

Приложение

К ООП по специальности/профессии

38.02.07 Банковское дело

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Бухгалтерский учет

2023

Программу составили:

1. Феронова Анна Владимировна

Дисциплина: ОП.03 Бухгалтерский учет

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.02.2018 г. №67.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «38.02.07 Банковское дело»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Данные не найдены (визирование)

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.03 Бухгалтерский учет

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 Бухгалтерский учет является обязательной частью обязательной частью цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «38.02.07 Банковское дело». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
2. ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
3. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;
4. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;
5. ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами;
6. ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.
7. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности;
8. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках;

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ОК 05., ОК 01., ОК 02., ОК 03., ОК 04., ОК 11., ОК 09., ОК 10.	<p>составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета;</p> <p>ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву;</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p>	<p>задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;</p> <p>задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях;</p> <p>методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Самостоятельная работа	8
Лекционные занятия	38
Практические занятия	14
Практическая подготовка	32
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	92
Форма(-ы) контроля: Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.03 Бухгалтерский учет

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 О с н о в ы б у х г а л т е р с к о г о у ч ё т а	Содержание учебного материала			ОК 05., ОК 02., ОК 09., ОК 10., ОК 03., ОК 11., ОК 04.
	1 Лекционные занятия №1 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	1	
	2 Практические занятия №1 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	2	
	3 Практическая подготовка №1 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	2	
	4 Самостоятельная работа №1 Предмет и метод бухгалтерского учёта	2	3	
	5 Лекционные занятия №2 Бухгалтерский баланс	2	1	
	6 Практические занятия №2 Бухгалтерский баланс	2	2	
	7 Практическая подготовка №2 Бухгалтерский баланс	2	2	
	8 Лекционные занятия №3 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	1	
	9 Практические занятия №3 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	2	
	10 Практическая подготовка №3 Счета и двойная запись. План счетов бухгалтерского учёта	2	2	
	11 Лекционные занятия №4 Организация бухгалтерского учёта	2	1	
	12 Самостоятельная работа №2 Организация бухгалтерского учёта	2	3	
	13 Практическая подготовка №4 Организация бухгалтерского учёта	2	2	
14 Практическая подготовка №5 Организация бухгалтерского учёта	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2 Финансовый учёт	Содержание учебного материала			ОК 02., ОК 10., ОК 03., ОК 11., ОК 01., ОК 04., ОК 09.
	1 Лекционные занятия №5 Бухгалтерский учёт денежных средств	2	1	
	2 Практическая подготовка №6 Бухгалтерский учёт денежных средств	4	2	
	3 Лекционные занятия №6 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	4	1	
	4 Практическая подготовка №7 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	2	2	
	5 Лекционные занятия №7 Бухгалтерский учёт основных средств и нематериальных активов	4	1	
	6 Лекционные занятия №8 Бухгалтерский учёт запасов	2	1	
	7 Практическая подготовка №8 Бухгалтерский учёт запасов	2	2	
	8 Лекционные занятия №9 Бухгалтерский учёт запасов	4	1	
	9 Лекционные занятия №10 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	2	1	
	10 Самостоятельная работа №3 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	4	3	
	11 Практическая подготовка №9 Бухгалтерский учёт затрат на производство продукции	4	2	
	12 Лекционные занятия №11 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	2	1	
	13 Лекционные занятия №12 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	2	1	
	14 Практическая подготовка №10 Бухгалтерский учёт готовой продукции и её продажи	4	2	
	15 Лекционные занятия №13 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	1	
	16 Практические занятия №4 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	2	
	17 Практическая подготовка №11 Бухгалтерский учёт собственного капитала	2	2	
	18 Лекционные занятия №14 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	4	1	
	19 Практические занятия №5 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	4	2	
	20 Практическая подготовка №12 Бухгалтерский учёт финансовых результатов и использования прибыли	2	2	
	21 Лекционные занятия №15 Бухгалтерская отчётность	2	1	
	22 Практические занятия №6 Бухгалтерская отчётность	2	2	
	23 Практическая подготовка №13 Бухгалтерская отчётность	2	2	
	Всего	92		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);
- 2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет экономико-финансовых дисциплин и бухгалтерского учета
Кабинет финансов, денежного обращения и кредита
Кабинет бухгалтерского учета
Кабинет налогообложения, налогового учета и налогового планирования
Кабинет бухгалтерской (финансовой) отчетности и аудита
Кабинет анализа финансово-хозяйственной деятельности
Лаборатория учебный банк
Лаборатория учебная бухгалтерия
Кабинет для самостоятельной работы:

1. Доска (1 шт.)
2. Парт школьная без скамьи (1 шт.)
3. Настенный экран (1 шт.)
4. Машины для счета денег (1 шт.)
5. Детекторы купюр (2 шт.)
6. Сетевой коммуникатор (1 шт.)
7. Парты (33 шт.)
8. Стол (1 шт.)
9. Стул (7 шт.)
10. Шкаф (1 шт.)
11. Расширенный дверной проем (1 шт.)
12. Специализированная мебель (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Бухгалтерский учет и анализ: учебник / С.А. Сироткин, Н.Р. Кельчевская. - Москва: ИНФРА-М, 2021. - 355 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-016048-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1079194>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Экономика и бухгалтерский учет. Общепрофессиональные дисциплины: учебник / М.Ю. Елицур, В.П. Наумов, О.М. Носова, М.В. Фролова. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2021. - 544 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-416-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1141793>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znanium.com
2. Электронно-библиотечная система BOOK.RU

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	знать методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	решение ситуационных задач
Умение		
составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	уметь составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	устный и письменный опрос
ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	уметь ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	устный и письменный опрос
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	уметь определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	устный и письменный опрос

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №11-15
задачи и требования к ведению бухгалтерского учета в кредитных организациях	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №7-9
методологические основы организации и ведения бухгалтерского учета в кредитных организациях	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы на экзамен №1-3
Умение		
составлять документы аналитического учета и анализировать содержание документов синтетического учета	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Задания к практической подготовке №1
ориентироваться в плане счетов, группировать счета баланса по активу и пассиву	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы к самостоятельной работе №1-5
определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	ОК 11., ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 04., ОК 03., ОК 02., ОК 01.	Вопросы к самостоятельной работе №7-9

Вопросы к практическому занятию - в методических указаниях к практическим занятиям «Бухгалтерский учёт» для обучающихся специальности: 38.02.07 «Банковское дело». Ставрополь, 2023г. Задания для самостоятельной работы – методические указания в по выполнению внеаудиторной самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский учёт» для

обучающихся специальности: 38.02.07 «Банковское дело». Ставрополь, 2023г.