

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»**

РАССМОТРЕНО
на заседании методического объединения
укрупненной группы специальностей
40.00.00 Юриспруденция
Протокол № 8 от 25.05.2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Н.В.Кандаурова

РЕКОМЕНДОВАНО
Методическим советом СМК
Протокол № 6 от 26.05.2022.г.

**КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
КПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ – ЗАЧЕТ

Дисциплина: Административная ответственность
Форма обучения: очная
Курс: 2, 4
Специальность:
40.02.02 Правоохранительная деятельность

Разработчики:
Преподаватель Дудова Е.С.

Ставрополь, 2022

1. Общие положения

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений, обучающихся специальности 40.02.02 «Правоохранительная деятельность», освоивших программу учебной дисциплины «Административная ответственность».

Контрольно-измерительные материалы включают контрольные материалы для проведения промежуточной аттестации в форме зачета.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке,

	<i>Освоенные умения</i>	<i>Усвоенные знания</i>
ПК 1.1. ЛР2 ЛР3 ЛР10	уметь: ограничивать административную ответственность от иных видов юридической ответственности; составлять различные административно-правовые документы; выделять субъекты административной ответственности; выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений; выполнять административно-процессуальные действия, связанные с осуществлением исполнительно-распорядительной, административно-юрисдикционной деятельности.	знать: теоретические основы административной ответственности в Российской Федерации; задачи, принципы и порядок осуществления производства по делам об административных правонарушениях права и обязанности участников производства по делам об административных правонарушениях; обстоятельства, подлежащие доказыванию по делу об административном правонарушении; виды доказательств по делу об административном правонарушении, способы их получения и оценки; порядок и основания применения мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях; порядок, сроки и процессуальное оформление возбуждения дела об административном правонарушении; порядок и основания осуществления административного расследования по делу об административном правонарушении; процедуру рассмотрения дела об административном правонарушении; порядок исполнения отдельных видов административных наказаний;

		особенности выявления и процессуального оформления отдельных категорий административных правонарушений;
--	--	---

3. Измерительные материалы для оценивания результатов освоения учебной дисциплины

3.1. Задания для проведения зачета

Форма зачета - устная по билетам

Условия выполнения задания

Место выполнения: Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин

1. Максимальное время выполнения задания: 20 минут (на одного студента)
2. Источники информации, разрешенные к использованию на зачете, оборудование – Конституция РФ.

Перечень теоретических вопросов

1. Понятие и основные принципы административной ответственности.
2. Административный процесс и административное производство.
3. Субъекты административной ответственности.
4. Понятие административной ответственности и ее отличие от других видов ответственности.
5. Понятие административного правонарушения и характеристика его признаков.
6. Отличие административного правонарушения от преступления и дисциплинарного проступка.
7. Понятие состава административного правонарушения и характеристика его элементов.
8. Понятие квалификации административных правонарушений и требования, предъявляемые к ней.
9. Основания освобождения от административной ответственности.
10. Административная ответственность иностранных граждан за совершение административных правонарушений.
11. Цели административного наказания и его значение в борьбе с административными правонарушениями.
12. Виды административных наказаний, их характеристика.
13. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие административную ответственность.
14. Назначение административного наказания при совершении нескольких административных правонарушений.
15. Давность привлечения к административной ответственности.
16. Общая характеристика мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
17. Понятие и общая характеристика административного задержания.
18. Порядок и сроки административного задержания.

19. Отличие административного задержания от доставления лиц, совершившего административное правонарушение.
20. Отличие административного ареста от административного задержания.
21. Личный досмотр, досмотр вещей и товаров, основания и порядок их производства.
22. Изъятие вещей, документов товаров. Основание и порядок их производства.
23. Привод как мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
24. Отстранение от управления транспортным средством и освидетельствование на состояние опьянения.
25. Временный запрет деятельности как мера обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
26. Порядок обжалования мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях.
27. Понятие, задачи и принципы производства по делам об административных правонарушениях.
28. Стадии производства по делам об административных правонарушениях.
29. Лица, участвующие в производстве по делу об административном правонарушении и их административно-правовой статус.
30. Подготовка к рассмотрению дела об административном правонарушении.
31. Место и сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
32. Порядок рассмотрения дела об административном правонарушении.
33. Доказательства по делу об административном правонарушении и их оценка.
34. Виды постановлений по делу об административном правонарушении.
35. Порядок и сроки обжалования постановления о наложении административного наказания.
36. Порядок и сроки рассмотрения жалобы и протеста по делу об административном правонарушении.
37. Последствия отмены постановления с прекращением дела об административном правонарушении.
38. Обязательность исполнения постановления о назначении административного наказания.
39. Понятие обращения постановления к исполнению.
40. Отсрочка исполнения постановления о наложении административного наказания.
41. Давность исполнения постановления о наложении административного наказания.
42. Производство по исполнению постановления о назначении штрафа.

43. Производство по исполнению постановления о возмездном изъятии предмета.
44. Производство по исполнению постановления о лишении специального права управления транспортным средством.
45. Производство по исполнению постановления суда об административном аресте.
46. Производство по исполнению дисквалификации.
47. Предупреждение как вид административного наказания.
48. Штраф как вид административного наказания.
49. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения как вида наказания.
50. Лишение специального права, предоставленного гражданину, как вид административного наказания.

5. Критерии оценивания заданий

Оценка «отлично» - уровень освоения студентом учебного материала достаточно высок, студент умеет использовать теоретические знания при выполнении практических задач с практикой, подтверждает сформированность общих и профессиональных компетенций;

Оценка «хорошо» - студент полно освоил учебный материал, владеет понятийным аппаратом, ориентируется в изученном материале, осознанно применяет знания для решения практических задач, грамотно излагает ответ, но содержание и форма ответа имеют отдельные неточности;

Оценка «удовлетворительно» - студент знает и понимает основные положения учебного материала, но излагает его неполно, непоследовательно, допускает неточности в определении понятий, в применении знаний для решения практических задач не умеет доказательно обосновать свои суждения;

Оценка «неудовлетворительно» - студент имеет разрозненные, бессистемные знания, не умеет выделять главное и второстепенное, допускает ошибки в определении понятий, искажает их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал, не может применять знания для решения практических задач.

