

Приложение

К ООП по специальности/профессии

40.02.02 Правоохранительная деятельность

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

2024

сведения о сертификате ЭЦ

Владелец: Кандаурова Наталья Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по 01.03.2027 12:49:11

Программу составили:

1. Хвалько Леонид Александрович

Дисциплина: ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. №509.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «40.02.02 Правоохранительная деятельность»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Информационных систем и программирования

Протокол №9 от 27.05.2024

Заведующий кафедрой Цыбань Илья Константинович

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «40.02.02 Правоохранительная деятельность» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК):

1. ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.
2. ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими.
3. ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
4. ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
5. ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
6. ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
7. ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10, ЛР 4, ЛР 14	<p>решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи;</p> <p>работать в локальной и глобальной компьютерных сетях;</p> <p>предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации</p>	<p>основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации;</p> <p>состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения;</p> <p>состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Лекционные занятия	32
Лабораторные занятия	48
Самостоятельная работа	40
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	120
Форма(-ы) контроля: Зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
-----------------------------	--	---------------	------------------	---

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формирование которых способствует элемент программы
Тема 1 информационные технологии	Содержание учебного материала			ЛР 4, ЛР 14, ПК 1.10, ОК 10, ОК 9, ОК 6, ОК 7
	1 Лекционные занятия №1 Лекция 4 Техническая база информационной технологии	2	1	
	2 Лекционные занятия №2 Лекция 5 Программное обеспечение компьютера	2	1	
	3 Лекционные занятия №3 Лекция 9 Информатизация общества	2	1	
	4 Лекционные занятия №4 Лекция 2 Понятие информационной технологии	2	1	
	5 Лекционные занятия №5 Лекция 10 Информация, ее представление и измерение	2	1	
	6 Лекционные занятия №6 Лекция 12 Компьютерные и телекоммуникационные сети	2	1	
	7 Лекционные занятия №7 Лекция 8 Технологии и средства обработки числовой информации	2	1	
	8 Лекционные занятия №8 Лекция 11 Информационные процессы и информационные системы	2	1	
	9 Лекционные занятия №9 Лекция 13 Технологии работы в базах данных	2	1	
	10 Лекционные занятия №10 Лекция 15 Основы телекоммуникационных технологий и локальные сети.	2	1	
	11 Лекционные занятия №11 Лекция 16 Получение информации из глобальной сети Интернет. Проблемы компьютерной безопасности	2	1	
	12 Лабораторные занятия №1 Лабораторная работа № 1 Знакомство с MICROSOFT OFFICE	2	2	
	13 Лабораторные занятия №2 Лабораторная работа № 2 Создание и разметка документа в MICROSOFT WORD	2	2	
	14 Лабораторные занятия №3 Лабораторная работа № 3 Оформление документа	2	2	
	15 Лабораторные занятия №4 Лабораторная работа № 4 Тема «Назначение программы Microsoft Excel. Вид экрана. Ввод данных в таблицу»	2	2	
	16 Лабораторные занятия №5 Лабораторная работа № 5 Тема «Форматирование таблиц»	2	2	
	17 Лабораторные занятия №6 Лабораторная работа № 6 Тема «Расчёт по формулам»	2	2	
	18 Лабораторные занятия №7 Лабораторная работа № 7 Тема «Представление данных из таблицы в графическом виде»	2	2	
	19 Лабораторные занятия №8 Лабораторная работа № 8 Тема «Работа с функциями»	2	2	
	20 Лабораторные занятия №9 Лабораторная работа № 9 Тема «Работа с шаблонами»	2	2	
	21 Лабораторные занятия №10 Лабораторная работа № 10 Тема «Действие с рабочим листом»	2	2	
	22 Лабораторные занятия №11 Лабораторная работа № 11 Тема «Макросы»	2	2	
	23 Лабораторные занятия №12 Лабораторная работа № 12 Тема «Решение практических задач в MS Excel»	2	2	
	24 Лабораторные занятия №13 Лабораторная работа № 13 Тема «Создание баз данных или работа со списками»	2	2	
	25 Лабораторные занятия №14 Лабораторная работа №14 Оформление результатов работы с использованием программы презентации	2	2	
	26 Лабораторные занятия №15 Лабораторная работа №15 Технология обработки графической информации	2	2	
	27 Лабораторные занятия №16 Лабораторная работа № 16 Локальные компьютерные сети	2	2	
	28 Лабораторные занятия №17 Лабораторная работа № 17 Глобальные компьютерные сети	2	2	
	29 Лабораторные занятия №18 Лабораторная работа № 19 Тема «Поиск документов в системе»	2	2	
	30 Лабораторные занятия №19 Лабораторная работа №20 Тема «Работа с текстом документов»	2	2	
	31 Лабораторные занятия №20 Лабораторная работа № 21 Тема «Сводные таблицы»	2	2	
	32 Лабораторные занятия №21 Лабораторная работа №22 Тема «Работа с базами данных в среде СУБД Microsoft Access»	2	2	
	33 Лабораторные занятия №22 Лабораторная работа №23 Тема «Глобальная сеть Internet и создание Web-документов»	2	2	
	34 Лабораторные занятия №23 Лабораторная работа №24 Тема «Приемы и методы работы со сжатými файлами»	2	2	
	35 Самостоятельная работа №1 Структура автоматизированной системы обработки информации. Этапы обработки информации	2	3	
	36 Самостоятельная работа №2 История развития вычислительной техники. Информатизация общества, развитие вычислительной техники	2	3	
	37 Самостоятельная работа №3 Гигиенические требования к персональным компьютерам	2	3	
	38 Самостоятельная работа №4 Установка программных продуктов для ЭВМ	2	3	
	39 Самостоятельная работа №5 Программные оболочки	2	3	
	40 Самостоятельная работа №6 Специальное прикладное программное обеспечение и базы данных в области профессиональной деятельности	2	3	
	41 Самостоятельная работа №7 Антивирусные программы	2	3	
	42 Лекционные занятия №12 лекция 3 Информационное моделирование и формализация	2	1	
	43 Лекционные занятия №13 Лекция 6 Информационная безопасность	2	1	
	44 Лекционные занятия №14 Лекция 7 Технологии и средства обработки текстовой информации	2	1	
	45 Лекционные занятия №15 Лекция 14 Основы информационных технологий. Компьютер как средство обработки информации	2	1	
	46 Лабораторные занятия №24 Лабораторная работа № 18 Тема « Практическое изучение программной оболочки систем КонсультантПлюс на примере СПС КонсультантПлюс»	2	2	
	47 Самостоятельная работа №8 Устройство компьютера	2	3	
	48 Самостоятельная работа №9 Сравнительный анализ поисковых систем	2	3	
	49 Самостоятельная работа №10 Глоссарий	2	3	
	50 Самостоятельная работа №11 Информационные ресурсы общества	2	3	
	51 Самостоятельная работа №12 Правонарушения в информационной сфере и меры их предупреждения	2	3	
	52 Самостоятельная работа №13 Изучение разновидностей инструментальных программ для ПЭВМ	2	3	
	53 Самостоятельная работа №14 Настройка Windows. Панель управления. Ярлыки. Окна. Работа с мышью	2	3	
	54 Самостоятельная работа №15 Информация и её защита: утилиты, архиваторы, антивирусные программы.	2	3	
	55 Самостоятельная работа №16 Изучение форматов текстовых файлов	2	3	
	56 Самостоятельная работа №17 Основные понятия и элементы электронных таблиц	2	3	
	57 Самостоятельная работа №18 Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов	2	3	
	58 Самостоятельная работа №19 Изучение основных услуг компьютерных сетей	2	3	
	59 Самостоятельная работа №20 Изучение назначения и возможностей информационно-поисковых систем	2	3	
	60 Лекционные занятия №16 Лекция 1 Информатика как система знаний	2	1	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Всего		120		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Лаборатория сетей и систем передачи информации
Лаборатория электроники и схемотехники
Лаборатория программных и программно-аппаратных средств защиты информации
Лаборатория технических средств защиты информации
Полигон вычислительной техники
Полигон учебных баз практик
Методический кабинет
Кабинет для самостоятельной работы
Лаборатория компьютерной графики:

1. Стол компьютерный (9 шт.)
2. стул (9 шт.)
3. доска (1 шт.)
4. Стенд средства цифровых коммуникационных технологий (3 шт.)
5. плакаты по стратегии продвижения бренда в сети Интернет (3 шт.)
6. плакаты по маркетингу в социальных сетях (2 шт.)
7. плакаты по разработке и размещению рекламного контента (3 шт.)
8. Рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» (1 шт.)
9. Системный блок (9 шт.)
10. Монитор (9 шт.)
11. Клавиатура (9 шт.)
12. Мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) (1 шт.)
13. Мышь компьютерная (9 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Филимонова Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности.: учебник / (СПО).: Москва : КноРус, 2024
<https://book.ru/book/929468>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гвоздева В.А. Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы Учебник Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2024
<http://znanium.com/catalog/product/999615>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. znanium.com
2. <https://book.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи	демонстрирует умения решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
работать в локальной и глобальной компьютерных сетях	демонстрирует умения работать в локальной и глобальной компьютерных сетях	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации	демонстрирует знания об предотвращении в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Знание		
основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации	демонстрирует знания об основных методах и средствах поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения	демонстрирует знание о составе, функциях и конкретных возможностях аппаратно-программного обеспечения	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем	демонстрирует знание о составе, функциях и конкретных возможностях справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем	Тесты индивидуальный опрос устный опрос

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
решать с использованием компьютерной техники различные служебные задачи	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Задания к лабораторным работам №1,2,3,4,5
работать в локальной и глобальной компьютерных сетях	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Задания к лабораторным работам №17,18
предотвращать в служебной деятельности ситуации, связанные с возможностями несанкционированного доступа к информации, злоумышленной модификации информации и утраты служебной информации	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Задания к лабораторным работам №20-24
Знание		
основные методы и средства поиска, систематизации, обработки, передачи и защиты компьютерной правовой информации	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Вопросы на зачет №34-46
состав, функции и конкретные возможности аппаратно-программного обеспечения	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Вопросы на зачет №8.9

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
состав, функции и конкретные возможности справочных информационно-правовых и информационно-поисковых систем	ОК 10, ОК 9, ОК 7, ОК 6, ПК 1.10	Вопросы на зачет №41,42,43

Вопросы к лабораторной работе указаны в методических указаниях к лабораторной работе по дисциплине Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности для обучающихся специальности "Правоохранительная деятельность". Ставрополь, 2024

Вопросы к самостоятельной работе указаны в методических указаниях к по дисциплине Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности для обучающихся специальности "Правоохранительная деятельность". Ставрополь, 2024