

10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Программу составили:

1. Курочкина Алла Ивановна

Дисциплина: ОП.В.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем утверждённым приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. №1553.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено на заседании методического объединения Укрупненных групп специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»; 10.00.00 «Информационная безопасность»

Протокол №6 от 26.05.2023

Председатель МО Хвалько Леонид Александрович

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом

Протокол №7 от 26.05.2023

Председатель МС Шляхова Наталья Ивановна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.В.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности (наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.В.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
2. ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
3. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.
4. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
5. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
6. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
7. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
8. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
9. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
10. ЛР 4 Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового

следа»

11. ЛР 14 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

12. ЛР 17 Умеющий рационально использовать время, информацию и материальные ресурсы, соблюдать порядок на рабочем месте, осуществлять коллективную работу в Компании

13. ЛР 22 Выработавший принципы экологически целесообразного поведения, бережного отношения к своей жизни, жизни других людей, природы, планеты в целом

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 10., ОК 07., ОК 06., ОК 04., ОК 01., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 4, ЛР 14, ЛР 17, ЛР 22	использовать прикладные программы в профессиональной деятельности; применять компьютерные и телекоммуникационные средства; использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности; работать с информационными справочно-правовыми системами; работать с электронной почтой; использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	возможности сетевых технологий работы с информацией; теоретические основы, виды и структуру баз данных; назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем; понятие правовой информации как среды информационной системы; понятие информационных систем и информационных технологий; основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ; состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Лекционные занятия	16
Самостоятельная работа	16
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	32
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.В.08 Информационные технологии в профессиональной деятельности / Адаптивные информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Информационные технологии	Содержание учебного материала			ЛР 14, ЛР 17, ЛР 22, ЛР 4, ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.
	1 Лекционные занятия №1 Понятие информационных технологий и информационных систем	2	1	
	2 Лекционные занятия №2 Состав и структура персональных ЭВМ и вычислительных систем	2	1	
	3 Лекционные занятия №3 Технология обработки информации. Текстовые процессоры. Электронные таблицы	2	1	
	4 Лекционные занятия №4 Технология хранения, поиска и сортировки информации. Базы данных	2	1	
	5 Лекционные занятия №5 Мультимедийные технологии	2	1	
	6 Лекционные занятия №6 Основы обеспечения информационной безопасности	2	1	
	7 Лекционные занятия №7 Локальные и глобальные информационные системы	2	1	
	8 Лекционные занятия №8 Информационно-справочные системы	2	1	
	9 Самостоятельная работа №1 Практическая работа №1 Локальные компьютерные сети	2	3	
	10 Самостоятельная работа №2 Практическая работа №2 Глобальные компьютерные сети	2	3	
	11 Самостоятельная работа №3 Практическая работа № 3 Связанные таблицы. Расчет промежуточных итогов в таблицах MS Excel	2	3	
	12 Самостоятельная работа №4 Практическая работа № 4 Сводные таблицы	2	3	
	13 Самостоятельная работа №5 Практическая работа № 5 Методы обработки и анализа информации в EXCEL	2	3	
	14 Самостоятельная работа №6 Практическая работа № 6 Задачи оптимизации (поиск решения)	2	3	
	15 Самостоятельная работа №7 Практическая работа № 7 Комплексное использование приложений Microsoft Office для создания документов	2	3	
	16 Самостоятельная работа №8 Практическая работа № 8Тема « Практическое изучение программной оболочки систем КонсультантПлюс на примере СПС КонсультантПлюс»	2	3	
Всего	32			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Лаборатория сетей и систем передачи информации
Лаборатория электроники и схемотехники
Лаборатория программных и программно-аппаратных средств защиты информации
Лаборатория технических средств защиты информации
Полигон вычислительной техники
Полигон учебных баз практик
Методический кабинет
Кабинет для самостоятельной работы:

1. Монитор (9 шт.)
2. Мышь компьютерная (9 шт.)
3. Системный блок (9 шт.)
4. Стенды (3 шт.)
5. Клавиатура (9 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Филимонова, Е.В Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник <https://book.ru/book/929468> Москва : КноРус, 2019

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гвоздева Информатика, автоматизированные информационные технологии и системы: учебник <http://znanium.com/catalog/product/999615> М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2019

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система - <http://znanium.com>

2. Электронно-библиотечная система - <https://book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
возможности сетевых технологий работы с информацией	демонстрирует знание о возможности сетевых технологий работы с информацией	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
теоретические основы, виды и структуру баз данных	демонстрирует знание о теоретических основах, видах и структурах баз данных	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем	демонстрирует знания о назначении, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
понятие правовой информации как среды информационной системы	демонстрирует знания о понятии правовой информации как среды информационной системы	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
понятие информационных систем и информационных технологий	демонстрирует знание о понятиях информационных систем и информационных технологий	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ	демонстрирует знания о основных правилах и методы работы с пакетами прикладных программ	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности	демонстрирует знание о составе, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности	Тесты индивидуальный опрос устный опрос
Умение		
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности	демонстрирует умение использовать прикладные программы в профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	демонстрирует умение применять компьютерные и телекоммуникационные средства	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности	демонстрирует умение использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
работать с информационными справочно-правовыми системами	демонстрирует умение работать с информационными справочно-правовыми системами	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
работать с электронной почтой	демонстрирует умение работать с электронной почтой	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	демонстрирует умение использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	Оценка результатов выполнения лабораторной работы Экспертное наблюдение за работой студента на занятии

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
возможности сетевых технологий работы с информацией	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №30-39
теоретические основы, виды и структуру баз данных	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №46-49
назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №2,4,5
понятие правовой информации как среды информационной системы	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №1,25
понятие информационных систем и информационных технологий	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №6,7,8
основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №2,4
состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Вопросы к дифференцированному зачёту №78,81,82,83
Умение		
использовать прикладные программы в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №7-8
применять компьютерные и телекоммуникационные средства	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №1-4
использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №2-4
работать с информационными справочно-правовыми системами	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №7-8
работать с электронной почтой	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №5-6
использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей	ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 07., ОК 09., ОК 10.	Задания к практическим занятиям №1-2

Задания к лабораторным работам, вопросы к защите лабораторных работ находятся в методических указаниях к лабораторным работам по дисциплине "Информационные технологии в профессиональной деятельности" для обучающихся по специальности