

Приложение

К ООП по специальности/профессии

44.02.02 Преподавание в начальных классах

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной
деятельности**

2023

Программу составили:

1. Москвитина Юлия Юрьевна

Дисциплина: ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах утверждённым приказом Минобрнауки России от 17.08.2022 г. №742.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «44.02.02 Преподавание в начальных классах»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Данные не найдены (визирование)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «44.02.02 Преподавание в начальных классах». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ЛР 3 Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.
2. ЛР 15 Признающий ценности непрерывного образования, необходимость постоянного совершенствования и саморазвития; управляющий собственным профессиональным развитием, рефлексивно оценивающий собственный жизненный и профессиональный опыт.
3. ЛР 16 Демонстрирующий готовность к профессиональной коммуникации, толерантному общению; способность вести диалог с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, другими педагогическими работниками и специалистами, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения.
4. ЛР 20 Осознающий наличие у педагогических работников обязанности соблюдать этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики
5. ЛР 26 Усвоивший систему мер по формированию законопослушного поведения, отрицающий вовлечение в зависимое поведение, в том числе связанного с незаконным употреблением наркотических средств и психотропных веществ
6. ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
7. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
8. ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач

профессиональной деятельности;

9. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

10. ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

11. ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

12. ПК 1.2. Организовывать процесс обучения обучающихся в соответствии с санитарными нормами и правилами.

13. ПК 1.1. Проектировать процесс обучения на основе федеральных государственных образовательных стандартов, примерных основных образовательных программ начального общего образования.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1.	использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объем в часах
Лекционные занятия	12
Практические занятия	6
Практическая подготовка	18
Общий объем образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	36
Форма(-ы) контроля: Дифференцированный зачет	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины **ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы	
Тема 1 Основные положения Конституции РФ	Содержание учебного материала			ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1., ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 02., ОК 01.	
	1	Лекционные занятия №1 Основные положения Конституции РФ	2		1
	2	Практические занятия №1 Конституционные права и обязанности гражданина	2	2	
Тема 2 Правовое регулирование экономических отношений	Содержание учебного материала			ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1., ОК 02., ОК 01.	
	1	Лекционные занятия №2 Правовое регулирование экономических отношений	2		1
	2	Практические занятия №2 Гражданская правоспособность и дееспособность	2		2
	3	Практические занятия №3 Организационно-правовые формы юридических лиц	2	2	
Тема 3 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала			ОК 04., ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 05., ОК 02., ОК 01., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №3 Правовое регулирование договорных отношений	2		1
	2	Практические занятия №4 Гражданско-правовой договор	2	2	
Тема 4 Трудовое право	Содержание учебного материала			ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1., ОК 02., ОК 01.	
	1	Лекционные занятия №4 Трудовое право. Трудовой договор.	2		1
	2	Практические занятия №5 Основы законодательства о трудоустройстве и занятости. Трудовой договор: порядок заключения и основания прекращения.	2		2
	3	Практические занятия №6 Дисциплинарная и материальная ответственность.	2		2
	4	Практические занятия №7 Заработная плата. Правила оплаты труда педагогических работников.	2		2
	5	Практические занятия №8 Понятие и структура социального обеспечения	2	2	
Тема 5 Правовое регулирование в области образования	Содержание учебного материала			ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 02., ОК 01., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1.	
	1	Лекционные занятия №5 Правовое регулирование в области образования	2		1
	2	Практические занятия №9 Правовые нормы в образовательной организации	2		2
	3	Практические занятия №10 Социально-правовой статус учителя	2		2
	4	Практические занятия №11 Правовой статус обучающегося	2	2	
Тема 6 Административные правонарушения в сфере образования	Содержание учебного материала			ЛР 3, ЛР 15, ЛР 16, ЛР 20, ЛР 26, ОК 04., ОК 05., ОК 09., ОК 06., ПК 1.2., ПК 1.1., ОК 02., ОК 01.	
	1	Лекционные занятия №6 Административные правонарушения в сфере образования	2		1
	2	Практические занятия №12 Административные правонарушения в сфере образования	2	2	
		Всего	36		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);*
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);*
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).*

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет общепрофессиональных дисциплин
Кабинет нормативного правового обеспечения информационной безопасности
Кабинет документационного обеспечения управления
Кабинет метрологии и стандартизации
Кабинет стандартизации и сертификации
Лаборатория делопроизводства и оргтехники:

1. Стенды (2 шт.)
2. Доска (1 шт.)
3. Парта (15 шт.)
4. Плакат (4 шт.)
5. Стол (1 шт.)
6. Стул (1 шт.)
7. Плакаты по делопроизводству (5 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Тыщенко, А. И. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А.И. Тыщенко. — 4-е изд. — Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2022. — 221 с. — (Среднее профессиональное образование). — DOI: <https://doi.org/10.12737/24252>. - ISBN 978-5-369-01657-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1920494>
2. Хабибулин, А. Г. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник / А. Г. Хабибулин, К. Р. Мурсалимов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2023. — 364 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0874-7. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1865357>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Гуреева, М. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности :

учебник / М.А. Гуреева. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2021. — 239 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0743-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1225693>

2. 2. Матвеев, Р. Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : краткий курс / Р.Ф. Матвеев. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2022. — 128 с. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-063-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1834716>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. ЭБС "Znanium.com" - <https://znanium.com/>
2. ЭБС BOOK.RU - <https://book.ru>
3. СПС Консультант плюс - <https://www.consultant.ru>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	знает права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	1.Индивидуальный опрос 2. Письменный опрос 3.Тесты
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	знает законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	1.Индивидуальный опрос 2. Письменный опрос 3.Тесты
Умение		
использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;	использует нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;	1. Оценка решения практических заданий 2. Ситуационные задачи
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	защищает свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	1. Оценка решения практических заданий 2. Ситуационные задачи
анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	анализирует и оценивает результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	1. Оценка решения практических заданий 2. Ситуационные задачи

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.	Вопросы к дифференцированному зачёту №1-25
законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.	Вопросы к дифференцированному зачёту №26-50
Умение		
использовать нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в области образования в профессиональной деятельности;	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.	Задания к практическим занятиям №9-11
защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.	Задания к практическим занятиям №5-8
анализировать и оценивать результаты и последствия действий (бездействия) с правовой точки зрения	ОК 01., ОК 02., ОК 04., ОК 05., ОК 06., ОК 09., ПК 1.1., ПК 1.2.	Задания к практическим занятиям №1-4,12

Вопросы и задания к практическим занятиям в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности для обучающихся специальности: 44.02.02 "Преподавание в начальных классах". Ставрополь, 2023. Вопросы и задания для самостоятельной работы в методических указаниях к внеаудиторной самостоятельной работе по

дисциплине Правовое обеспечение профессиональной деятельности для обучающихся по специальности: 44.02.02 "Преподавание в начальных классах". Ставрополь, 2023.