

Приложение

К ООП по специальности/профессии

43.02.16 Туризм и гостеприимство

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид))

2023

Программу составили:

1. Абидова Саратина Айтековна

Дисциплина: ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид))

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 г. №1100.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «43.02.16 Туризм и гостеприимство»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Данные не найдены (визирование)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)) (наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)) является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «43.02.16 Туризм и гостеприимство». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. С/01.5 Организация экскурсий
2. С/02.5 Разработка программ экскурсионного обслуживания

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
С/01.5, С/02.5	осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	Организация экскурсий

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Практика	72
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	72
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет, Недели	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)))

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Общее ознакомление с предприятием	Содержание учебного материала 1 Практика Общее ознакомление с предприятием	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 2 Ознакомление с должностными обязанностями экскурсовода	Содержание учебного материала 1 Практика Ознакомление с должностными обязанностями экскурсовода	6	2	
Тема 3 Анализ экскурсионных программ турпредприятия	Содержание учебного материала 1 Практика Анализ экскурсионных программ турпредприятия	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 4 Знакомство и анализ работы гидов-экскурсоводов, экскурсоводов, организаторов экскурсий и турлидеров	Содержание учебного материала 1 Практика Знакомство и анализ работы гидов-экскурсоводов, экскурсоводов, организаторов экскурсий и турлидеров	6	2	
Тема 5 Знакомство с технологией организации экскурсионных маршрутов. С	Содержание учебного материала 1 Практика Знакомство с технологией организации экскурсионных маршрутов.	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 6 Составление собственного экскурсионного маршрута	Содержание учебного материала 1 Практика Составление собственного экскурсионного маршрута	6	2	
Тема 7 Апробация составленного маршрута экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Апробация составленного маршрута экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 8 Разработка портфеля экскурсовода по разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Разработка портфеля экскурсовода по разработанной экскурсии	6	2	
Тема 9 Разработка методики проведения разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Разработка методики проведения разработанной экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 10 Определение целевой аудитории по разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Определение целевой аудитории по разработанной экскурсии	6	2	
Тема 11 Обоснование способов продвижения разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Обоснование способов продвижения разработанной экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 12 Описать и проанализировать виды работ по производственной практике. Сделать выводы о результатах прохождения производственной практики, какие задачи были реализованы, какие цели достигнуты	Содержание учебного материала 1 Практика Описать и проанализировать виды работ по производственной практике. Сделать выводы о результатах прохождения производственной практики, какие задачи были реализованы, какие цели достигнуты	6	2	С/01.5, С/02.5
Всего		72		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
Кабинет географии туризма
Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
Учебный (тренинговый) офис
Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
Лаборатория коммуникативных тренингов:

1. Компьютерные стулья (2 шт.)
2. Диван (1 шт.)
3. Журнальный столик (1 шт.)
4. Стеллаж (тумба) (1 шт.)
5. Стулья (16 шт.)
6. Стол на 8 посадочных мест (2 шт.)
7. Кондиционер (1 шт.)
8. Тумбочки (2 шт.)
9. Мышь (1 шт.)
10. Монитор (1 шт.)
11. Клавиатура (1 шт.)
12. Компьютерный стол (2 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> (дата обращения: 20.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1418249>. – Режим доступа: по подписке.

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. СПС <http://www.consultant.ru>
2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов	Решение практических задач
Иметь практический опыт		
Разработка программ экскурсионного обслуживания	планирования программ турпоездки, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта	Решение ситуационных задач
Знание		
Организация экскурсий	правила работы экскурсоводом на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках; способы обработки статистических данных; методы работы с базами данных; планирование программ турпоездки; основные правила и методику составления программ туров; правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями; способы устранения проблем, возникающих во время тура; методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания; методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта; методику создания агентской сети и содержание агентских договоров; основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта; правила бронирования туров; методику организации рекламных туров.	Фронтальный опрос, тестирование

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	C/01.5, C/02.5	Задача №1-12
Иметь практический опыт		
Разработка программ экскурсионного обслуживания	C/01.5, C/02.5	Задача №1-12
Знание		
Организация экскурсий	C/01.5, C/02.5	Задача №1-12

Программа Производственной практики ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид) для обучающихся специальности 43.02.10 «Туризм»