

Приложение

К ООП по специальности/профессии

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

2023

сведения о сертификате ЭЦ

Владелец: Кандаурова Наталья
Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по
01.03.2027 12:49:11

Программу составили:

1. Москвитина Юлия Юрьевна

Дисциплина: ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №69.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено на заседании методического объединения Методическое объединение УГС 38.00.00 Экономика и управление

Протокол №7 от 24.05.2023

Председатель МО Астафьев Виктор Александрович

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом

Протокол №7 от 25.05.2023

Председатель МС Шляхова Наталья Ивановна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
2. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
3. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
4. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
5. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
6. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
7. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
8. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
9. ЛР 13 Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.

10. ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ЛР 13, ЛР 14	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; использовать необходимые нормативно-правовые документы	Трудовое право Российской Федерации; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; право граждан на социальную защиту; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности ; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;; основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Лекционные занятия	22
Практические занятия	22
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	44
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04.
	1	Лекционные занятия №1 Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	2	
	2	Практические занятия №1 Граждане как субъекты гражданских правоотношений.	2	2
Тема 2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 06., ОК 09., ОК 07., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 01.
	1	Лекционные занятия №2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	
	2	Практические занятия №2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	2	2
Тема 3 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 07., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 04., ОК 01.
	1	Лекционные занятия №3 Реорганизация, ликвидация и банкротство юридического лица	2	
	2	Практические занятия №3 Организационно-правовые формы юридических лиц	2	2
Тема 4 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала			ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 02., ОК 01., ОК 07.
	1	Лекционные занятия №4 Правовое регулирование договорных отношений	2	
	2	Практические занятия №4 Исполнение обязательства и способы его обеспечения	2	2
Тема 5 Трудовое право	Содержание учебного материала			ОК 03., ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04.
	1	Лекционные занятия №5 Трудовое право.	2	
	2	Практические занятия №5 Гражданско-правовой договор	2	2
Тема 6 Трудовой договор (контракт) и порядок его заключения	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 07., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 01.
	1	Лекционные занятия №6 Трудовой договор (контракт) и порядок его заключения	2	
	2	Практические занятия №6 Правовое регулирование отдельных видов договорных отношений	2	2
Тема 7 Правовое регулирование заработной платы	Содержание учебного материала			ОК 03., ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04.
	1	Лекционные занятия №7 Правовое регулирование заработной платы	2	
	2	Практические занятия №7 Трудовой договор. Заработная плата	2	2

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 8 Дисциплинарная и материальная ответственность работника	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04.
	1	Лекционные занятия №8 Дисциплинарная и материальная ответственность работника	2	
	2	Практические занятия №8 Дисциплинарная и материальная ответственность работника	2	2
Тема 9 Понятие и структура социального обеспечения	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 01., ОК 07., ОК 03., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04.
	1	Лекционные занятия №9 Понятие и структура социального обеспечения	2	
	2	Практические занятия №9 Понятие и структура социального обеспечения	2	2
Тема 10 Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учёта	Содержание учебного материала			ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 02., ОК 07., ОК 03., ОК 01.
	1	Лекционные занятия №10 Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учёта	2	
	2	Практические занятия №10 Нормативно- правовое регулирование бухгалтерского учёта	2	2
Тема 11 Административные правонарушения и административная ответственность	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 06., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 01., ОК 07., ОК 03.
	1	Лекционные занятия №11 Административные правонарушения и административная ответственность	2	
	2	Практические занятия №11 Административные правонарушения и административная ответственность	2	2
		Всего	44	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин
Кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности
Кабинет документационного обеспечения управления
Кабинет метрологии и стандартизации
Кабинет стандартизации и сертификации
Лаборатория делопроизводства и оргтехники:

1. Стенды (2 шт.)
2. Доска (1 шт.)
3. Парта (15 шт.)
4. Плакат (4 шт.)
5. Стол (1 шт.)
6. Стул (1 шт.)
7. Плакаты по делопроизводству (5 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920494>
2. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. — 364 с. - 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности :

учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

2. 2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. ЭБС "Znanium.com" - <https://znanium.com/>
2. ЭБС BOOK.RU - <https://book.ru>
3. СПС Консультант плюс - <https://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Умение		
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	умеет защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	1. Оценка решения практических заданий 2. Ситуационные задачи 3. Деловая игра (приближена к реальной производственной ситуации)
использовать необходимые нормативно-правовые документы	использует необходимые нормативно-правовые документы	1. Оценка решения практических заданий 2. Ситуационные задачи 3. Деловая игра (приближена к реальной производственной ситуации)
Знание		
Трудовое право Российской Федерации; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	знает Трудовое право Российской Федерации; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	Опрос
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	знает понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	Опрос
виды административных правонарушений и административной ответственности	знает виды административных правонарушений и административной ответственности	Опрос
право граждан на социальную защиту; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	знает право граждан на социальную защиту; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	Опрос
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	знает понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	Опрос
основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	знает основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	Опрос
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц	знает правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц	Опрос

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Умение		

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Задания к практическим занятиям №6-11
использовать необходимые нормативно-правовые документы	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Задания к практическим занятиям №1-5
Знание		
Трудовое право Российской Федерации; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №10,11, 16-23,31-36,39
понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №40-44
виды административных правонарушений и административной ответственности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №47-50
право граждан на социальную защиту; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №12,14,15,45,46
понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в профессиональной деятельности ; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №5,13-15, 24-30,37,38
основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-4
правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; организационно-правовые формы юридических лиц	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09.	Вопросы к дифференцированному зачёту №6-9, 24-28

Вопросы и задания к практическим занятиям в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности для обучающихся специальности: 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет». Ставрополь, 2023.