

Приложение

К ООП по специальности/профессии

40.02.04 Юриспруденция

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.11 Экономика организации

2024

Программу составили:

1. Абидова Саратина Айтековна

Дисциплина: ОПЦ.11 Экономика организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.04 Юриспруденция утвержденным приказом Минобрнауки России от 27.10.2023 г. №798.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «40.02.04 Юриспруденция»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено и рекомендовано на заседании кафедры Экономики и туризма

Протокол №9 от 20.05.2024

Заведующий кафедрой Абидова Саратина Айтековна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПЦ.11 Экономика организации

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОПЦ.11 Экономика организации является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «40.02.04 Юриспруденция» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
2. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
3. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
4. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
5. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
6. ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
7. ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
8. ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
9. ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
10. ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
11. ЛР 13 Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
12. ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию

как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

13. ЛР 15 Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01., ПК 1.2., ПК 1.3., ПК 1.1., ЛР 4, ЛР 7, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15	рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией; оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях; экономику социальной сферы и ее особенности; материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования; основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации; законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Лекционные занятия	16
Практическая подготовка	24
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	40
Форма(-ы) контроля: Зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОПЦ.11 Экономика организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Организация как основное звено экономики	Содержание учебного материала			ОК 09., ПК. 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ОК 01., ЛР 7, ОК 04., ОК 03., ОК 02., ПК 1.3., ЛР 4, ЛР 13, ПК 1.1.
	1	Лекционные занятия №1 Организация как основное звено экономики	2	
	2	Практическая подготовка №1 Организация как основное звено экономики	2	2
Тема 2 Основной капитал и его роль в производстве	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК. 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ЛР 7, ПК 1.3., ПК 1.1.
	1	Лекционные занятия №2 Основной капитал и его роль в производстве	2	
	2	Практическая подготовка №2 Основной капитал и его роль в производстве	4	2
Тема 3 Оборотный капитал	Содержание учебного материала			ПК. 1.2., ОК 01., ЛР 7, ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ПК 1.3., ПК 1.1.
	1	Лекционные занятия №3 Оборотный капитал	2	
	2	Практическая подготовка №3 Оборотный капитал	4	2
Тема 4 Кадры организации и производительность труда	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК 1.3., ПК. 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ЛР 7, ПК 1.1.
	1	Лекционные занятия №4 Кадры организации и производительность труда	2	
	2	Практическая подготовка №4 Кадры организации и производительность труда	2	2
Тема 5 Организация оплаты труда	Содержание учебного материала			ПК. 1.2., ОК 01., ЛР 7, ПК 1.3., ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК 1.1., ЛР 14, ЛР 15
	1	Практическая подготовка №5 Организация оплаты труда	2	
Тема 6 Издержки производства	Содержание учебного материала			ОК 01., ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК. 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ЛР 7, ПК 1.1., ПК 1.3.
	1	Лекционные занятия №5 Издержки производства	2	
	2	Практическая подготовка №6 Издержки производства	4	2
Тема 7 Цена и ценообразование	Содержание учебного материала			ОК 09., ОК 01., ЛР 7, ПК 1.3., ПК. 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ОК 04., ПК 1.1., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13
	1	Лекционные занятия №6 Цена и ценообразование	2	
	2	Практическая подготовка №7 Цена и ценообразование	2	2
Тема 8 Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала			ПК. 1.2., ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК 1.1., ОК 01., ЛР 7, ПК 1.3., ЛР 14, ЛР 15
	1	Лекционные занятия №7 Прибыль и рентабельность	2	
	2	Практическая подготовка №8 Прибыль и рентабельность	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 9 Планирование деятельности организации	Содержание учебного материала			ПК 1.3., ОК 01., ЛР 7, ПК 1.2., ЛР 14, ЛР 15, ОК 09., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 13, ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №8 Планирование деятельности организации	2		1
	2	Практическая подготовка №9 Планирование деятельности организации	2		2
Всего		40			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет дисциплин права

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Кабинет теории государства и права

Кабинет трудового права

Кабинет гражданского, семейного права и гражданского процесса

Кабинет профессиональных дисциплин:

1. Стол ученический (32 шт.)
2. Стол преподавательский (2 шт.)
3. Парта со скамьей (2 шт.)
4. Парта со скамьей (2 шт.)
5. Плакаты (60 шт.)
6. Плакаты (60 шт.)
7. Стул (72 шт.)
8. Доска (2 шт.)
9. Стул (72 шт.)
10. Доска (2 шт.)
11. Специализированная мебель (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Сафронов, Н. А. Экономика организации (предприятия) : учебник для среднего профессионального образования / Н.А. Сафронов. — 2-е изд., с изм. — Москва : Магистр : ИНФРА-М, 2023. — 256 с. - ISBN 978-5-9776-0059-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1902024> (дата обращения: 15.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Фридман, А. М. Экономика организации. Практикум : учебное пособие / А.М. Фридман. — Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2023. — 180 с. — (Среднее

профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.29039/01830-9>. - ISBN 978-5-369-01830-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1894754> (дата обращения: 15.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. СПС <http://www.consultant.ru>
2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	знает механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
экономику социальной сферы и ее особенности	знает экономику социальной сферы и ее особенности	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	знает материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	знает основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации	знает состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм	знает законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм	Индивидуальный опрос Письменный опрос Фронтальный опрос Доклад
Умение		
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией	уметь рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией	Оценка выполнения практических заданий Оценка выполнения заданий к практической подготовке Экспертное наблюдение за работой обучающегося на занятии
оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	уметь оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	Оценка выполнения практических заданий Оценка выполнения заданий к практической подготовке Экспертное наблюдение за работой обучающегося на занятии

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №38-45
экономику социальной сферы и ее особенности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №12-19

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы организации, показатели их эффективного использования	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №46-50
основные аспекты развития организаций как хозяйствующих субъектов в рыночной экономике	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №28-37
состав и содержание материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов организации	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №4-27
законодательные и иные нормативные правовые акты, регламентирующие организационно-хозяйственную деятельность организаций различных организационно-правовых форм	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-11
Умение		
рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности организации в соответствии с принятой методологией	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №2,5,8,9
оценивать эффективность использования основных ресурсов организации	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 09., ПК 1.1., ПК. 1.2., ПК 1.3.	Задания к практической подготовке №3,4,6,7

Задания к практической подготовке указаны в методических указаниях к практической подготовке по дисциплине Экономика организации для обучающихся специальности 40.02.04_24_00 Юриспруденция. Ставрополь, 2024