

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

**ПРОГРАММА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда**

для обучающихся специальности

40.02.03 Право и судебное администрирование

Аннотация

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование утверждённым приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. №513 и в соответствии с учебным планом СмК специальности 40.02.03 Право и судебное администрирование, утверждённым директором колледжа Кандауровой Н.В. на 2023 - 2024 учебный год.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования "Ставропольский многопрофильный колледж".

Разработчики:

1. Балабин Владимир Юрьевич

Согласовано:

Главное управление Федеральной службы судебных приставов по Ставропольскому краю

Управление по обеспечению деятельности мировых судей Ставропольского края

Рассмотрено на заседании методического объединения ого цикла
Методическое объединение укрупненной группы специальностей 40.00.00
Юриспруденция

Протокол №8 от 23.05.2023

Председатель МО Рунина Елена Алексеевна

Рекомендовано к использованию в учебном процессе методическим советом

Протокол №7 от 25.05.2023

Председатель МС Шляхова Наталья Ивановна

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.03 Право и судебное администрирование в части освоения основного вида деятельности (ВД) ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда и соответствующие общие, профессиональные компетенции и личностные результаты.**

1.1.1. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ВД	
ПК 2.4	Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.

1.1.2. Перечень личностных результатов

Код	Наименование личностных результатов
ЛР 1	Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
ЛР 3	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих
ЛР 7	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 16	Усвоивший моральные и этические принципы государственного служащего, обеспечивающие умение руководствоваться государственными интересами и отстаивать их в процессе осуществления своих должностных полномочий.
ЛР 17	Умеющий признавать, соблюдать и защищать права, свободы и законные интересы человека и гражданина как проявление нравственного долга и профессиональной обязанности государственного гражданского служащего России
ЛР 18	Поддерживающий честь и достоинство своего профессионального сообщества
ЛР 19	Сохраняющий независимость при исполнении своего профессионального долга
ЛР 20	Признающий, что судебная защита прав и свобод человека и гражданина определяет смысл и содержание деятельности органов судебной власти.
ЛР 21	Поддерживающий постулаты и принципы Кодекса судейской этики, которые должны быть внутренним убеждением судьи, правилом его жизни, должны способствовать укреплению доверия общества к судебной системе, его уверенности в том, что правосудие осуществляется компетентно, независимо, беспристрастно и справедливо.
ЛР 24	Способствующий развитию военно-патриотического движения, активно участвующий в подобных мероприятиях. Принимающий принципы добровольчества (волонтерства) в сфере оказания помощи ветеранам Великой Отечественной войны и боевых действий, благоустройства памятных мест и воинских захоронений.

1.2. Цели и задачи модуля - требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, обучающийся в ходе

освоения профессионального модуля должен освоить следующие результаты:

Иметь практический опыт:

- Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля;
- Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам;
- Иметь практический опыт по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам;
- Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.;

Знание:

- Знать общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда;
- Знать порядок вступления судебных актов в законную силу;
- Знать нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов;
- Знать специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях;

Умение:

- Уметь вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам;
- Уметь выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника;
- Уметь выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника;
- Уметь выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов;
- Уметь составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату;
- Уметь осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления;
- Уметь оформлять списание дел в архив;
- Уметь осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений;

1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля

Всего - 252 час(-а, -ов), в том числе:

самостоятельной работы обучающегося - 54 час(-а, -ов),

максимальной учебной нагрузки обучающегося - 198 час(-а, -ов), включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 162 час(-а, -ов)
- практик - 36 час(-а, -ов)

2. СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ ПМ.05 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ РЕШЕНИЙ СУДА

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) (Обеспечение исполнения решений суда)		36		
Тема 1 Ознакомление с целями, задачами, и порядком обеспечения исполнения решений суда	Содержание учебного материала 1 Практика Ознакомление с целями, задачами, и порядком обеспечения исполнения решений суда	6	2	ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
Тема 2 Ознакомление с порядком приема документов, их регистрацией, оформлением. Наблюдение за работой по регистрации исполнительных документов.	Содержание учебного материала 1 Практика Ознакомление с порядком приема документов, их регистрацией, оформлением. Наблюдение за работой по регистрации исполнительных документов.	6	2	ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
Тема 3 Выполнение заданий по регистрации исполнительных документов. Оказание помощи в осуществлении учета исполнительных документов	Содержание учебного материала 1 Практика Выполнение заданий по регистрации исполнительных документов. Оказание помощи в осуществлении учета исполнительных документов	6	2	ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
Тема 4 Ознакомление с техническими особенностями оформления исполнительных документов, иных документов по осуществлению принудительного исполнения решений суда, иных органов и должностных лиц	Содержание учебного материала 1 Практика Ознакомление с техническими особенностями оформления исполнительных документов, иных документов по осуществлению принудительного исполнения решений суда, иных органов и должностных лиц	6	2	ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
Тема 5 Выполнение заданий по техническому оформлению исполнительных документов, иных документов по осуществлению принудительного исполнения решений суда, иных органов и должностных лиц	Содержание учебного материала 1 Практика Выполнение заданий по техническому оформлению исполнительных документов, иных документов по осуществлению принудительного исполнения решений суда, иных органов и должностных лиц	6	2	ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 6 Анализ полученной информации, Защита отчетов	Содержание учебного материала			ЛР 1, ЛР 16, ЛР 17, ЛР 18, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 21, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
	1 Практика Анализ полученной информации, Защита отчетов	6	2	
Форма(-ы) контроля - 4 семестр, Дифференцированный зачет; 4 семестр, Недели				
Всего по ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) (Обеспечение исполнения решений суда)		36		
МДК.05.01 Исполнительное производство		90		
Тема 1 Понятие исполнительного производства	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №1 Понятие исполнительного производства	2	1	
	2 Практические занятия №1 Составление опорно-логической схемы «Лица, участвующие в исполнительном производстве»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №1 Понятие исполнительного производства	2	3	
Тема 2 Органы принудительного исполнения	Содержание учебного материала			ЛР 1, ПК 2.4, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №2 Органы принудительного исполнения	2	1	
	2 Практические занятия №2 Решение практических задач по теме «Органы принудительного исполнения»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №2 Органы принудительного исполнения	2	3	
Тема 3 Субъекты исполнительного производства	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №3 Субъекты исполнительного производства	2	1	
	2 Практические занятия №3 Составление опорно-логической схемы «Субъекты исполнительного производства»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №3 Субъекты исполнительного производства	2	3	
Тема 4 Исполнительные документы	Содержание учебного материала			ЛР 1, ПК 2.4, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №4 Исполнительные документы	2	1	
	2 Практические занятия №4 Решение практических задач по теме «Исполнительные документы»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №4 Исполнительные документы	2	3	
Тема 5 Стадии исполнительного производства	Содержание учебного материала			ЛР 24, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4
	1 Лекционные занятия №5 Стадии исполнительного производства	2	1	
	2 Практические занятия №5 Составление плана исполнительного производства по предложенной задаче	2	2	
	3 Самостоятельная работа №5 Стадии исполнительного производства	2	3	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 6 Извещение и вызов в исполнительном производстве	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24	
	1	Лекционные занятия №6 Извещение и вызов в исполнительном производстве	2		1
	2	Практические занятия №6 Решение практических задач по теме «Возбуждение исполнительного производства»	2		2
	3	Самостоятельная работа №6 Извещение и вызов в исполнительном производстве	2		3
Тема 7 Защита и ответственность в российском исполнительном производстве	Содержание учебного материала			ЛР 24, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4	
	1	Лекционные занятия №7 Защита и ответственность в российском исполнительном производстве	2		1
	2	Практические занятия №7 Составление опорно-логической схемы «Способы защиты заинтересованных лиц в исполнительном производстве»	2		2
	3	Самостоятельная работа №7 Защита и ответственность в российском исполнительном производстве	2		3
Тема 8 Ответственность в исполнительном производстве	Содержание учебного материала			ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4, ЛР 24	
	1	Лекционные занятия №8 Ответственность в исполнительном производстве	2		1
	2	Практическая подготовка №1 Решение практических задач по теме «Ответственность в исполнительном производстве»	2		2
	3	Самостоятельная работа №8 Ответственность в исполнительном производстве	2		3
Тема 9 Способы принудительного исполнения: общие понятия	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24	
	1	Лекционные занятия №9 Способы принудительного исполнения: общие понятия	2		1
	2	Практическая подготовка №2 Составление опорно-логической схемы «Общие правила возбуждения исполнительного производства»	2		2
	3	Самостоятельная работа №9 Способы принудительного исполнения: общие понятия	2		3
Тема 10 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7	
	1	Лекционные занятия №10 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	2		1
	2	Практическая подготовка №3 Решение практических задач по теме «Исполнение исполнительных документов неимущественного характера»	2		2
	3	Самостоятельная работа №10 Исполнение исполнительных документов по спорам неимущественного характера	2		3

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 11 Исполнение исполнительных документов в отношении имущества должника-гражданина	Содержание учебного материала			ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №11 Исполнение исполнительных документов в отношении имущества должника-гражданина	2	1	
	2 Практическая подготовка №4 Решение практических задач по теме «Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника - гражданина»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №11 Исполнение исполнительных документов в отношении имущества должника-гражданина	2	3	
Тема 12 Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 24, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №12 Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина	2	1	
	2 Практическая подготовка №5 Составление опорно-логической схемы «Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №12 Обращение взыскания на заработную плату и иные доходы должника-гражданина	2	3	
Тема 13 Исполнение отдельных видов мер принудительного исполнения	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №13 Исполнение отдельных видов мер принудительного исполнения	2	1	
	2 Практическая подготовка №6 Решение практических задач по теме «Принудительное исполнение»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №13 Исполнение отдельных видов мер принудительного исполнения	2	3	
Тема 14 Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №14 Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации	2	1	
	2 Практическая подготовка №7 Решение практических задач по теме: «Особенности обращения взыскания на имущество и доходы должника-организации»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №14 Особенности обращения взыскания на имущество должника-организации	2	3	
Тема 15 Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №15 Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей	2	1	
	2 Практическая подготовка №8 Составление опорно-логических схем по темам «Распределение взысканных денежных средств должника», «Очередность удовлетворения требований взыскателя»	2	2	
	3 Самостоятельная работа №15 Распределение взысканных денежных средств и очередность удовлетворения требований взыскателей	2	3	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Форма(-ы) контроля - 4 семестр, Экзамен				
Всего по МДК.05.01 Исполнительное производство		90		
МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов		72		
Тема 1 Общая характеристика деятельности судебных приставов	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №1 Общая характеристика деятельности судебных приставов	2	1	
	2 Практические занятия №1 Общая характеристика деятельности судебных приставов	2	2	
	3 Самостоятельная работа №1 Общая характеристика деятельности судебных приставов	2	3	
Тема 2 Принципы деятельности судебных приставов	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №2 Принципы деятельности судебных приставов	2	1	
	2 Практическая подготовка №1 Принципы деятельности судебных приставов	2	2	
	3 Практические занятия №2 Принципы деятельности судебных приставов	2	2	
	4 Самостоятельная работа №2 Принципы деятельности судебных приставов	2	3	
Тема 3 Организация деятельности службы судебных приставов	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №3 Организация деятельности службы судебных приставов	2	1	
	2 Практическая подготовка №2 Организация деятельности службы судебных приставов	2	2	
	3 Практические занятия №3 Организация деятельности службы судебных приставов	2	2	
	4 Самостоятельная работа №3 Организация деятельности службы судебных приставов	2	3	
	5 Самостоятельная работа №4 Организация деятельности службы судебных приставов	2	3	
Тема 4 Правовой статус судебного пристава	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №4 Правовой статус судебного пристава	2	1	
	2 Практическая подготовка №3 Правовой статус судебного пристава	2	2	
	3 Самостоятельная работа №5 Правовой статус судебного пристава	2	3	
	4 Самостоятельная работа №6 Правовой статус судебного пристава	2	3	
Тема 5 Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24
	1 Лекционные занятия №5 Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ	2	1	
	2 Самостоятельная работа №7 Правовой статус старшего судебного пристава, главного судебного пристава субъекта РФ и главного судебного пристава РФ	2	3	
Тема 6 Назначение на должность судебного пристава	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7
	1 Лекционные занятия №6 Назначение на должность судебного пристава	2	1	
	2 Самостоятельная работа №8 Назначение на должность судебного пристава	2	3	

Наименование разделов ПМ, МДК и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 7 Прохождение службы судебным приставом	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7	
	1	Лекционные занятия №7 Прохождение службы судебным приставом	2		1
	2	Практическая подготовка №4 Прохождение службы судебным приставом	2		2
	3	Практические занятия №4 Прохождение службы судебным приставом	2		2
	4	Самостоятельная работа №9 Прохождение службы судебным приставом	2		3
Тема 8 Освобождение от должности судебного пристава	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24	
	1	Лекционные занятия №8 Освобождение от должности судебного пристава	2		1
	2	Практическая подготовка №5 Освобождение от должности судебного пристава	2		2
	3	Практические занятия №5 Освобождение от должности судебного пристава	2		2
	4	Самостоятельная работа №10 Освобождение от должности судебного пристава	2		3
Тема 9 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	Содержание учебного материала			ЛР 24, ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7	
	1	Лекционные занятия №9 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		1
	2	Практическая подготовка №6 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		2
	3	Практические занятия №6 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		2
	4	Самостоятельная работа №11 Внесудебные формы защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		3
Тема 10 Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	Содержание учебного материала			ПК 2.4, ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ЛР 24	
	1	Лекционные занятия №10 Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		1
	2	Практическая подготовка №7 Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		2
	3	Практические занятия №7 Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		2
	4	Самостоятельная работа №12 Судебная форма защиты прав граждан и организаций от неправомерных действий судебного пристава	2		3
Форма(-ы) контроля - 4 семестр, Экзамен					
Всего по МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов		72			
Всего по ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда		252			

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению профессионального модуля ПМ.05 Обеспечение исполнения решений суда

Реализация МДК.05.01 Исполнительное производство предполагает наличие помещений:

Кабинет криминалистики

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Центр (класс) деловых игр

Криминалистические полигоны

Полигоны для обработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

- Лупа с подсветкой (1 шт.)
- Валик дактилоскопический (25 шт.)
- Краска для дактилоскопирования (25 шт.)
- Паста для рук очищающая (10 шт.)
- Плотность для раскатки краски 180x250x4 мм с комплектом крепления (25 шт.)
- Универсальный комплект криминалиста (1 шт.)
- Комплект для изъятия объемных следов обуви, транспортных средств и орудий взлома (1 шт.)
- Стенд «Криминалистическая трасология» (1 шт.)
- Стенд «Криминалистическая габитоскопия» (1 шт.)
- Стенд «Основы дактилоскопии» (1 шт.)
- Стенд «Уголок криминалиста» (2 шт.)
- Полка настенная (1 шт.)
- Стеллаж с полками (2 шт.)
- Стол на колесиках (1 шт.)
- Манекен человека женский (1 шт.)
- Тумба (1 шт.)
- Стул учительский (2 шт.)
- Аудитория оснащена комнатой для проведения опознания (1 шт.)
- Диван (1 шт.)
- Парта со скамьей (12 шт.)
- Стол преподавательский (1 шт.)
- Шкаф (1 шт.)
- Доска (1 шт.)

- Стенд «Судебная баллистика» (1 шт.)

Реализация МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов предполагает наличие помещений:

Кабинет криминалистики

Кабинет общепрофессиональных дисциплин

Центр (класс) деловых игр

Криминалистические полигоны

Полигоны для обработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки

- Лупа с подсветкой (1 шт.)
- Валик дактилоскопический (25 шт.)
- Краска для дактилоскопирования (25 шт.)
- Паста для рук очищающая (10 шт.)
- Плотность для раскатки краски 180x250x4 мм с комплектом крепления (25 шт.)
- Универсальный комплект криминалиста (1 шт.)
- Комплект для изъятия объемных следов обуви, транспортных средств и орудий взлома (1 шт.)
- Стенд «Криминалистическая трасология» (1 шт.)
- Стенд «Криминалистическая габитоскопия» (1 шт.)
- Стенд «Основы дактилоскопии» (1 шт.)
- Стенд «Уголок криминалиста» (2 шт.)
- Полка настенная (1 шт.)
- Стеллаж с полками (2 шт.)
- Стол на колесиках (1 шт.)
- Манекен человека женский (1 шт.)
- Тумба (1 шт.)
- Стул учительский (2 шт.)
- Аудитория оснащена комнатой для проведения опознания (1 шт.)
- Диван (1 шт.)
- Парта со скамьей (12 шт.)
- Стол преподавательский (1 шт.)
- Шкаф (1 шт.)
- Доска (1 шт.)
- Стенд «Судебная баллистика» (1 шт.)

3.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение профессионального модуля

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **ПП.05.01 Производственная практика (по профилю специальности) (Обеспечение исполнения решений суда)**:

Основная литература:

1. 1.Исполнительное производство: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. И. В. Решетникова. - М.: Норма :ИНФРА-М, 2019
<https://znanium.com/catalog/product/982207>
2. 2. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва: РГУП, 2018.
<https://znanium.com/catalog/product/1007458>

Дополнительная литература:

1. 1.Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва: РГУП, 2018.
<https://znanium.com/catalog/product/1007458>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. 1. КонсультантПлюс –<http://www.consultant.ru/>
2. 2. Гарант –<http://ivo.garant.ru>
3. 3. Электронно-библиотечная система - <https://new.znanium.com>
4. 4. Электронно-библиотечная система - <https://www.book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **МДК.05.01 Исполнительное производство**:

Основная литература:

1. Исполнительное производство: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. И. В. Решетникова. - М.: Норма :ИНФРА-М, 2019
<https://znanium.com/catalog/product/982207>

Дополнительная литература:

1. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: Учебное пособие /

Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва: РГУП, 2018.
<https://znanium.com/catalog/product/1007458>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. Информационный портал <https://znanium.com/>
2. информационный портал <https://www.book.ru/>

Перечень рекомендуемых учебных изданий и дополнительной литературы для **МДК.05.02 Правовые основы организации деятельности судебных приставов:**

Основная литература:

1. Исполнительное производство: учебник для среднего профессионального образования / отв. ред. И. В. Решетникова. - М.: Норма :ИНФРА-М, 2019
<https://znanium.com/catalog/product/982207>

Дополнительная литература:

1. Мамыкин, А. С. Исполнительное производство: Учебное пособие / Мамыкин А.С., Федорова И.А. - Москва: РГУП, 2018.
<https://znanium.com/catalog/product/1007458>

Информационные справочно-правовые системы и ресурсы:

1. Информационный портал <https://znanium.com/>
2. информационный портал <https://www.book.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

4.1. Таблица соответствия компетенций показателям оценки результата

Результаты (освоенные профессиональные и общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК		Оценка полноты и правильности оформления и защита отчета по производственной практике
ПК 2.4 Осуществлять регистрацию, учет и техническое оформление исполнительных документов по судебным делам.	- правильность регистрации, учета и технического оформления исполнительных документов по судебным делам	

4.2. Образовательные результаты освоения образовательной программы профессионального модуля, подлежащие проверке

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
Иметь практический опыт		
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля	Имеет практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам	Имеет практический опыт по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Иметь практический опыт по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам	Имеет практический опыт по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.	Имеет практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.	1. Ситуационные задачи 2. Групповое решение задач с распределением ролей 3. Оценка результатов выполнения практической работы; 4. Экспертное наблюдение за работой студента на занятии
Знание		
Знать общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда	Знать общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда	1. Тесты 2. Контрольная работа 3. Эссе 4. Индивидуальный опрос 5. Фронтальный опрос 6. Письменный опрос
Знать порядок вступления судебных актов в законную силу	Знает порядок вступления судебных актов в законную силу	1. Тесты 2. Контрольная работа 3. Эссе 4. Индивидуальный опрос 5. Фронтальный опрос 6. Письменный опрос
Знать нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов	Знать нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов	1. Тесты 2. Контрольная работа 3. Эссе 4. Индивидуальный опрос 5. Фронтальный опрос 6. Письменный опрос
Знать специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях	Знает специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях	1. Тесты 2. Контрольная работа 3. Эссе 4. Индивидуальный опрос 5. Фронтальный опрос 6. Письменный опрос
Умение		

Наименование образовательного результата	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результата
Уметь вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам	Умеет вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника	Умеет выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника	Умеет выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов	Умеет выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату	Умеет составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления	Умеет осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Узнать оформлять списание дел в архив	Узнает оформлять списание дел в архив	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы
Уметь осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений	Умеет осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений	1.Ситуационные задачи 2.Метод развивающейся кооперации (групповое решение задач с распределением ролей) 3.Деловая игра (приближение к реальной производственной ситуации) 4.Оценка результатов выполнения практической работы

4.3. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам профессионального модуля

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Иметь практический опыт		
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля	ПК 2.4 (МДК.05.01);	Задания к практической подготовке №1-5 (МДК.05.01);

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений, определений по гражданским делам	ПК 2.4 (МДК.05.01); ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №2 (МДК.05.01); Задания к практической подготовке №1-4 (МДК.05.02);
Иметь практический опыт по обращению к исполнению приговоров, определений и постановлений по уголовным делам	ПК 2.4 (МДК.05.01); ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №1 (МДК.05.01); Задания к практической подготовке №1-3 (МДК.05.02);
Иметь практический опыт по обращению к исполнению решений суда по материалам досудебного контроля.	ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №1-3 (МДК.05.02);
Знание		
Знать общие правила обращения к исполнению приговора, решения, определения и постановления суда	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01); ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практическим занятиям №3-5 (МДК.05.01); Вопросы к самостоятельной работе №5-6 (МДК.05.02);
Знать порядок вступления судебных актов в законную силу	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01);	Задания к практическим занятиям №2-4 (МДК.05.01);
Знать нормативные правовые акты, регулирующие вопросы исполнения судебных актов	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01); ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практическим занятиям №3-4 (МДК.05.01); Вопросы к самостоятельной работе №3-4 (МДК.05.02);
Знать специфику обращения к исполнению судебных актов по гражданским и уголовным делам, делам об административных правонарушениях	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01); ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №4-5 (МДК.05.01); Вопросы к самостоятельной работе №5-6 (МДК.05.02);
Умение		
Уметь вести учет произведенных взысканий по исполнительным документам	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01);	Задания к практическим занятиям №5-6 (МДК.05.01);
Уметь выдавать исполнительные документы для производства удержания из заработной платы (других доходов) должника	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01);	Задания к практической подготовке №3-4 (МДК.05.01);
Уметь выдавать исполнительные документы для обращения взыскания на имущество должника	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01); ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №1-2 (МДК.05.01); Задания к практическим занятиям №1-2 (МДК.05.02);
Уметь выписывать исполнительные документы и направлять их соответствующему подразделению судебных приставов	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01); ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практическим занятиям №1-2 (МДК.05.01); Задания к практической подготовке №1-3 (МДК.05.02);
Уметь составлять процессуальные и служебные документы в связи с обращением приговора, определения и постановления суда к исполнению и направлять их адресату	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.01);	Задания к практическим занятиям №1-2 (МДК.05.01);
Уметь осуществлять контроль за исполнением соответствующего судебного постановления	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практическим занятиям №1-2 (МДК.05.02);
Узнать оформлять списание дел в архив	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практической подготовке №3-4 (МДК.05.02);
Уметь осуществлять производство при рассмотрении судом представлений и ходатайств в порядке исполнения судебных постановлений	ЛР 1, ЛР 3, ЛР 7, ПК 2.4 (МДК.05.02);	Задания к практическим занятиям №4-5 (МДК.05.02);