

Приложение

К ООП по специальности/профессии

44.02.02 Преподавание в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.04 Русский язык и культура профессиональной
коммуникации педагога**

2024

Программу составили:

1. Евтушенко Виктория Давидовна

Дисциплина: ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.08.2022 г. №742.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «44.02.02 Преподавание в начальных классах»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Общеобразовательных дисциплин и педагогики

Протокол №9 от 24.05.2024

Заведующий кафедрой Батаргазиева Зюляль Язмамбетовна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога (наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «44.02.02 Преподавание в начальных классах» по специальности . Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
2. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
3. ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
4. ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях
5. ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт
6. ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 09., ОК 05., ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16	<p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;</p> <p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;</p> <p>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>	<p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);</p> <p>особенности социального и культурного контекста;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>правила оформления документов и построения устных сообщений;</p> <p>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Практическая подготовка	14
Лекционные занятия	16
Практические занятия	18
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	48
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.04 Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №1 Язык как средство общения и форма существования национальной культуры. Понятие о речевой коммуникации, виды речевой деятельности	2		1
	2	Практические занятия №1 Язык и речь. Язык как система. Понятие о литературном языке и языковой норме.	2		2
	3	Практические занятия №2 Калькирование как способ заимствования. Типы заимствованной лексики. Языковые признаки заимствованных слов. Заимствования конца XX – начала XXI века. Сфера употребления. Отношение к заимствованиям.	2		2
	4	Практическая подготовка №1 Работа над материалом: «Валентность» слова. Однозначные и многозначные слова. Различение многозначных слов и омонимов. Стилистические ошибки: неблагозвучие речи, речевая недостаточность, речевая избыточности (плеоназм, тавтология, многословие).	2	2	
Тема 2 Профессиональная коммуникация и ее функции	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №2 Профессиональная коммуникация и ее функции	2		1
	2	Практические занятия №3 Коммуникативные качества речи: точность речи, понятность речи, чистота речи, богатство речи, выразительность речи.	2		2
	3	Практическая подготовка №2 Правила употребления паронимов. Ошибки, связанные с неправильным построением синонимической/ антонимической пары. Свободные и ограниченные словосочетания	2	2	
Тема 3 Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №3 Нормы современного русского литературного языка: нормы ударения, орфоэпические нормы	2		1
	2	Практические занятия №4 Основные коммуникационные функции языка: общение, сообщение, воздействие (волеуказательная).	2		2
	3	Практическая подготовка №3 Построение словосочетаний и предложений в русском языке. Выбор управляемой формы в словосочетании, согласование подлежащего и сказуемого, использование причастных и деепричастных оборотов	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 4 Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №4 Нормы современного русского литературного языка: лексические нормы	2		1
	2	Практические занятия №5 Морально-нравственные (этические) основы профессиональной коммуникации. Корпоративная этика.	2		2
	3	Практическая подготовка №4 Построение некоторых типов сложных предложений.	2	2	
Тема 5 Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №5 Нормы современного русского литературного языка: синтаксические нормы	2		1
	2	Практические занятия №6 Работа с правилами постановки ударения в современном русском языке. Орфоэпический словарь. Вариативность постановки ударения. Трудности и особенности русского ударения. Ударение в отдельных грамматических формах.	2		2
	3	Практическая подготовка №5 Морфологический, фонетический и лексический принципы написания слов. Постановка запятой, точки с запятой, двоеточия, тире в простом и сложном предложении. Объяснительный диктант.	2	2	
Тема 6 Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №6 Орфографические и пунктуационные нормы русского языка.	2		1
	2	Практические занятия №7 Основные правила русского литературного произношения. Некоторые трудные случаи произношения гласных и согласных звуков. Распространенные орфоэпические ошибки.	2		2
	3	Практическая подготовка №6 Составление текста выступления на заданную тему. Выступление на заданную тему, его анализ.	2	2	
Тема 7 Подготовка публичного выступления.	Содержание учебного материала			ЛР 2, ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09., ОК 05.	
	1	Лекционные занятия №7 Подготовка публичного выступления.	2		1
	2	Практические занятия №8 Происхождение лексики русского языка. Слова исконно русские и заимствования. Причины заимствований (внутренние и внешние).	2		2
	3	Практическая подготовка №7 Официально-деловой стиль. Составление деловых бумаг (справка, удостоверение); частных деловых бумаг (заявление, доверенность). Автобиография. Резюме.	2	2	
Тема 8 Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	Содержание учебного материала			ЛР 2, ОК 05., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 09.	
	1	Лекционные занятия №8 Особенности официально-делового стиля речи. Деловое письмо. Нормы делового письма	2		1
	2	Практические занятия №9 Автобиография. Происхождение слова "автобиография". Определение автобиографии. Состав автобиографии. Особенности и последовательность указания данных об авторе.	2	2	
		Всего	48		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин:

1. Мультимедийное оборудование (видеопроектор, экран, колонки) (1 шт.)
2. Рабочее место преподавателя, персональный компьютер с подключением к сети «Интернет» (1 шт.)
3. Стол (1 шт.)
4. стул (1 шт.)
5. парта со скамьей (42 шт.)
6. Доска поворотная (1 шт.)
7. шкаф (1 шт.)
8. кафедра (1 шт.)
9. расширенный дверной проем (1 шт.)
10. специализированная мебель (1 шт.)
11. Плакаты по литературе (16 шт.)
12. портреты писателей (8 шт.)
13. плакаты по русскому языку (52 шт.)
14. портреты ученых-лингвистов (7 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Г.И. Вергелес. Система формирования учебной деятельности младших школьников: учеб. пособие — М.: ИНФРА-М, 2017. — 174 с. <http://znanium.com/catalog/product/854391>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Инновационные модели профессиональной деятельности педагогов в образовательных организациях в целях социализации детей и молодежи: монография / под науч. ред. В.П. Сергеевой. — М.: ИНФРА-М, 2018. — 165 с. — (Научная мысль).
2. <http://znanium.com/catalog/product/966480>

3. Развитие инновационной деятельности педагога в процессе обучения, воспитания и социализации школьников: методические рекомендации / Сороковых Г.В., Сергеева В.П., Подымова Л.С. - М.:НИЦ ИНФРА-М, 2017. – 52с.
<http://znanium.com/catalog/product/851793>
4. Биба, А. Г. Методика подготовки детей к изучению русского языка в школе: учебное пособие / А.Г. Биба. — Москва: ИНФРА-М, 2021. — 120 с.
<https://znanium.com/catalog/product/991911>
5. Г.И. Вергелес Система формирования учебной деятельности младших школьников: учеб.пособие. — М.: ИНФРА-М, 2017. — 174 с.
<http://znanium.com/catalog/product/854391>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Информационно-библиотечная система Знаниум - <http://znanium.com/>
2. ЭБС BOOK.ru - электронно-библиотечная система - <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	Работа на лекциях Участие в групповых обсуждениях Эссе Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Письменный опрос
особенности социального и культурного контекста	знает особенности социального и культурного контекста	Работа на лекциях Участие в групповых обсуждениях Эссе Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Письменный опрос
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	Работа на лекциях Участие в групповых обсуждениях Эссе Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Письменный опрос
правила оформления документов и построения устных сообщений	знает правила оформления документов и построения устных сообщений	Работа на лекциях Участие в групповых обсуждениях Эссе Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Письменный опрос
правила чтения текстов профессиональной направленности	знает правила чтения текстов профессиональной направленности	Работа на лекциях Участие в групповых обсуждениях Эссе Индивидуальный опрос Фронтальный опрос Письменный опрос
Умение		
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	Работа на практических занятиях Выполнение тестов Выполнение заданий к практическому занятию Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	Работа на практических занятиях Выполнение тестов Выполнение заданий к практическому занятию Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Работа на практических занятиях Выполнение тестов Выполнение заданий к практическому занятию Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	умеет кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	Работа на практических занятиях Выполнение тестов Выполнение заданий к практическому занятию Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	Работа на практических занятиях Выполнение тестов Выполнение заданий к практическому занятию Оценка результатов выполнения практической работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Вопросы к дифференцированному зачёту №21-30
особенности социального и культурного контекста	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Вопросы к дифференцированному зачёту №41-50
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Вопросы к дифференцированному зачёту №11-20
правила оформления документов и построения устных сообщений	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Вопросы к дифференцированному зачёту №31-40
правила чтения текстов профессиональной направленности	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-10
Умение		
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Задания к практической подготовке №5-6; Задания к практическим занятиям №6-7
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Задания к практической подготовке №1-2; Задания к практическим занятиям №1-2
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Задания к практической подготовке №4; Задания к практическим занятиям №5
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Задания к практической подготовке №3; Задания к практическим занятиям №3-4
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ЛР 15, ЛР 16, ЛР 2, ЛР 9, ОК 05., ОК 09., ЛР 2, ОК 09., ЛР 9, ЛР 15, ЛР 16, ОК 05.	Задания к практической подготовке №7; Задания к практическим занятиям №8-9

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Русский язык и культура профессиональной коммуникации педагога для обучающихся специальности "Преподавание в начальных классах". Ставрополь, 2024