

Приложение

К ООП по специальности/профессии

43.02.16 Туризм и гостеприимство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных
услуг**

2024

Программу составили:

1. Прохорова Ольга Владимировна

Дисциплина: МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 г. №1100.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «43.02.16 Туризм и гостеприимство»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Данные не найдены (визирование)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС «43.02.16 Туризм и гостеприимство» по специальности. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. С/02.5 Разработка программ экскурсионного обслуживания
2. С/01.5 Организация экскурсий
3. ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
4. ЛР 13 Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма
5. ЛР 14 Стремящийся к знанию и соблюдению должностных инструкций, стандартов работы, правил внутреннего трудового распорядка туроператора/турагента
6. ЛР 15 Владеющий правилами этикета при общении с туристами, партнерами и коллегами
7. ЛР 17 Знающий порядок работы с локальными и глобальными телекоммуникационными системами, методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи
8. ЛР 20 Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
9. ЛР 24 Умеющий рационально организовывать физическую и интеллектуальную деятельность, оптимально сочетать труд и отдых, различные виды активности в целях укрепления физического, духовного и социально-психологического здоровья

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются

умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
С/02.5, С/01.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24	<p>определять возможности и перспективы развития экскурсионного;</p> <p>составлять методическую разработку экскурсионной программы;</p> <p>выделять объекты экскурсионного интереса</p>	<p>основные методы и приёмы проведения экскурсии;</p> <p>профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»;</p> <p>основных видов экскурсионных программ;</p> <p>основные правила организации экскурсионной деятельности;</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Практические занятия	6
Лекционные занятия	20
Практическая подготовка	14
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	40
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, С/01.5, ЛР 14, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1	Лекционные занятия №1 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	2	
	2	Практическая подготовка №1 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	2	2
Тема 2 Особенности организация и проведение экскурсий.	Содержание учебного материала			С/01.5, ЛР 14, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1	Лекционные занятия №2 Особенности организация и проведение экскурсий.	2	
	2	Практические занятия №1 Особенности организация и проведение экскурсий.	2	2
Тема 3 Типичные ошибки при проведении экскурсии	Содержание учебного материала			С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, С/01.5, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1	Лекционные занятия №3 Типичные ошибки при проведении экскурсии	2	
	2	Практические занятия №2 Типичные ошибки при проведении экскурсии	2	2
Тема 4 Качество экскурсионного обслуживания	Содержание учебного материала			С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24, С/01.5, ЛР 14
	1	Лекционные занятия №4 Качество экскурсионного обслуживания	2	
	2	Практическая подготовка №2 Качество экскурсионного обслуживания	2	2
Тема 5 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24, ЛР 14
	1	Лекционные занятия №5 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	2	
	2	Практическая подготовка №3 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	2	2
Тема 6 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/01.5, ЛР 14, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1	Практическая подготовка №4 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	2	
	2	Лекционные занятия №6 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	2	1
Тема 7 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	Содержание учебного материала			С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24, С/01.5, ЛР 14
	1	Лекционные занятия №7 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	2	
	2	Практическая подготовка №5 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 8 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/02.5, С/01.5, ЛР 14, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №8 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	2	1	
	2 Практическая подготовка №6 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	2	2	
Тема 9 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения	Содержание учебного материала			С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24, С/01.5, ЛР 14
	1 Лекционные занятия №9 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения	2	1	
	2 Практическая подготовка №7 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения	2	2	
Тема 10 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии	Содержание учебного материала			С/02.5, С/01.5, ЛР 14, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №10 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии	2	1	
	2 Практические занятия №3 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии	2	2	
Всего		40		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
Кабинет географии туризма
Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
Кабинет организации деятельности сотрудников службы бронирования и продаж
Учебный (тренинговый) офис
Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
Лаборатория коммуникативных тренингов:

1. Компьютерные стулья (2 шт.)
2. Диван (1 шт.)
3. Журнальный столик (1 шт.)
4. Стеллаж (тумба) (1 шт.)
5. Стулья (16 шт.)
6. Стол на 8 посадочных мест (2 шт.)
7. Кондиционер (1 шт.)
8. Тумбочки (2 шт.)
9. Мышь (1 шт.)
10. Монитор (1 шт.)
11. Клавиатура (1 шт.)
12. Компьютерный стол (2 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. 1. Гатауллина, С. Ю., Предоставление экскурсионных услуг : учебник / С. Ю. Гатауллина, А. Б. Косолапов, И. Ю. Кушнарева. — Москва : КноРус, 2023. — 236 с. — ISBN 978-5-406-11575-6. — URL: <https://book.ru/book/949494> — Текст : электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Косолапов, А. Б., Организация туристской деятельности : учебник / А. Б.

Косолапов. — Москва : КноРус, 2021. — 304 с. — ISBN 978-5-406-08510-3. — URL: <https://book.ru/book/940140> — Текст : электронный.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. СПС <http://www.consultant.ru>
2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
основные методы и приёмы проведения экскурсии	демонстрация знаний основных методов и приёмов проведения экскурсии	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»	демонстрация знаний профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
основных видов экскурсионных программ	демонстрация знаний основных видов экскурсионных программ	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
основные правила организации экскурсионной деятельности;	демонстрация знаний основных правил организации экскурсионной деятельности;	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
Умение		
определять возможности и перспективы развития экскурсионного	демонстрация умений определять возможности и перспективы развития экскурсионного	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
составлять методическую разработку экскурсионной программы	демонстрация умений составлять методическую разработку экскурсионной программы	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
выделять объекты экскурсионного интереса	демонстрация умений выделять объекты экскурсионного интереса	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Иметь практический опыт		
внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	демонстрация практического опыта внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
основные методы и приёмы проведения экскурсии	C/02.5, C/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Вопросы к дифференцированному зачёту №13-25
профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»	C/02.5, C/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Вопросы к дифференцированному зачёту №8-12
основных видов экскурсионных программ	C/02.5, C/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-7
основные правила организации экскурсионной деятельности;	C/02.5, C/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Вопросы к дифференцированному зачёту №
Умение		

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
определять возможности и перспективы развития экскурсионного	С/02.5, С/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Задания к практической подготовке №4-7
составлять методическую разработку экскурсионной программы	С/02.5, С/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Задания к практической подготовке №1-7
выделять объекты экскурсионного интереса	С/02.5, С/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Задания к практическим занятиям №1-3
Иметь практический опыт		
внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	С/02.5, С/01.5, ЛР 8, ЛР 24, ЛР 20, ЛР 17, ЛР 15, ЛР 14, ЛР 13	Задания к практической подготовке №1-7

Вопросы к практическому занятию указаны в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Разработка и реализация экскурсионных услуг для обучающихся специальности "Туризм и гостеприимство". Ставрополь, 2024

Вопросы к практической подготовке указаны в методических указаниях к практической подготовке по дисциплине Разработка и реализация экскурсионных услуг для обучающихся специальности "Туризм и гостеприимство". Ставрополь, 2024