

Приложение

К ООП по специальности/профессии

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского
учета источников формирования активов организации**

2023

сведения о сертификате ЭЦ

Владелец: Кандаурова Наталья
Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по
01.03.2027 12:49:11

Программу составили:

1. Феронова Анна Владимировна

Дисциплина: МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утверждённым приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №69.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено на заседании методического объединения Методическое объединение УГС 38.00.00 Экономика и управление

Протокол №7 от 24.05.2023

Председатель МО Астафьев Виктор Александрович

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом

Протокол №7 от 25.05.2023

Председатель МС Шляхова Наталья Ивановна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации (наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ПК 2.6. Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов;
2. ПК 2.7. Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля.
3. ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения;
4. ПК 2.3. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета;
5. ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета;
6. ПК 2.4. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации;
7. ПК 2.5. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации;
8. ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций
9. ЛР 12 Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их

финансового содержания

10. ЛР 15 Соблюдающий основные принципы этики, изложенные в Кодексе профессиональной этики бухгалтера

11. ЛР 26 Участвующий в научной, проектной деятельности, в олимпиадах, конференциях, научных форумах и конкурсах различного уровня

12. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

13. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

14. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

15. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

16. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

17. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ПК 2.6., ПК 2.7., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.1., ПК 2.4., ПК 2.5., ЛР 2, ЛР 12, ЛР 15, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 01., ОК 02., ОК 03.	проводить учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;; определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;; рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества; учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли;; учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Самостоятельная работа	12
Лекционные занятия	18
Практические занятия	10
Практическая подготовка	40
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	80
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины МДК.02.01 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
-----------------------------	--	---------------	------------------	--

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Практические основы бухгалтерского учета источников формирования имущества организации	Содержание учебного материала			ЛР 2, ОК 01., ПК 2.7., ПК 2.5., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 03., ПК 2.2., ЛР 12, ПК 2.6., ОК 02., ЛР 26, ЛР 15, ПК 2.3., ПК 2.1., ПК 2.4.
	1 Лекционные занятия №1 Классификация источников формирования активов организации	2	1	
	2 Лекционные занятия №2 Собственные и заёмные источники формирования имущества	2	1	
	3 Практические занятия №1 Группировка имущества организации по источникам формирования	2	2	
	4 Лекционные занятия №3 Учет труда и заработной платы	2	1	
	5 Лекционные занятия №4 Начисление заработной платы при различных видах, формах и системах оплаты труда	2	1	
	6 Практические занятия №2 Заполнение первичных документов по учету труда и его оплаты	2	2	
	7 Практическая подготовка №1 Расчет заработной платы сотрудникам организации (повременная форма оплаты труда)	2	2	
	8 Практическая подготовка №2 Расчет заработной платы сотрудникам организации (сдельная форма оплаты труда)	2	2	
	9 Практическая подготовка №3 Расчет средней заработной платы для начисления отпускных	2	2	
	10 Практическая подготовка №4 Расчет средней заработной платы для начисления пособий по временной нетрудоспособности	2	2	
	11 Практическая подготовка №5 Удержания НДФЛ из заработной платы и отражение в учете соответствующих операций	2	2	
	12 Практическая подготовка №6 Решение ситуационных задач по учету удержаний из заработной платы	2	2	
	13 Практическая подготовка №7 Решение ситуационных задач по учету стандартных налоговых вычетов	2	2	
	14 Практическая подготовка №8 Заполнение бухгалтерских регистров по расчету заработной платы	2	2	
	15 Лекционные занятия №5 Учет кредитов и займов	2	1	
	16 Лекционные занятия №6 Документальное оформление операций по получению кредитов и займов. Учет кредитов и займов	2	1	
	17 Практические занятия №3 Документальное оформление и отражение в учете операций по краткосрочным и долгосрочным кредитам и займам	2	2	
	18 Практическая подготовка №9 Отражение в учете затрат по обслуживанию кредитов и займов	2	2	
	19 Практическая подготовка №10 Отражение в учете расчетов по кредитам и займам	2	2	
	20 Лекционные занятия №7 Учет уставного, резервного, добавочного капитала и целевого финансирования	2	1	
	21 Лекционные занятия №8 Формирование и использование резервного и добавочного капитала	2	1	
	22 Практические занятия №4 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению уставного капитала	2	2	
	23 Практическая подготовка №11 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению резервного капитала	2	2	
	24 Практическая подготовка №12 Учет хозяйственных операций по формированию и изменению добавочного капитала	2	2	
	25 Лекционные занятия №9 Учет финансовых результатов	2	1	
	26 Практические занятия №5 Порядок формирования финансовых результатов деятельности организации по основным видам деятельности	2	2	
	27 Практическая подготовка №13 Расчет прибыли (убытка) по основным видам деятельности организации	2	2	
	28 Практическая подготовка №14 Расчет прибыли (убытка) по прочим видам деятельности организации	2	2	
	29 Практическая подготовка №15 Отражение на счетах бухгалтерского учета финансовых результатов	2	2	
	30 Практическая подготовка №16 Отражение в учете использования нераспределенной прибыли и ее использование	2	2	
	31 Практическая подготовка №17 Создание резервов по сомнительным долгам	2	2	
	32 Практическая подготовка №18 Отражение на счетах операций по реформации баланса	2	2	
	33 Практическая подготовка №19 Учет прочих доходов и расходов	2	2	
	34 Практическая подготовка №20 Решение ситуационных задач по формированию финансового результата	2	2	
	35 Самостоятельная работа №1 Источники формирования имущества. Пассив баланса.	2	3	
	36 Самостоятельная работа №2 Формы и системы оплаты труда	2	3	
	37 Самостоятельная работа №3 3. Классификация удержаний из заработной платы	2	3	
	38 Самостоятельная работа №4 Проверка соблюдения порядка ведения учета начислений по оплате труда	2	3	
39 Самостоятельная работа №5 Виды пособий по временной нетрудоспособности	4	3		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Всего		80		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
Кабинет финансов, денежного обращения и кредита
Кабинет бухгалтерского учета
Кабинет налогообложения, налогового учета и налогового планирования
Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности
Лаборатория учебный банк
Лаборатория учебная бухгалтерия
Кабинет для самостоятельной работы:

1. Доска (1 шт.)
2. Парт школьная без скамьи (1 шт.)
3. Настенный экран (1 шт.)
4. Машины для счета денег (1 шт.)
5. Детекторы купюр (2 шт.)
6. Сетевой коммуникатор (1 шт.)
7. Парты (33 шт.)
8. Стол (1 шт.)
9. Стул (7 шт.)
10. Шкаф (1 шт.)
11. Расширенный дверной проем (1 шт.)
12. Специализированная мебель (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. 1. Акатьева, М. Д. Практические основы бухгалтерского учета имущества организации: учебник / М.Д. Акатьева. - Москва: ИНФРА-М, 2020. - 319 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-014951-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1117756>
2. 2. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации: учебник / Л.М. Белова, О.Р. Кондрашова, Р.С. Никандрова. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 352 с. - (Среднее профессиональное образование). -

DOI 10.12737/1003775. - ISBN 978-5-16-014794-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1247048>

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>

2. 2. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули: учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова, М. В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 200 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-417-5. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1145177>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Справочно-консультационная система «Консультант Плюс»:
2. Официальный сайт Министерства финансов РФ
3. Электронно-библиотечная система Znanium.com
4. Электронно-библиотечная система BOOK.RU

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
проводить учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;	уметь проводить учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;	устный и письменный опрос
определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	уметь определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	устный и письменный опрос
рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	уметь рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	устный и письменный опрос
Знание		
порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества	знать порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества	решение ситуационных задач
учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли;	знать учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли;	решение ситуационных задач
учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов	знать учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов	решение ситуационных задач

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		
проводить учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала; учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов;	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Вопросы к самостоятельной работе №1-10
определять финансовые результаты деятельности организации по основным видам деятельности; определять финансовые результаты деятельности организации по прочим видам деятельности;	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Задания к практической подготовке №1
рассчитывать заработную плату сотрудников; определять сумму удержаний из заработной платы сотрудников;	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Задания к практическим занятиям №1
Знание		

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
порядок ведения бухгалтерского учета источников формирования имущества	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Вопросы к самостоятельной работе №11-14
учет труда и его оплаты; учет удержаний из заработной платы работников; учет финансовых результатов и использования прибыли;	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Задания к практической подготовке №2
учет финансовых результатов по обычным видам деятельности; учет финансовых результатов по прочим видам деятельности; учет нераспределенной прибыли; учет собственного капитала: учет уставного капитала; учет резервного капитала и целевого финансирования; учет кредитов и займов	ЛР 12, ЛР 15, ЛР 2, ЛР 26, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 09., ПК 2.1., ПК 2.2., ПК 2.3., ПК 2.4., ПК 2.5., ПК 2.6., ПК 2.7.	Задания к практической подготовке №3

Вопросы и задачи к практическим занятиям и практической подготовке по дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» для обучающихся специальности: специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). – Ставрополь, СмК, 2023 Методические рекомендации по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по учебной дисциплине «Практические основы бухгалтерского учета источников формирования активов организации» специальности: специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям). – Ставрополь, СмК, 2023