

Приложение

К ООП по специальности/профессии

43.02.12 Технология эстетических услуг

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной
деятельности**

2022

Программу составили:

1. Данилова Марина Васильевна

Дисциплина: ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг утверждённым приказом Минобрнауки России от 09.12.2016 г. №1560.

Рабочая программа учебной дисциплины составлена на основании учебного плана по специальности «43.02.12 Технология эстетических услуг»

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Рассмотрено на заседании методического объединения Социально-гуманитарных и естественно-научных дисциплин, БЖД

Протокол №6 от 25.05.2022

Председатель МО Еристова Анна Анатольевна

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом

Протокол №6 от 26.05.2022

Председатель МС Шляхова Наталья Ивановна

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

(наименование дисциплины)

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности является обязательной частью обязательной части цикла основной образовательной программы в соответствии ФГОС по специальности «43.02.12 Технология эстетических услуг». Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций (ОК), профессиональных компетенций (ПК) и личностных результатов (ЛР):

1. ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.;
2. ЛР 13 Выполняющий профессиональные навыки в сфере прикладной эстетики
3. ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
4. ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
5. ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
6. ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
7. ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК, ЛР	Умения	Знания
ЛР 8, ЛР 13, ОК 02., ОК 05., ОК 03., ОК 09., ОК 10.	<p>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.;</p> <p>кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые).;</p> <p>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности.;</p> <p>понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы.;</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые).;</p>	<p>правила чтения текстов профессиональной направленности.;</p> <p>особенности произношения.;</p> <p>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности.;</p> <p>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика).;</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы.;</p>

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объём учебной дисциплины и виды учебной дисциплины

Вид учебной работы	Объём в часах
Практические занятия	166
Промежуточная аттестация	6
Общий объём образовательной программы учебной дисциплины, в том числе в форме практической подготовки	172
Форма(-ы) контроля: Зачет, Зачет, Экзамен	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.04 Иностранный язык в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1 Семестр 3	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Практические занятия №1 Описание людей: друзей, родных и близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества)	2	2	
	2 Практические занятия №2 Простые нераспространенные предложения с глагольным, составным именным и составным глагольным сказуемым (с инфинитивом).	2	2	
	3 Практические занятия №3 Простые предложения, распространенные за счет однородных членов предложения и/или второстепенных членов предложения.	2	2	
	4 Практические занятия №4 Предложения утвердительные, вопросительные, отрицательные, побудительные и порядок слов в них.	2	2	
	5 Практические занятия №5 Безличные предложения. упражнений по теме.	2	2	
	6 Практические занятия №6 Понятие глагола-связки.	2	2	
	7 Практические занятия №7 Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе.	2	2	
	8 Практические занятия №8 Модальные глаголы, их эквиваленты	2	2	
	9 Практические занятия №9 Предложения с оборотом there is/are.	2	2	
	10 Практические занятия №10 Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами and, but. образование и употребление глаголов в Present, Past, Future Simple/Indefinite.	2	2	
11 Практические занятия №11 Повседневная жизнь условия жизни, учебный день, выходной день.	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 2 Семестр 4	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
1 Практические занятия №12 Имя существительное: его основные функции в предложении; имена существительные во множественном числе, образованные по правилу, а также исключения.	2	2		
2 Практические занятия №13 Артикль: определенный, неопределенный, нулевой. Основные случаи употребления определенного и неопределенного артикля.	2	2		
3 Практические занятия №14 Употребление существительных без артикля	2	2		
4 Практические занятия №15 Новости, средства массовой информации.	2	2		
5 Практические занятия №16 Числительные. Система модальности.	2	2		
6 Практические занятия №17 Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite	2	2		
7 Практические занятия №18 Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности. (Часть 1)	2	2		
8 Практические занятия №19 Российская Федерация. Государственное устройство, правовые институты. Москва. Достопримечательности. (Часть 2)	2	2		
9 Практические занятия №20 Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinit	2	2		
10 Практические занятия №21 Великобритания. Лондон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники.	2	2		
11 Практические занятия №22 Образование и употребление глаголов в Past, Future Simple/Indefinite.	2	2		
12 Практические занятия №23 Использование глаголов в Present Simple/Indefinite для выражения действий в будущем.	2	2		
13 Практические занятия №24 Придаточные предложения времени и условия (if, when).	2	2		
14 Практические занятия №25 США. Вашингтон. Государственное устройство. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники.	2	2		
15 Практические занятия №26 Образование и употребление глаголов в Present Continuous/Progressive, Present Perfect.	2	2		
16 Практические занятия №27 Местоимения: указательные (this/these, that/those) с существительными и без них, личные, притяжательные, вопросительные, объектные.	2	2		
17 Практические занятия №28 Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование.	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 3 Семестр 5	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Практические занятия №29 Сложноподчиненные предложения с союзами because, so, if, when, that, that is why.	2	2	
	2 Практические занятия №30 Понятие согласования времен и косвенная речь. Неопределенные местоимения, производные от some, any, no, every.	2	2	
	3 Практические занятия №31 Имена прилагательные в положительной, сравнительной и превосходной степенях, образованные по правилу, а также исключения. Наречия в сравнительной и превосходной степенях, неопределенные наречия, производные от some, any, every.	2	2	
	4 Практические занятия №32 Компьютер. Интернет.	2	2	
	5 Практические занятия №33 Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive	2	2	
	6 Практические занятия №34 Внешность. Черты лица, фигура. Черты характера	2	2	
	7 Практические занятия №35 Черты характера	2	2	
	8 Практические занятия №36 Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here;	2	2	
	9 Практические занятия №37 Сложноподчиненные предложения с союзами for, as, till, until, (as) though.	2	2	
	10 Практические занятия №38 Предложения с союзами neither...nor, either...or.	2	2	
	11 Практические занятия №39 Профессии в индустрии красоты	2	2	
	12 Практические занятия №40 Профессия эстетиста	2	2	
	13 Практические занятия №41 Личностные качества, необходимые для профессии.	2	2	
	14 Практические занятия №42 Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.	2	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 4 Семестр 6	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Практические занятия №43 Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.	2	2	
	2 Практические занятия №44 Косметология. Прикладная эстетика. Функциональные обязанности эстетиста.	2	2	
	3 Практические занятия №45 Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here.	2	2	
	4 Практические занятия №46 Предложения со сложным дополнением типа I want you to come here.	2	2	
	5 Практические занятия №47 Сложноподчиненные предложения с придаточными типа If I were you, I would do English, instead of French.	2	2	
	6 Практические занятия №48 Глаголы в страдательном залоге, преимущественно в Indefinite Passive.	2	2	
	7 Практические занятия №49 Уход за кожей. Физиологические свойства кожи.	2	2	
	8 Практические занятия №50 Диагностика кожи. Виды кожи.	2	2	
	9 Практические занятия №51 Систематизация знаний о сложносочиненных и сложноподчиненных предложениях, в том числе условных предложениях (Conditional I, II, III).	2	2	
	10 Практические занятия №52 Средства по уходу за кожей лица и тела. Профессиональные линии средств по уходу за кожей.	2	2	
	11 Практические занятия №53 Уход за кожей в домашних условиях.	2	2	
	12 Практические занятия №54 Дифференциальные признаки глаголов в Past Continuous	2	2	
	13 Практические занятия №55 Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.	2	2	
	14 Практические занятия №56 Предупреждение старения кожи.	2	2	
	15 Практические занятия №57 Физиология старения кожи.	2	2	
	16 Практические занятия №58 Глаголы в страдательном залоге	2	2	
	17 Практические занятия №59 Методы омолаживания кожи.	2	2	
	18 Практические занятия №60 Пластическая хирургия.	2	2	
	19 Практические занятия №61 Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.	2	2	
	20 Практические занятия №62 Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.	2	2	
21 Практические занятия №63 Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.	2	2		

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объём в часах	Уровень освоения	Коды компетенций и личностных результатов, формированию которых способствует элемент программы
Тема 5 Семестр 7	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Практические занятия №64 Декоративная косметика. Профессия визажиста.	2	2	
	2 Практические занятия №65 Техники маникюра и педикюра.	2	2	
	3 Практические занятия №66 Инфинитив и инфинитивные обороты и способы передачи их значений на родном языке	2	2	
	4 Практические занятия №67 Признаки и значения слов и словосочетаний с формами на –ing без обязательного различения их функций.	2	2	
	5 Практические занятия №68 Салон. СПА салоны. Оборудование салона.	2	2	
	6 Практические занятия №69 Профессиональные инструменты. Персонал.	2	2	
	7 Практические занятия №70 Дифференциальные признаки глаголов в Past Perfect, Past Continuous, Future in the Past.	2	2	
	8 Практические занятия №71 Признаки инфинитива и инфинитивных оборотов и способы передачи их значений на родном языке.	2	2	
	9 Практические занятия №72 Мода и стиль. Различие терминов мода и стиль.	2	2	
Тема 6 Семестр 8	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Практические занятия №73 Направления моды, бренды	2	2	
	2 Практические занятия №74 Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложения	2	2	
	3 Практические занятия №75 Машинный перевод	2	2	
	4 Практические занятия №76 Профессиональная этика.	2	2	
	5 Практические занятия №77 Поведение работника салона.	2	2	
	6 Практические занятия №78 Профессиональный имидж.	2	2	
	7 Практические занятия №79 Конструкция to have (get) something done	2	2	
	8 Практические занятия №80 Поиск работы. Резюме.	2	2	
	9 Практические занятия №81 Собеседование.	2	2	
	10 Практические занятия №82 Виды и средства связи в тексте	2	2	
	11 Практические занятия №83 Выражения, организующие структуру текста.	2	2	
Тема 7 Промежуточная аттестация	Содержание учебного материала			ЛР 8, ЛР 13
	1 Промежуточная аттестация Промежуточная аттестация	6	2	
Всего		172		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 - ознакомительный (ознакомление с ранее изученными объектами, свойствами);

2 - репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 - продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие помещения:

Кабинет иностранного языка

Кабинет иностранного языка (лингвфонный)

Кабинет основ латинского языка с медицинской терминологией

Мультимедийная лаборатория иностранных языков:

1. Стул Аскона (14 шт.)
2. Стол рабочий (2 шт.)
3. Клавиатура (1 шт.)
4. Место преподавателя «Диалог» (16 шт.)
5. Комплект кабелепроводов (2 шт.)
6. Программа управления классом (1 шт.)
7. Телевизор (1 шт.)
8. Мышь компьютерная (1 шт.)
9. Колонки (2 шт.)
10. Стол 2-х тумбовый (1 шт.)
11. Стул мягкий (5 шт.)
12. Монитор (1 шт.)
13. Доска (1 шт.)
14. Парта без скамьи (4 шт.)
15. Плакаты (11 шт.)
16. Системный блок (1 шт.)
17. Стул ученический (11 шт.)
18. Шкаф (1 шт.)

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

3.2.1. Основные печатные издания

1. Щербакова Н.И. Английский язык в сфере индустрии красоты для СПО - Москва : КноРус, 2018 <https://www.book.ru/book/926542>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Смирнова И.Б., А.П. Голубев, А.Д. Жук Английский язык для всех специальностей - М.: ООО «КноРус», 2019 <https://www.book.ru/book/929941>

3.2.3. Интернет-ресурсы

1. Электронно-библиотечная система Znaniium.com
2. Электронно- библиотечная система BOOK.RU

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Образовательные результаты освоения образовательной программы учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
Знание		Коллоквиум
правила чтения текстов профессиональной направленности;	Знает правила чтения текстов профессиональной направленности;	
особенности произношения;	Знает особенности произношения;	
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	Имеет лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	Знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	Знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	
Умение		Тестирование
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	Уметь писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	Уметь кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	Уметь строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	
понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	понимает тексты на базовые профессиональные темы, участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	понимает общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	

4.2. Матрица соответствия контрольно-оценочных средств образовательным результатам учебной дисциплины

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
Знание		
правила чтения текстов профессиональной направленности;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №26-30
особенности произношения;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №31-35
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №36-40
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №41-45
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №46-50
Умение		
писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы.	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №1-5
кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые);	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №6-10

Результаты обучения	Коды компетенций	Фонды оценочных средств
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №11-15
понимать тексты на базовые профессиональные темы, участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №16-20
понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые);	ОК 10., ОК 09., ОК 05., ОК 03., ОК 02., ЛР 8, ЛР 13	Вопросы на экзамен №21-25

Задания для практического занятия в методических указаниях к практическим занятиям по дисциплине «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» для обучающихся по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг.