	4 Практическая подготовка №3 Разработка учетной политики в целях налогового учета	2	2	
	5 Практическая подготовка №4 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета об изменениях капитала	2	2	
	6 Практические занятия №1 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета финансового положения экономического субъекта	2	2	
	7 Практическая подготовка №5 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: пояснений к бухгалтерскому балансу и отчёту о финансовых результатах	2	2	
	8 Практическая подготовка №6 Заполнение налоговой декларации по местному налогу	2	2	
	9 Практическая подготовка №7 Ознакомление с правилами и порядком составления аудиторского заключения, подтверждающего достоверность бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	
	10 Самостоятельная работа №2 Принципы планирования контрольного мероприятия	2	3	
	11 Практическая подготовка №8 Внесение исправлений в бухгалтерскую (финансовую) отчетность в случае выявления неправильного отражения фактов хозяйственной жизни	2	2	
	12 Практическая подготовка №9 Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление налоговой и статистической отчетности	2	2	
	13 Лекционные занятия №1 Тема 1.2. Организация работы по составлению налоговой и статистической отчетности	2	1	
	14 Практическая подготовка №10 Заполнение форм статистической отчетности	2	2	
	15 Практическая подготовка №11 Заполнение налоговой декларации по федеральному налогу	2	2	
	16 Практическая подготовка №12 Определение результатов хозяйственной деятельности экономического субъекта за отчетный период	2	2	
	17 Практическая подготовка №13 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о движении денежных средств	2	2	
	18 Практические занятия №2 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (пассив)	2	2	
	19 Практические занятия №3 Ознакомление с нормативно-правовыми документами, регламентирующими составление бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	
	20 Практические занятия №4 Разработка учетной политики в целях бухгалтерского учета	2	2	
	21 Самостоятельная работа №3 Обзор изменений в законодательстве по налогам и страховым взносам	2	3	
	22 Практическая подготовка №14 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: отчета о финансовых результатах	2	2	
	23 Практические занятия №5 Составление оборотно - сальдовой ведомости по счетам бухгалтерского учета за отчетный период	2	2	
	24 Самостоятельная работа №4 Проверка полноты и достоверности информации, экономической обоснованности, сопоставимости и взаимной согласованности информационных показателей	2	3	
	25 Самостоятельная работа №5 Пользователи информации. Причины заинтересованности показателей в финансовой информации.	2	3	
	26 Самостоятельная работа №6 Обзор изменений в законодательстве о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательство о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности	2	3	
	27 Практические занятия №6 Отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного положения экономического субъекта	2	2	
	28 Самостоятельная работа №7 Концептуальные положения финансовой отчетности в России и в международной практике	2	3	
	29 Практические занятия №7 Ознакомление с основными положениями Международных стандартов финансовой отчетности	2	2	
	30 Лекционные занятия №2 Тема 1.1. Организация работы по составлению бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	1	
	31 Практическая подготовка №15 Формирование бухгалтерской (финансовой) отчетности: бухгалтерского баланса (актив)	2	2	
	32 Практическая подготовка №16 Подготовка данных для составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	2	2	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности	Содержание учебного материала			ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15
	1 Практика Технология составления бухгалтерской отчетности	6	2	
	2 Практика Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации; составление налоговых деклараций; составление отчетов по страховым взносам во внебюджетные фонды; составление форм статистической отчетности, входящих в бухгалтерскую отчетность, в установленные законодательством сроки.	6	2	
	3 Практика Участие в счетной проверке бухгалтерской отчетности; отражение нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественного и финансового положения организации.	6	2	
	4 Практика Определение бухгалтерской отчетности как единой системы данных об имущественном и финансовом положении организации. Закрытие учетных бухгалтерских регистров и заполнение форм бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.	6	2	
	5 Практика Использование методов обобщения информации о хозяйственных операциях организации за отчетный период; составление оборотно-сальдовой ведомости.	6	2	
	6 Практика Группировка и перенесение обобщенной учетной информации из оборотно-сальдовой ведомости в формы бухгалтерской отчетности; составление пояснительной записки к бухгалтерскому балансу; регистрация и перерегистрация организации в налоговых органах, внебюджетных фондах и статистических органах.	6	2	
	7 Практика Осуществление процедур анализа отчета о финансовых результатах. Использование методов общей оценки деловой активности организации.	6	2	
Форма(-ы) контроля - 6 семестр, Дифференцированный зачет				
Всего по ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) (Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности)		72		
Всего по ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности		233		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля ПМ.04 Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности

Реализация МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности предполагает наличие помещений:

Лекционная аудитория

- Специализированная мебель (1 шт.)
- Расширенный дверной проем (1 шт.)
- Настенный экран (1 шт.)
- Парта школьная без скамьи (1 шт.)
- Парты (33 шт.)
- Доска (1 шт.)
- Стул (7 шт.)
- Стол (1 шт.)
- Шкаф (1 шт.)
- Сетевой коммутатор (1 шт.)

Реализация МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности предполагает наличие помещений:

Лекционная аудитория

- Специализированная мебель (1 шт.)
- Расширенный дверной проем (1 шт.)
- Настенный экран (1 шт.)
- Парта школьная без скамьи (1 шт.)
- Парты (33 шт.)
- Доска (1 шт.)
- Стул (7 шт.)
- Стол (1 шт.)
- Шкаф (1 шт.)
- Сетевой коммутатор (1 шт.)

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение

профессионального модуля

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **МДК.04.01 Технология составления бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

Основная литература:

1. 1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>
2. 2. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 200 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177>

Дополнительная литература:

1. 1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117756>
2. 2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247048>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. 1. Информационный портал <https://znanium.com/>
2. 2. информационный портал <https://www.book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **МДК.04.02 Основы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности:**

Основная литература:

1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>
2. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 200 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177>

Дополнительная литература:

1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117756>
2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247048>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. Информационный портал <https://znanium.com/>
2. информационный портал <https://www.book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **ПП.04.01 Производственная практика (по профилю специальности) (Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности)**:

Основная литература:

1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>
2. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. - Москва:

ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 200 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177>

Дополнительная литература:

1. 1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117756>
2. 2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). - DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247048>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. 1. Информационный портал <https://znanium.com/>
2. 2. информационный портал <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Таблица соответствия компетенций показателям оценки результата

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК		Подготовка докладов к практическим занятиям; Решение тестовых заданий; Анализ практических ситуаций; Выполнение индивидуальных заданий к учебной практике; Выполнение индивидуальных заданий к производственной (профилю специальности) практике.
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития. Активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности. Способность к самоанализу и коррекции результатов собственной работы	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	Полнота и аргументированность изложения собственного мнения. Способность взаимодействовать с коллегами, сотрудниками финансовых органов, преподавателями	
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	Взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения и практики. Правильность выбора стратегии поведения при организации работы в команде	
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	Обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач. Эффективность выбираемых и применяемых методов и способов решения профессиональных задач в области финансово-экономического планирования в секторе государственного и муниципального управления и организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации. Своевременность сдачи практических заданий, отчетов по практике. Рациональность распределения времени при выполнении практических работ с соблюдением норм и правил внутреннего распорядка	
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	Способность самостоятельно и эффективно осуществлять сбор, обработку и интерпретацию информации для решения задач профессиональной деятельности. Широта использования различных источников информации, включая электронные	
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	Владение навыками использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Способность решать практические профессиональные задания (кейсы) с использованием бухгалтерского программного обеспечения. Способность приобретать новые знания, используя современные информационные технологии	

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		Анализ практических ситуаций Выполнение заданий и решение задач Решение тестовых заданий Выполнение индивидуальных заданий к учебной практике Выполнение индивидуальных заданий к производственной (профилю специальности) практике Выполнение задания в экзамене квалификационном
ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки;	Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм; Владение методикой внесения исправлений в бухгалтерскую отчетность в случае выявления ошибок; Применение методов группировки и перенесения обобщенной учетной информации из учетных регистров в формы бухгалтерской отчетности; Осуществление процедур взаимосверки данных форм отчетности и устанавливать идентичность показателей	
ПК 4.6. Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков;	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности	
ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности;	Использование бухгалтерской отчетности для анализа финансового состояния организации, анализа информации о финансовом положении организации, платежеспособности и доходности. Применение методов, видов и приемов финансового анализа	
ПК 4.5. Принимать участие в составлении бизнес-плана;	Владение методикой анализа бухгалтерской отчетности для целей бизнес-планирования. Формирование прогнозной отчетности	
ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период;	Применение плана счетов бухгалтерского учета; Правильность разнесения сумм хозяйственных операций по учету основных хозяйственных процессов методом «двойная запись»; Осуществление закрытия учетные бухгалтерские регистры и составления обобщающих регистров; Демонстрация владения методикой определения финансового результата хозяйственной деятельности за отчетный период; Применение принципов формирования бухгалтерской отчетности, процедур заполнения форм	
ПК 4.3. Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а также формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки;	Демонстрация владения методикой составления промежуточной и годовой бухгалтерской отчетности, отчетных форм в федеральную налоговую службу и государственные внебюджетные фонды, органы государственной статистики; Определение сроков представления статистических отчетов; Осуществление регистрации и перерегистрации организации в налоговых органах, во внебюджетных фондах, в органах статистики	
ПК 4.7. Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков.	Качество знаний о системе внутреннего контроля учета и отчетности. Владение методикой составления плана контрольных процедур. Выявление и оценивание рисков, выявленные в ходе анализа хозяйственной деятельности	

4.2. Образовательные результаты освоения образовательной программы профессионального модуля, подлежащие проверке

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
Знание		
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости	знать порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости	устный и письменный опрос

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период	знать определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период	устный и письменный опрос
изучить законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения	знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения	устный и письменный опрос
теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знать основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	устный и письменный опрос
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой	знать законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой	устный и письменный опрос
основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	знать основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	устный и письменный опрос
Умение		
изучить генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	решение ситуационных задач
проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	уметь анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	решение ситуационных задач
освоить методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	решение ситуационных задач
проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	решение ситуационных задач
использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	уметь использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливая причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	решение ситуационных задач
анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	уметь анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	решение ситуационных задач
выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	уметь выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	решение ситуационных задач

4.3. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам профессионального модуля

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
порядок составления шахматной таблицы и оборотно-сальдовой ведомости	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №34-50 (МДК.04.01); В о п р о с ы на экзамен №7-11 (МДК.04.02); В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №22-35 (ПП.04.01);
определение бухгалтерской отчетности как информации о финансовом положении экономического субъекта на отчетную дату, финансовом результате его деятельности и движении денежных средств за отчетный период	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №16-33 (МДК.04.01); Задания к практической подготовке №1 (МДК.04.02); В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №12-21 (ПП.04.01);
изучить законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой отчетности, аудиторской деятельности, архивном деле, в области социального и медицинского страхования, пенсионного обеспечения	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02);	В о п р о с ы к дифференцированному зачёту №1-15 (МДК.04.01); В о п р о с ы к самостоятельной работе №5-7 (МДК.04.02);

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
теоретические основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02);	Вопросы к самостоятельной работе №тема 1-7 (МДК.04.01); Задания к практической подготовке №1-5 (МДК.04.02);
законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, о налогах и сборах, консолидированной финансовой	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-11 (ПП.04.01);
основы внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту №13-21 (ПП.04.01);
Умение		
изучить генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02);	Задания к практической подготовке №тема 8-16 (МДК.04.01); Вопросы к самостоятельной работе №9-11 (МДК.04.02);
проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства налоговыми органами, арбитражными судами	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01);	Задания к практическим занятиям №Тема 1-7 (МДК.04.01);
освоить методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ПК 4.2., ПК 4.6., ПК 4.4., ПК 4.5., ОК 04., ОК 05., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ПК 4.1., ПК 4.3., ПК 4.7., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 09. (МДК.04.01); ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02);	Задания к практической подготовке №Темы 1-7 (МДК.04.01); Задания к практической подготовке №11-13 (МДК.04.02);

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
проанализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 02., ОК 09., ОК 01., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ЛР 22, ОК 03., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15 (МДК.04.02);	Вопросы на экзамен №1-3 (МДК.04.02);
использовать методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем, определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта внутреннего контроля	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	Задания к практическим занятиям №6-7 (ПП.04.01);
анализировать налоговое законодательство, типичные ошибки налогоплательщиков, практику применения законодательства	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	Задания к практическим занятиям №1-3 (ПП.04.01);
выбирать генеральную совокупность из регистров учетных и отчетных данных, применять при ее обработке наиболее рациональные способы выборки, формировать выборку, к которой будут применяться контрольные и аналитические процедуры	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 22, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 4.1., ПК 4.2., ПК 4.3., ПК 4.4., ПК 4.5., ПК 4.6., ПК 4.7., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ПК 4.7., ПК 4.4., ПК 4.3., ПК 4.5., ПК 4.2., ПК 4.1., ПК 4.6., ОК 03., ОК 02., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 22 (ПП.04.01);	Задания к практическим занятиям №4-5 (ПП.04.01);