

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих,
должностям служащих (Ассистент экскурсовода (гида))**

для обучающихся специальности

43.02.16 Туризм и гостеприимство

Аннотация

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Ассистент экскурсовода (гида)).

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.12.2022 г. №1100 и в соответствии с учебным планом СмК специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утверждённым директором колледжа Кандауровой Н.В. на 2023 - 2024 учебный год.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования "Ставропольский многопрофильный колледж".

Разработчики:

1. Абидова Саратина Айтековна
2. Прохорова Ольга Владимировна

ООО «Шелковый путь» г. Ставрополь
ООО «СБП Турист» г. Ставрополь

Данные не найдены (РПД не рассмотрено)

Данные не найдены (РПД не рекомендовано)

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА))

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **43.02.16 Туризм и гостеприимство в части освоения основного вида деятельности (ВД) ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Ассистент экскурсовода (гида)) и соответствующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты.**

1.1.1. Перечень

Код	Наименование
С/01.5	Организация экскурсий
С/02.5	Разработка программ экскурсионного обслуживания

1.1.2. Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 8	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства
ЛР 13	Выполняющий профессиональные навыки в сфере туризма
ЛР 14	Стремящийся к знанию и соблюдению должностных инструкций, стандартов работы, правил внутреннего трудового распорядка туроператора/турагента
ЛР 15	Владеющий правилами этикета при общении с туристами, партнерами и коллегами
ЛР 17	Знающий порядок работы с локальными и глобальными телекоммуникационными системами, методы обработки информации с использованием современных технических средств коммуникации и связи
ЛР 20	Выработавший принципы экологически целесообразного поведения, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом
ЛР 21	Вовлеченный в работу добровольческих (волонтерских) объединений по организации акций, посвященных памятным событиям в истории России. Принимающий принципы добровольчества (волонтерства) в сфере оказания помощи ветеранам Великой Отечественной войны и боевых действий, благоустройства памятных мест и воинских захоронений
ЛР 22	Способствующий развитию военно-патриотического движения, активно участвующий в подобных мероприятиях
ЛР 24	Умеющий рационально организовывать физическую и интеллектуальную деятельность, оптимально сочетать труд и отдых, различные виды активности в целях укрепления физического, духовного и социально-психологического здоровья

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен освоить следующие результаты:

Умение:

- осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;

- Разработка программ экскурсионного обслуживания.;
- определять возможности и перспективы развития экскурсионного;
- составлять методическую разработку экскурсионной программы;
- выделять объекты экскурсионного интереса;

Иметь практический опыт:

- Разработка программ экскурсионного обслуживания;
- внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ;

Знание:

- Организация экскурсий;
- основные методы и приёмы проведения экскурсии;
- профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»;
- основных видов экскурсионных программ;
- основные правила организации экскурсионной деятельности;;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего - 130 час(-а, -ов), в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 130 час(-а, -ов), включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 58 час(-а, -ов)
- практик - 72 час(-а, -ов)

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ (АССИСТЕНТ ЭКСКУРСОВОДА (ГИДА))

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)))		72		
Тема 1 Общее ознакомление с предприятием	Содержание учебного материала 1 Практика Общее ознакомление с предприятием	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 2 Ознакомление с должностными обязанностями экскурсовода	Содержание учебного материала 1 Практика Ознакомление с должностными обязанностями экскурсовода	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 3 Анализ экскурсионных программ турпредприятия	Содержание учебного материала 1 Практика Анализ экскурсионных программ турпредприятия	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 4 Знакомство и анализ работы гидов-экскурсоводов, экскурсоводов, организаторов экскурсий и турлидеров	Содержание учебного материала 1 Практика Знакомство и анализ работы гидов-экскурсоводов, экскурсоводов, организаторов экскурсий и турлидеров	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 5 Знакомство с технологией организации экскурсионных маршрутов. С	Содержание учебного материала 1 Практика Знакомство с технологией организации экскурсионных маршрутов.	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 6 Составление собственного экскурсионного маршрута	Содержание учебного материала 1 Практика Составление собственного экскурсионного маршрута	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 7 Апробация составленного маршрута экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Апробация составленного маршрута экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 8 Разработка портфеля экскурсовода по разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Разработка портфеля экскурсовода по разработанной экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 9 Разработка методики проведения разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Разработка методики проведения разработанной экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 10 Определение целевой аудитории по разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Определение целевой аудитории по разработанной экскурсии	6	2	C/01.5, C/02.5
Тема 11 Обоснование способов продвижения разработанной экскурсии	Содержание учебного материала 1 Практика Обоснование способов продвижения разработанной экскурсии	6	2	
Тема 12 Описать и проанализировать виды работ по производственной практике. Сделать выводы о результатах прохождения производственной практики, какие задачи были реализованы, какие цели достигнуты	Содержание учебного материала 1 Практика Описать и проанализировать виды работ по производственной практике. Сделать выводы о результатах прохождения производственной практики, какие задачи были реализованы, какие цели достигнуты	6	2	
Форма(-ы) контроля - 2 семестр, Дифференцированный зачет; 2 семестр, Недели				
Всего по ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)))		72		
ПМ.04.ЭК Квалификационный экзамен (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)))		18		
Тема 1 Квалификационный экзамен	Содержание учебного материала 1 Часы на контроль квалификационный экзамен	18	2	C/01.5, C/02.5
Форма(-ы) контроля - 2 семестр, Экзамен квалификационный				
Всего по ПМ.04.ЭК Квалификационный экзамен (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)))		18		
МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг		40		
Тема 1 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии	Содержание учебного материала 1 Лекционные занятия №1 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии 2 Практические занятия №1 Экскурсия как вид туристской услуги: технология разработки экскурсии	2 2	1 2	C/01.5, C/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
Тема 2 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения	Содержание учебного материала 1 Лекционные занятия №2 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения 2 Практическая подготовка №1 Разработка экскурсий с использованием технологических новаций и современного программного обеспечения	2 2	1 2	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 8, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 13, ЛР 24, ЛР 14, ЛР 15
	1 Лекционные занятия №3 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	2	1	
	2 Практическая подготовка №2 Применение современного программного обеспечения в экскурсионной сфере	2	2	
Тема 4 Особенности организация и проведение экскурсий.	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №4 Особенности организация и проведение экскурсий.	2	1	
	2 Практические занятия №2 Особенности организация и проведение экскурсий.	2	2	
Тема 5 Типичные ошибки при проведении экскурсии	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 13, ЛР 21, ЛР 14, ЛР 22, ЛР 24, ЛР 15
	1 Лекционные занятия №5 Типичные ошибки при проведении экскурсии	2	1	
	2 Практические занятия №3 Типичные ошибки при проведении экскурсии	2	2	
Тема 6 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №6 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	2	1	
	2 Практическая подготовка №3 Методы исследования туристского рынка и рынка экскурсионных услуг	2	2	
Тема 7 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №7 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	2	1	
	2 Практическая подготовка №4 Организация продаж туристского и экскурсионного продукта	2	2	
Тема 8 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №8 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	2	1	
	2 Практическая подготовка №5 Продвижение туристского и экскурсионного продукта	2	2	
Тема 9 Качество экскурсионного обслуживания	Содержание учебного материала			ЛР 15, С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №9 Качество экскурсионного обслуживания	2	1	
	2 Практическая подготовка №6 Качество экскурсионного обслуживания	2	2	
Тема 10 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	Содержание учебного материала			С/01.5, С/02.5, ЛР 8, ЛР 13, ЛР 14, ЛР 15, ЛР 17, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 22, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №10 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	2	1	
	2 Практическая подготовка №7 Разработка конкурентоспособного экскурсионного продукта	2	2	
Форма(-ы) контроля - 2 семестр, Дифференцированный зачет				
Всего по МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг		40		
Всего по ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Ассистент экскурсовода (гида))		130		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Ассистент экскурсовода (гида))

Реализация ПМ.04.ЭК Квалификационный экзамен (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид)) предполагает наличие помещений:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
Кабинет географии туризма
Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
Учебный (тренинговый) офис
Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
Лаборатория коммуникативных тренингов

- Компьютерные стулья (2 шт.)
- Диван (1 шт.)
- Журнальный столик (1 шт.)
- Стеллаж (тумба) (1 шт.)
- Стулья (16 шт.)
- Стол на 8 посадочных мест (2 шт.)
- Кондиционер (1 шт.)
- Тумбочки (2 шт.)
- Мышь (1 шт.)
- Монитор (1 шт.)
- Клавиатура (1 шт.)
- Компьютерный стол (2 шт.)

Реализация МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг предполагает наличие помещений:

Кабинет турагентской и туроператорской деятельности
Кабинет географии туризма
Кабинет информационно-экскурсионной деятельности
Учебный (тренинговый) офис
Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)
Лаборатория коммуникативных тренингов

- Компьютерные стулья (2 шт.)
- Диван (1 шт.)
- Журнальный столик (1 шт.)
- Стеллаж (тумба) (1 шт.)
- Стулья (16 шт.)
- Стол на 8 посадочных мест (2 шт.)
- Кондиционер (1 шт.)
- Тумбочки (2 шт.)
- Мышь (1 шт.)
- Монитор (1 шт.)
- Клавиатура (1 шт.)
- Компьютерный стол (2 шт.)

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **ПП.04.01 Производственная практика (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид))**:

Основная литература:

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> (дата обращения: 20.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1418249>. – Режим доступа: по подписке.

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. СПС <http://www.consultant.ru>

2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **ПМ.04.ЭК Квалификационный экзамен (Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Экскурсовод (Гид))**:

Основная литература:

1. Дурович, А. П. Организация туризма : учебное пособие / А. П. Дурович. - Минск : РИПО, 2020. - 295 с. - ISBN 978-985-7234-10-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1214836>. – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1418249>. – Режим доступа: по подписке.

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. СПС <http://www.consultant.ru>
2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **МДК.04.01 Разработка и реализация экскурсионных услуг**:

Основная литература:

1. Баранов, А. С. Информационно-экскурсионная деятельность на предприятиях туризма : учебник / А. С. Баранов, И. А. Бисько ; под ред. Е. И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013931-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1196520> (дата обращения: 20.06.2023). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Орловская, В. П. Технология и организация предприятия туризма : учебник / В.П. Орловская ; под ред. Е.И. Богданова. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 176 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016968-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1418249>. – Режим доступа: по подписке.

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. СПС <http://www.consultant.ru>
2. ЭБС <https://znanium.com>
3. ЭБС <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Таблица соответствия компетенций показателям оценки результата

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
С		
С/01.5 Организация экскурсий	<u>Данные не найдены (формы и методы контроля и оценки)</u>	<u>Данные не найдены (основные показатели оценки результата)</u>
С/02.5 Разработка программ экскурсионного обслуживания	<u>Данные не найдены (формы и методы контроля и оценки)</u>	

4.2. Образовательные результаты освоения образовательной программы профессионального модуля, подлежащие проверке

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
Умение		
осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Разработка программ экскурсионного обслуживания.	Умение организовать и провести экскурсию	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
определять возможности и перспективы развития экскурсионного	демонстрация умений определять возможности и перспективы развития экскурсионного	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
составлять методическую разработку экскурсионной программы	демонстрация умений составлять методическую разработку экскурсионной программы	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
выделять объекты экскурсионного интереса	демонстрация умений выделять объекты экскурсионного интереса	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Иметь практический опыт		
Разработка программ экскурсионного обслуживания	планирования программ турпоездок, составления программ тура и турпакета; предоставления сопутствующих услуг; расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура, и определения цены турпродукта; взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	демонстрация практического опыта внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Знание		
Организация экскурсий	виды экскурсий; правила работы экскурсоводом на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
основные методы и приёмы проведения экскурсии	демонстрация знаний основных методов и приёмов проведения экскурсии	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»	демонстрация знаний профессионального стандарта «Экскурсовод (гид)»	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
основных видов экскурсионных программ	демонстрация знаний основных видов экскурсионных программ	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос
основные правила организации экскурсионной деятельности;	демонстрация знаний основных правил организации экскурсионной деятельности;	1. Индивидуальный опрос 2. Фронтальный опрос 3. Письменный опрос

4.3. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам профессионального модуля

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
осуществлять проведения туристских экскурсий, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами	C/01.5, C/02.5 (ПП.04.01);	Задача №1-12 (ПП.04.01);
Разработка программ экскурсионного обслуживания.	C/01.5, C/02.5 (ПМ.04.ЭК);	Вопросы к квалификационному экзамену №1-16 (ПМ.04.ЭК);
определять возможности и перспективы развития экскурсионного	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Задания к практической подготовке №4-7 (МДК.04.01);
составлять методическую разработку экскурсионной программы	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Задания к практической подготовке №1-7 (МДК.04.01);
выделять объекты экскурсионного интереса	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Задания к практическим занятиям №1-3 (МДК.04.01);
Иметь практический опыт		
Разработка программ экскурсионного обслуживания	C/01.5, C/02.5 (ПП.04.01);	Задача №1-12 (ПП.04.01);
внедрения методов организации и проведения экскурсионных программ	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Задания к практической подготовке №1-7 (МДК.04.01);
Знание		
Организация экскурсий	C/01.5, C/02.5 (ПП.04.01); C/01.5, C/02.5 (ПМ.04.ЭК);	Задача №1-12 (ПП.04.01); Вопросы к квалификационному экзамену №1-21 (ПМ.04.ЭК);
основные методы и приёмы проведения экскурсии	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту №13-25 (МДК.04.01);
профессиональный стандарт «Экскурсовод (гид)»	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту №8-12 (МДК.04.01);
основных видов экскурсионных программ	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-7 (МДК.04.01);
основные правила организации экскурсионной деятельности;	C/01.5, C/02.5 (МДК.04.01);	Вопросы к дифференцированному зачёту № (МДК.04.01);