

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального  
строительства**

**по специальности 08.02.01**

**Строительство и эксплуатация зданий и сооружений**

**6 семестр**

Ставрополь 2023

*сведения о сертификате ЭЦ*

Владелец: Кандаурова Наталья  
Владимировна, директор  
Сертификат:  
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918  
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по  
01.03.2027 12:49:11

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ.....</b>	<b>3</b>
<b>(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ02 ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ НА ОБЪЕКТЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА.....</b>	<b>3</b>
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ.....</b>	<b>10</b>
<b>ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....</b>	<b>10</b>
<b>3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ).....</b>	<b>11</b>
<b>4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>14</b>
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>22</b>

Рабочая программа производственной практики (по профилю специальности) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений от 05.05.2023г.

**Организация-разработчик:** Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

**Разработчики:** преподаватель СмК, Савинова К.С.

**Экспертиза:** заместитель директора по практическому обучению СмК Федорова Н.В.

**Рецензент:** зав. кафедрой Промышленных технологий Филиала РТУ МИРЭА в г. Ставрополе к.т.н., доцент Рожков П.В.

**Рассмотрено:** на заседании методического объединения УГС 08.00.00 «Техника и технологии строительства», 54.00.00 «Изобразительные и прикладные виды искусств», Протокол № 7 от 24 мая 2023 г.

**Рекомендовано** к использованию в учебном процессе Методическим советом СмК Протокол № 7 от 25 мая 2023 г

# **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ02 ВЫПОЛНЕНИЕ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИХ ПРОЦЕССОВ НА ОБЪЕКТЕ КАПИТАЛЬНОГО СТРОИТЕЛЬСТВА**

## **1.1. Область применения программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа производственной практики (по профилю специальности) является частью основной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений, в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) профессионального модуля ПМ. Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства и освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК)

Профессиональные компетенции

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов

## **1.2 Цели производственной практики (по профилю специальности)**

Цель практики формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта по профессиональному модулю ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства. В результате освоения производственной практики обучающийся должен

*иметь практический опыт в:*

- подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

- определении перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки;

организации и выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;

- определении потребности производства строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;

- оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

- контроле качества и объёма количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

- разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;

- составлении калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы;

- составлении первичной учётной документации по выполненным строительным-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации;

- представлении для проверки и сопровождении при проверке и согласовании первичной учётной документации по выполненным строительным-монтажным, в том числе отделочным работам;

- контроле выполнения мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда;

- планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов

выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации

**уметь:**

- осуществлять технико-экономический анализ производственно-хозяйственной деятельности при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;

- подготавливать документы для оформления разрешений и допусков для производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- разрабатывать и планировать мероприятия по повышению эффективности производственно - хозяйственной деятельности;

- составлять заявки на финансирование на основе проверенной и согласованной первичной учетной документации; применять данные первичной учетной документации для расчета затрат по отдельным статьям расходов;

- разрабатывать и вести реестры договоров поставки материально-технических ресурсов и оказания услуг по их использованию; осуществлять нормоконтроль выполнения производственных заданий и отдельных работ;

- вести таблицы учета рабочего времени, устанавливать соответствие фактически выполненных видов и комплексов работ работам, заявленным в договоре подряда и сметной документации;

- применять группы плановых показателей для учета и контроля использования материально-технических и финансовых ресурсов;

- обосновывать претензии к подрядчику или поставщику в случае необходимости;

- разрабатывать исполнительно-техническую документацию по выполненным этапам и комплексам строительных работ;

- осуществлять анализ профессиональной квалификации работников и определять недостающие компетенции;

- осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных (функциональных) обязанностей;

- вносить предложения о мерах поощрения и взыскания работников;

- определять оптимальную структуру распределения работников для выполнения календарных планов строительных работ и производственных заданий; определять вредные и (или) опасные факторы воздействия производства строительных работ, использования строительной техники и складирования материалов, изделий и конструкций на работников и окружающую среду;

- определять перечень рабочих мест, подлежащих специальной оценке условий труда, определять перечень необходимых средств коллективной и индивидуальной защиты работников;

- определять перечень работ по обеспечению безопасности строительной площадки; оформлять документацию по исполнению правил по охране труда, требований пожарной безопасности и охраны окружающей среды

**знать:**

- требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;

- требования нормативных технических документов к производству строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;

- технологии производства строительно-монтажных работ; в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите;

- технологии, виды и способы устройства систем электрохимической защиты; технологии катодной защиты объектов;

- содержание и основные этапы выполнения геодезических разбивочных работ;

- методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;

- правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов;

- требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий;

- требования нормативной технической и технологической документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- требования законодательства Российской Федерации к порядку приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ;

- требования нормативных технических документов к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;

- методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- технические условия и национальные стандарты на принимаемые работы; особенности производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;

- нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты;

- правила и порядок наладки и регулирования контрольно-измерительных инструментов, оборудования электрохимической защиты;

- порядок оформления заявок на строительные материалы, изделия и конструкции, оборудование (инструменты, инвентарные приспособления), строительную технику (машины и механизмы);

- схемы операционного контроля качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;

- правила содержания и эксплуатации техники и оборудования;
  - современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;
  - правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ;
  - порядок составления внутренней отчетности по контролю качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;
  - методы и средства устранения дефектов результатов производства строительных работ;
  - методы профилактики дефектов систем защитных покрытий;
- перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ;
- основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;
  - состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления.

### **1.3 Задачи производственной практики (по профилю специальности):**

1. Овладение обучающимися профессиональной деятельностью по специальности в соответствии с видами деятельности указанными в ФГОС СПО по специальности.
2. Закрепление, расширение, углубление и систематизация знаний, полученных при изучении специальных дисциплин, на основе изучения деятельности конкретной организации.
3. Приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления.
4. Формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций.

## **1.4 Количество часов на освоение программы производственной практики**

<b>Вид производственной занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Всего занятий</b>	<b>108</b>
в том числе:	
Работа на производстве	<i>108</i>
<b>Текущая аттестация</b>	<b>Дифференцированный зачет</b>

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ02 Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов**

Результатом освоения производственной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Выполнение технологических процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов» (ВПД), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

### **3. Личностные результаты (ЛР)**

ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»

ЛР13 Способный при взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей, стремящийся к формированию в строительной отрасли и системе жилищно-коммунального хозяйства личного роста как профессионала

ЛР14 Способный ставить перед собой цели под для решения возникающих профессиональных задач, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием информационных технологий;

ЛР 16 Способный искать и находить необходимую информацию используя разнообразные технологии ее поиска, для решения возникающих в процессе производственной деятельности проблем при строительстве и эксплуатации объектов капитального строительства;

ЛР 17 Способный выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.

### **3 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства**

Производственная практика (по профилю специальности) предполагает: всего – 108 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часов.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Виды работы на практике, включая самостоятельную работу студентов(СРС)	Компетенции	Формы текущего контроля
1	<b>Раздел № 1. Подготовительный (этап подготовки к практике)</b>	6		ОК 1-9 ЛР 4, 13,14,16,17	Заключение договора. Собеседование. Запись в журнале по ТБ
	Инструктаж о прохождении практики. Знакомство с программой практики и порядок ее проведения, составление отчета. Инструктаж по технике безопасности		Изучить инструктаж о прохождении практики. Познакомиться с программой практики и порядком ее проведения; Пройти инструктаж по технике безопасности;		
2	<b>Раздел № 2. Подготовительный (этап подготовки к практике)</b>	6		ОК 1-11 ЛР 4, 13,14,16,17	Запись в журнале по ТБ на месте прохождения практики. Собеседование. Подготовка и написание части отчета о прохождении практики, заполнение дневника.
	Инструктаж на месте прохождения практики.		Пройти инструктаж на месте прохождения практики;		
	Знакомство со строительной организацией, её производственной базой и работами, ведущимися на объекте  Ознакомление с работой отделов и структурных подразделений	6	Ознакомиться со строительной организацией, её производственной базой и работами, ведущимися на объекте;  Ознакомиться с работой отделов и структурных	ОК 1-11,	Выполнение индивидуальных

			подразделений;	ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	х заданий
3	<b>Раздел № 3.</b> Организовывать и выполнять подготовительные работы на строительной площадке	6	Организации и выполнения подготовительных работ на строительной площадке;	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	специальности) Подготовка и написание части отчета о прохождении практики. Внесение записей в дневник практики.
		6	Участие в геодезическом обеспечении в подготовительном периоде на строительной площадке.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	Выполнение индивидуальных заданий
		6	Участие в подготовке строительной площадки в соответствии с ППР	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	Выполнение индивидуальных заданий
4	<b>Раздел № 4.</b> Организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных и работ по реконструкции строительных объектов;	6	Организации и выполнения строительно-монтажных, ремонтных работ и работ по реконструкции строительных объектов;	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	Подготовка и Выполнение заданий производственной практики (по профилю специальности)
		6	Участие в ведении и оформлении исполнительной, отчетно-технической документации на строительной площадке.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	Выполнение индивидуальных заданий
		6	Участие в геодезическом обеспечении технологических операций на строительной площадке. Участие в приёмке и хранении материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,1 6,17	Выполнение индивидуальных заданий

			технической документацией.		
			Знакомство с машинами и средствами малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ.		
		<b>6</b>	Участие в безопасном ведении работ при выполнении различных производственных процессов.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
		<b>6</b>	Участие в использовании ресурсно-сберегающих технологий при организации строительного производства.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
<b>5</b>	<b>Раздел № 5.</b> Проводить оперативный учёт объёмов выполняемых работ и расхода материальных ресурсов.	<b>6</b>	определения и учета выполняемых объёмов работ и списанию материальных ресурсов Участие в обмерных работах на один из видов строительно-монтажных работ.	ОК 1-9, ПК 2.3 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение заданий производственной практики (по профилю специальности)
		<b>6</b>	Участие в определении объёмов выполняемых работ. Участие в списании материалов в соответствии с нормами расхода.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
<b>6</b>	<b>Раздел № 6.</b> Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ.	<b>6</b>	Осуществление мероприятий по контролю качества выполняемых работ.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
		<b>6</b>	Участие в проведении входного контроля поступающих на объект строительных материалов, изделий и конструкций с	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий

			использованием статистических методов контроля.		
		<b>6</b>	Участие в проведении операционного контроля технологической последовательности производства работ,	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
		<b>6</b>	Устранение нарушений технологии и обеспечивая качество строительно-монтажных работ в соответствии с нормативно-технической документацией.	ОК 1-11, ПК 2.1-2.4 ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение индивидуальных заданий
<b>7</b>	<b>Раздел № 7. Отчетный (этап подведения итогов практики).</b>	<b>6</b>	Защита отчетов по практике	ОК 1-9, ЛР 4, 13,14,16,17	Выполнение заданий производственной практики (по профилю специальности) Подготовка и написание части отчета о прохождении практики.
	Предоставление студентами отчета и дневника, оформленного в соответствии с требованиями положения о практике, и характеристики руководителя практики, заверенные подписью руководителя практики студента.				
	Предварительная проверка отчетов руководителем практики от колледжа – на соответствие установленным требованиям.				
	Презентация итогов практики, защита отчетов, выставление дифференцированного зачета				
	<b>Итого</b>	<b>108</b>			Защита отчёта по практике

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ  
СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального  
строительства**

**4.1 Требования к условиям допуска обучающихся к производственной  
практики (по профилю специальности)**

К производственной практике (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства допускаются обучающиеся, освоившие теоретическую подготовку по МДК.02.01 Организация технологических процессов на объекте капитального строительства, МДК 02.02 Учет и контроль технологических процессов на объекте капитального строительства, а так же успешно прошедшие учебную практику.

В результате прохождения практики обучающийся должен:

***иметь практический опыт в:***

- подготовке строительной площадки, участков производств строительных работ и рабочих мест в соответствии с требованиями технологического процесса, охраны труда, пожарной безопасности и охраны окружающей среды;

- определении перечня работ по обеспечению безопасности строительной площадки;

организации и выполнении производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите на объекте капитального строительства;

- определении потребности производства строительного-монтажных работ, в том числе отделочных работ, на объекте капитального строительства в материально-технических ресурсах;

- оформлении заявки, приемке, распределении, учёте и хранении материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

- контроле качества и объема количества материально-технических ресурсов для производства строительных работ;

- разработке, планировании и контроле выполнения оперативных мер, направленных на исправление дефектов результатов однотипных строительных работ;

- составлении калькуляций сметных затрат на используемые материально-технические ресурсы;

- составлении первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам в подразделении строительной организации;

- представлении для проверки и сопровождении при проверке и согласовании первичной учетной документации по выполненным строительно-монтажным, в том числе отделочным работам;

- контроле выполнения мероприятий по обеспечению соответствия результатов строительных работ требованиям нормативных технических документов и условиям договора строительного подряда;

- планировании и контроле выполнения мер, направленных на предупреждение и устранение причин возникновения отклонений результатов выполненных строительных работ от требований нормативной технической, технологической и проектной документации

***уметь:***

- читать проектно-технологическую документацию;

- осуществлять планировку и разметку участка производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- осуществлять производство строительно-монтажных, в том числе отделочных работ в соответствии с требованиями нормативно-технической документации, требованиями договора, рабочими чертежами и проектом производства работ;

- осуществлять документальное сопровождение производства строительных работ (журналы производства работ, акты выполненных работ); осуществлять визуальный и инструментальный (геодезический) контроль положений элементов, конструкций, частей и элементов отделки объекта капитального строительства (строения, сооружения), инженерных сетей;

- обеспечивать приемку и хранение материалов, изделий, конструкций в соответствии с нормативно-технической документацией; формировать и поддерживать систему учетно-отчетной документации по движению (приходу, расходу) материально-технических ресурсов на складе; распределять машины и средства малой механизации по типам, назначению, видам выполняемых работ;

- проводить обмерные работы;

- определять объемы выполняемых строительно-монтажных, в том числе и отделочных работ;

- осуществлять документальное оформление заявки, приемки, распределения, учета и хранения материально-технических ресурсов (заявки, ведомости расхода и списания материальных ценностей);

- распознавать различные виды дефектов отделочных, изоляционных и защитных покрытий по результатам измерительного и инструментального контроля; определять перечень работ по обеспечению безопасности участка производства строительных работ;

- вести операционный контроль технологической последовательности производства строительного-монтажных, в том числе отделочных работ, устраняя нарушения технологии и обеспечивая качество строительных работ в соответствии с нормативно-технической документацией;

- осуществлять документальное сопровождение результатов операционного контроля качества работ (журнал операционного контроля качества работ, акты скрытых работ, акты промежуточной приемки ответственных конструкций); калькулировать сметную, плановую, фактическую себестоимость строительных работ на основе утвержденной документации;

- определять величину прямых и косвенных затрат в составе сметной, плановой, фактической себестоимости строительных работ на основе

утвержденной документации; оформлять периодическую отчетную документацию по контролю использования сметных лимитов

**знать:**

- требования нормативных технических документов, определяющих состав и порядок обустройства строительной площадки;

- требования нормативных технических документов к производству строительно-монтажных, в том числе отделочных работ на объекте капитального строительства;

- технологии производства строительно-монтажных работ; в том числе отделочных работ, работ по тепло- и звукоизоляции, огнезащите и антивандальной защите;

- технологии, виды и способы устройства систем электрохимической защиты; технологии катодной защиты объектов;

- содержание и основные этапы выполнения геодезических разбивочных работ;

- методы визуального и инструментального контроля качества и объемов (количества) поставляемых материально-технических ресурсов;

- правила транспортировки, складирования и хранения различных видов материально-технических ресурсов;

- требования нормативной технической и проектной документации к составу и качеству производства строительных работ на объекте капитального строительства;

- методы определения видов, сложности и объемов строительных работ и производственных заданий;

- требования нормативной технической и технологической документации к составу и содержанию операционного контроля строительных процессов и (или) производственных операций при производстве строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- требования законодательства Российской Федерации к порядку приема-передачи законченных объектов капитального строительства и этапов комплексов работ;

- требования нормативных технических документов к порядку приемки скрытых работ и строительных конструкций, влияющих на безопасность объекта капитального строительства;

- методы и средства инструментального контроля качества результатов производства строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- технические условия и национальные стандарты на принимаемые работы; особенности производства строительных работ на опасных, технически сложных и уникальных объектах капитального строительства;

- нормы по защите от коррозии опасных производственных объектов, а также межгосударственные и отраслевые стандарты;

правила и порядок наладки и регулирования контрольно-измерительных инструментов, оборудования электрохимической защиты;

- порядок оформления заявок на строительные материалы, изделия и конструкции, оборудование (инструменты, инвентарные приспособления), строительную технику (машины и механизмы);

- схемы операционного контроля качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- рациональное применение строительных машин и средств малой механизации;

- правила содержания и эксплуатации техники и оборудования;

- современную методическую и сметно-нормативную базу ценообразования в строительстве;

- правила ведения исполнительной и учетной документации при производстве строительных работ;

- порядок составления внутренней отчетности по контролю качества строительно-монтажных, в том числе отделочных работ;

- методы и средства устранения дефектов результатов производства строительных работ;

- методы профилактики дефектов систем защитных покрытий; перспективные организационные, технологические и технические решения в области производства строительных работ;

- основания и порядок принятия решений о консервации незавершенного объекта капитального строительства;

- состав работ по консервации незавершенного объекта капитального строительства и порядок их документального оформления.

#### **4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Производственная практика (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся, на основании заключенных двусторонних договоров об организации практики.

В качестве баз производственной практики должны быть выбраны организации, отвечающие следующим требованиям:

- соответствовать данной специальности и виду практики;
- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой обучающихся;
- располагать необходимым материально-техническим оснащением (базой).

#### **4.3 Место и время проведения производственной практики (по профилю специальности)**

Производственная практика (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства проводится на базах практической подготовки СмК, закрепленных двусторонними договорами об организации практики.

Время прохождения производственной практики (по профилю специальности) определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю, практика реализуется в 6 семестре.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

#### **4.4 Информационное обеспечение обучения:**

##### ***Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы***

##### **Основная литература**

1. Основы технологии и организации строительно-монтажных работ : учебник / С.Д. Сокова. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 208 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/943592>
2. Строительные машины : учебник / А.И. Доценко, В.Г. Дронов. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 533 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/972145>

##### **Дополнительная литература**

1. Проектно-сметное дело: Учебное пособие / Гаврилов Д.А. - М.:Альфа-М, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с.: 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ) - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/978340>
2. Технология бетонных работ: Учебное пособие / Стаценко А.С., - 3-е изд., испр - М.:Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 224 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) ISBN 978-5-91134-970-7 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/483006>

##### **Интернет-ресурсы:**

1. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=186620> . - планировка и застройка населенных мест
2. [www.stroit.ru](http://www.stroit.ru) – содержит сведения о новейших строительных конструкциях.
3. [www.t-bulding.ru](http://www.t-bulding.ru) – сайт содержит сведения о новейших строительных материалах.

#### **4.5. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной (по профилю специальности) практикой осуществляют преподаватели колледжа, а также высококвалифицированные работники организаций, наставники, помогающие обучающимся овладеть профессиональным навыками. В обязанности руководителей практики от Колледжа входит посещение Организации, в которой обучающийся проходит производственную практику (по профилю специальности), контроль за выполнением заданий на практику.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ) ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

#### **ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства**

##### **5.1 Результаты освоения общих и профессиональных компетенций**

Производственная практика (по профилю специальности) вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения профессионального модуля ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

<b>Результаты обучения(освоенные общие компетенции)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	демонстрация интереса к будущей профессии
ОК 2. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в

выполнения задач профессиональной деятельности	области проектирования зданий и сооружений; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
ОК 3. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях в области выполнения строительных процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов нести за них ответственность; -использование стандартных и нестандартных подходов при выполнении заданий;
ОК 4. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения.
ОК 5. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	- осуществление устной и письменной коммуникация на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста в профессиональной деятельности.
ОК 6. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	проявление гражданско-патриотической позиции в процессе обучения.
ОК 7. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	содействие сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях в профессиональной деятельности
ОК 8. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	использование средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности
ОК 9.Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	проявление интереса к инновациям, анализ инноваций в области выполнения строительных процессов при строительстве, эксплуатации и реконструкции строительных объектов
ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	демонстрация знаний иностранных языков в профессиональной деятельности
ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	демонстрация знаний о предпринимательской деятельности и ее значении в современных условиях
<b>Результаты обучения(освоенные профессиональные) компетенции</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК 2.1 Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.
ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.
ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.
ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах

## **5.2 Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики (по профилю специальности)**

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения производственной практики (по профилю специальности) обучающиеся обязаны:

- получить инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- вести дневник по практике в установленной форме;
- составить отчет по практике;
- получить характеристику установленного образца, отражающую результаты работы обучающегося, освоение им профессиональных и общих компетенций;
- получить аттестационный лист с указанием уровня освоенных компетенций (высокий уровень освоения компетенций соответствует оценке «отлично», средний уровень – «хорошо», низкий «удовлетворительно»).

Оценка результатов освоения производственной практики (по профилю специальности) осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета.

Оценка обучающимся определяется исходя из частных показателей:

1. степень и качество выполнения обучающимся программы практики;
2. результаты освоения профессиональных и общих компетенций;
3. результаты выполнения заданий по практике;
4. характеристика руководителей практики;
5. аттестационный лист руководителей практики (с указанием уровня освоения компетенций);

6. уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;

7. содержание и качество оформления отчетных документов.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся (с учетом сформулированных выше показателей) при условии исполнения на высоком уровне намеченного в соответствии с программой практики объем работ, формировании навыков, умений, определяемых данным видом практики, высокого уровня освоения общих и профессиональных компетенций.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдения за работой практиканта;
2. беседы с обучающимися;
3. проверки выполнения заданий;
4. анализа документации по производственной практике (по профилю специальности).

### **5.3 Требования к написанию отчета по практике**

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. титульный лист;
2. введение;
3. содержание;
4. отчет о практике (не менее 2 глав);
5. заключение
6. список использованных источников

В установленный срок обучающийся составляет письменный отчет в формате MicrosoftWord, написанный от первого лица, (оформляется на компьютере шрифтом TimesNewRoman; поля документа: левое – 3; правое – 1, 5; верхнее – 2; нижнее – 2; абзацный отступ – 1,25 см; размер шрифта - 14; межстрочный интервал - 1,5) и представляет его в сброшюрованном виде вместе с другими отчетными документами.

В отчёте о прохождении практики должны быть отражены следующие сведения: место и время прохождения практики; описание выполненной работы по отдельным разделам программы и конкретного плана; анализ экономических показателей банка, в приложении к отчету необходимо разместить документы, которые были изучены или сформированы обучающимся в период практической деятельности.

В отчет по практике для получения первичных профессиональных навыков входит титульный лист, текст отчета (до 20 страниц) и образцы документов, обозначенных руководителем практики во время прохождения практики. Исходя из указанного объема текста отчета, он должен включать следующие основные структурные элементы и соответствовать основным требованиям, предъявляемым к содержанию отчета и его структурным элементам:

Введение:

- цель, место, дата начала и продолжительность практики;
- перечень основных работ и заданий, выполняемых в процессе практики.

Основную часть:

- характеристика базы практики;
- описание практических задач, решаемых обучающимся за время прохождения практики;
- перечень невыполненных заданий и неотработанных запланированных вопросов.

Заключение:

- необходимо описать навыки и умения, приобретенные за время практики;

- дать предложения по совершенствованию и организации работы предприятия;

- сделать индивидуальные выводы о практической значимости для себя проведенного вида практики.

Отчет может быть иллюстрирован таблицами, графиками, схемами, заполненными бланками, рисунками. Страницы отчета нумеруют арабскими цифрами с соблюдением сквозной нумерации по всему тексту. Номер проставляется справа в нижней части листа без точки в конце номера. Схемы, рисунки, таблицы и другой иллюстративный материал, расположенный на отдельных листах, включаются в общую нумерацию страниц, но не засчитываются в объем работы.

Титульный лист включается в общую нумерацию страниц, однако номер страницы на титульном листе не проставляется.

Цифровой материал должен оформляться в виде таблиц. Таблицу следует располагать в отчете непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все приводимые таблицы должны быть ссылки в тексте отчета. Таблицы следует нумеровать арабскими цифрами порядковой нумерацией в пределах всего текста отчета. Номер следует размещать над таблицей по центру без абзацного отступа после слова «Таблица». Рисунки (чертежи, графики, схемы, компьютерные распечатки, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. Иллюстрации могут быть в компьютерном исполнении, в том числе и цветные. На все рисунки должны быть даны ссылки в работе. Иллюстрации / рисунки следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Название и нумерация иллюстраций, в отличие от табличного материала, помещаются под ними внизу посередине строки. Если рисунок один, то он обозначается «Рисунок 1». На все приводимые иллюстрации должны быть ссылки в тексте отчета.

Приложения, используемые в отчете, следует применять только те, на которые есть ссылка в тексте отчета. Приложения даются в конце отчета, располагаются в порядке появления ссылок на них в тексте. В приложения

обычно входят различные схемы, графики, таблицы, данные исследований и т.п. Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием наверху справа страницы слова «Приложение», его обозначения и степени, иметь содержательный заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, за исключением Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь. После слова «Приложение» следует буква, обозначающая ее последовательность. Если в документе одно приложение, оно обозначается «Приложение А». Если в качестве приложения в отчете используется документ, имеющий самостоятельное значение и оформляемый согласно требованиям к документу данного вида, его вкладывают в отчет без изменений в оригинале.

На защиту практики обучающийся представляется:

1. отчет о практике (Приложение А)
2. дневник по производственной (профилю специальности) практике (Приложение Б);
3. индивидуальное задание на практику (Приложение В);
4. лист ежедневной работы обучающегося (Приложение Г);
5. аттестационный лист (Приложение Д);
6. характеристика обучающегося (Приложение Е);

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
Отделение Экономики и технологий

**ОТЧЕТ**  
**О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ**  
**ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
**профессионального модуля**  
**ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального**  
**строительства**

обучающегося(шейся) \_\_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

(Фамилия, имя, отчество)

Проходившего (шей) производственную практику (по профилю специальности)  
с « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

На базе: \_\_\_\_\_

Руководители практики производственной практики  
(по профилю специальности)  
от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись) печать

Руководители производственной практики  
(по профилю специальности):

производственной практики от колледжа \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_

(подпись)

Оценка \_\_\_\_\_

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ставрополь, 20\_\_ г.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
Отделение Экономики и технологий

**ДНЕВНИК**

производственной практики (по профилю специальности)  
профессионального модуля

**ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального  
строительства**

обучающегося (щейся) \_\_ курса, группы \_\_\_\_\_  
специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

(Фамилия, имя, отчество)

Место прохождения практики

---

Руководители практики производственной практики  
(по профилю специальности)  
от организации (предприятия)

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись) печать

от образовательной организации  
Руководители производственной практики  
(по профилю специальности):  
производственной практики от колледжа

\_\_\_\_\_  
(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Ставрополь, 20\_\_ г.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»  
Отделение Экономики и технологий

«УТВЕРЖДАЮ»  
Начальник учебной части  
\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 г.

**ЗАДАНИЕ**  
**НА ПРОИЗВОДСТВЕННУЮ ПРАКТИКУ**  
**(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**  
профессионального модуля  
**ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального**  
**строительства**

Выдано обучающемуся(щейся) \_ курса группы \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. обучающегося)

\_\_\_\_\_  
(наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание.

Начало практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Конец практики \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Задание выдал \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)  
(подпись)

Задание принял \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) (Ф.И.О.)  
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ В

«Согласовано»

Руководитель практики

«Утверждаю»

Начальник учебной части

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Календарно-тематический план  
Производственной практики (по профилю специальности)  
профессионального модуля  
ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального  
строительства**

Обучающегося \_\_\_\_\_

Группы \_\_\_\_\_

Специальности « \_\_\_\_\_ »

База практики \_\_\_\_\_

Срок практики с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№ п/п	Содержание тем и вопросов задания на практику	Дата выполнения	Отметка о выполнении	Примечания
1	2	3	4	5

Руководитель практики \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

**Аттестационный лист**  
**по производственной практике (по профилю специальности)**  
 профессионального модуля  
 ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального  
 строительства

Ф.И.О. обучающегося, \_\_\_\_\_ группа \_\_\_\_\_

специальность 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений

1. Место прохождения практики \_\_\_\_\_

2. Сроки прохождения практики: с \_\_\_\_\_ г. по \_\_\_\_\_ г.

3. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время практики:

На момент прохождения производственной практики (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства обучающимся практикантом были выполнены следующие виды работ:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4. Качество выполнения работ: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5. Обучающийся освоил профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов

Результаты (освоенные профессиональные	Основные показатели оценки результата	Уровень освоения компетенций		
		Высокий	Средний	Низкий

компетенции)				
ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.			
ПК 2.2. Выполнять строительномонтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.			
ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.			
ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов	Оценка результатов деятельности обучающихся при выполнении работ на различных этапах производственной практики.			

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
 МП

Подпись руководителя практики  
 от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ХАРАКТЕРИСТИКА**  
**по производственной практики (по профилю специальности)**  
**профессионального модуля**  
**ПМ02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального**  
**строительства**

на обучающегося(юся)

\_\_\_\_\_ (ФИО)

группы \_\_\_\_\_ специальности 08.02.01 Строительство и эксплуатация зданий и сооружений проходившего(шей) производственную практику (по профилю специальности) профессионального модуля ПМ.02 Выполнение технологических процессов на объекте капитального строительства с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. на базе \_\_\_\_\_

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике(умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, умение использовать ранее приобретенные знания) \_\_\_\_\_

Производственная дисциплина и прилежание соблюдения требований программы производственной практики (по профилю специальности) и организации, выполнение правил внутреннего распорядка, умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности \_\_\_\_\_

Внешний вид (соответствует/не соответствует) \_\_\_\_\_

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии \_\_\_\_\_

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики (да/нет) \_\_\_\_\_

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, посетителями (работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, посетителями) \_\_\_\_\_

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность \_\_\_\_\_

Обучающийся освоил(а) общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Обучающийся освоил(а) профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Выполнять подготовительные работы на строительной площадке;

ПК 2.2. Выполнять строительно-монтажные, в том числе отделочные работы на объекте капитального строительства;

ПК 2.3. Проводить оперативный учет объемов выполняемых работ и расходов материальных ресурсов;

ПК 2.4. Осуществлять мероприятия по контролю качества выполняемых работ и расходуемых материалов

Подпись руководителя практики от организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
МП

Подпись руководителя практики  
от образовательной организации \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

**ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА**  
**по безопасным методам работы, производственной санитарии**  
**и противопожарной безопасности обучающегося**

Ф.И.О практиканта \_\_\_\_\_

**1. Инструктаж на рабочем месте**

проведен на \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(наименование предприятия, учреждения, организации)*

Инструктаж провел(а) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. лица проводившего инструктаж)*

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

Инструктаж получил(а) и усвоил(а)

Подпись \_\_\_\_\_ Дата \_\_\_\_\_

**2. Разрешение на допуск к работе**

Разрешено допустить к самостоятельной работе студента

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

по специальности \_\_\_\_\_

**Руководитель**

\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ )

Дата \_\_\_\_\_

**ПЕРЕЧЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ (ИНДИВИДУАЛЬНЫХ) ЗАДАНИЙ**  
**производственной практики (по профилю специальности)**  
**профессионального модуля ПМ02 Выполнение технологических процессов**  
**на объекте капитального строительства**

1. Порядок ведения исполнительной документации
2. Требования, предъявляемые к подсчету объемов работ
3. Форме и методика подсчета объемов строительных работ
4. Нормативные документы для подсчета объемов работ
5. Материально-техническое обеспечение объекта
6. Формы снабжения объекта материальными ресурсами.
7. Приемка, учет и отпуск строительных материалов и конструкций
8. Форма № М-29, основные правила оформления.
9. Качество строительного процесса. Признаки уровня качества
10. структуры осуществляющие контроль за качеством строительства
11. Контроль качества монтажа фундаментов и стен подземной части зданий.
12. Геодезический контроль качества
13. Требования, предъявляемые к качеству работ при монтаже фундаментов и стен подземной части зданий
14. Геодезический контроль работ по монтажу фундаментов и стен подземной части зданий
15. Контроль качества выполнения кирпичной кладки, допустимые отклонения при выполнении кирпичной кладки.
16. Геодезический контроль при приемке каменных работ.
17. Геодезическое обслуживание при строительстве надземной части здания.  
Построение плановой и высотной опорной сети на исходном горизонте.
18. Тахеометрическая съемка. Камеральная обработка результатов и построение топографического плана в горизонталях.
19. Оценка состояния механизации строительства

20. Особенности возведения зданий и сооружений в зимних условиях;
21. Особенности возведения зданий в районах с особыми геофизическими условиями.
22. Контроль качества уложенного бетона.
23. Требования, предъявляемые к устройству опалубки
24. Документы, предъявляемые производителем работ к сдаче конструкций из бетона и железобетона.
25. Геодезический контроль при приемке монтажных работ
26. Контроль качества при выполнении отделочных работ.
27. Контроль качества при выполнении работ по устройству полов.