

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ПРОГРАММА

Учебной практики

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

специальность **34.02.01 Сестринское дело**

очная форма обучения

сведения о сертификате ЭЦ

Ставрополь, 2022 г

Владелец: Кандаурова Наталья
Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по
01.03.2027 12:49:11

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 34.02.01 Сестринское дело в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 № 502 (ред.от 24.07.2015) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 № 32766) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий.

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

Согласовано: Директор ООО «Доктор знает» г. Ставрополь О.А. Гюсан

Главный врач ГБУЗ СК «Городская клиническая больница скорой медицинской помощи» города Ставрополя А.А. Пучков

Разработчики:

Остролуцкая В.Н. - преподаватель СМК

Экспертиза: Федорова Н.В. – заместитель директора по практическому обучению СМК.

Рассмотрено на заседании методического объединения укрупненных групп специальностей 34.00.00 Сестринское дело, 31.00.00 Клиническая медицина протокол № 7 от 26.05.2022 г

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом СМК, протокол № 6 от 26.05.2022 г

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
**ПМ. 01. «ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ
МЕРОПРИЯТИЙ»**

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности «Сестринское дело», базовой подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Проведение профилактических мероприятий».

Этот вид практики позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической деятельности и освоить следующие компетенции.

- ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество.
- ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

- ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.
- ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.
- ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Профессиональными компетенциями, соответствующими виду деятельности:

- ПК 1.1. Представлять информацию в понятном для пациента виде, объяснять ему суть вмешательств.
- ПК 1.2. Осуществлять лечебно-диагностические вмешательства, взаимодействуя с участниками лечебного процесса.
- ПК 1.3. Сотрудничать с взаимодействующими организациями и службами.

Личностные результаты (ЛР):

- ЛР 2. Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном

самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 3. Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.

ЛР 4. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.

ЛР6 Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 8 Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.

ЛР 9 Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.

ЛР 10 Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

ЛР 16 Осуществляющий свою деятельность в пределах полномочий

ЛР 18 Поддерживающий и проявляющий принципы гуманности и милосердия

ЛР 19 Соблюдающий и поддерживающий профессиональные стандарты деятельности, определяемые Министерством здравоохранения Российской Федерации

ЛР 30 Принимающий и пропагандирующий принципы здорового образа жизни, всестороннего совершенствования своих физических способностей, укрепления и сохранения здоровья и творческого долголетия. Сохраняющий и укрепляющий психологическое и психическое здоровье и развитие

1.2 Цели и задачи учебной практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии). Для достижения указанной цели задачи учебной практики.

Цели учебной практики:

Формирование у обучающихся профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта работы в части освоения основного вида профессиональной деятельности: Проведение профилактических мероприятий, для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по специальности.

Задачи учебной практики:

1. Выработать умение и опыт практической работы по организации собственной деятельности и эффективному общению с пациентом и его окружением с соблюдением принципов профессиональной этики.
2. Сформировать умение и опыт практической работы по осуществлению ухода за пациентами различных возрастных групп в условиях учреждения здравоохранения и принятию решений в стандартных и нестандартных ситуациях.

3. Сформировать опыт поиска информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, с использованием информационно-коммуникационных технологий.
4. Выработать умения и практический опыт оказания медицинских услуг в пределах своих полномочий с соблюдением правил инфекционной безопасности и безопасной больничной среды.
5. Сформировать практические навыки консультирования пациента и его окружения по вопросам ухода и самоухода и участия в санпросветработе.
6. Сформировать практический опыт по осуществлению сестринского процесса и оформлению медицинской документации.
7. Сформировать практический опыт организации рабочего места с соблюдением требований охраны труда производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
8. Сформировать умение работы в команде, эффективно общаться с коллегами.
9. Воспитать понимание сущности и социальной значимости своей будущей профессии.

1.3 Количество часов на освоение программы учебной практики

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	108
в том числе:	
Итоговая аттестация	Дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля студенты должны закрепить теоретический опыт работы: «Проведение профилактических мероприятий». Этот вид практики позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической деятельности и освоить следующие компетенции.

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения
ПК 1.2.	Проводить санитарно-гигиеническое воспитание населения
ПК 1.3.	Участвовать в проведении профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес

ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их выполнение и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
ОК 14	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)
ЛР 2.	Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.
ЛР 3.	Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России.
ЛР 4.	Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением.
ЛР 6.	Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.
ЛР 7.	Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.
ЛР 8.	Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.
ЛР 9	Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от

	алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.
ЛР 10.	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 11.	Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.
ЛР 16	Осуществляющий свою деятельность в пределах полномочий
ЛР 18	Поддерживающий и проявляющий принципы гуманности и милосердия
ЛР 19	Соблюдающий и поддерживающий профессиональные стандарты деятельности, определяемые Министерством здравоохранения Российской Федерации
ЛР 30	Принимающий и пропагандирующий принципы здорового образа жизни, всестороннего совершенствования своих физических способностей, укрепления и сохранения здоровья и творческого долголетия. Сохраняющий и укрепляющий психологическое и психическое здоровье и развитие

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика предполагает:

всего – 108 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 108 часа.

№ п/п	Разделы (этапы) учебной практики	Кол-во часов	Виды учебных работ
1.	Инструктаж по технике безопасности. Распределение по рабочим местам.	6	Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности.
			Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права
			Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка учреждения
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности
			Соблюдение правил личной гигиены
2.	Оформление медицинской документации. Инфекционный контроль и безопасная среда для пациента.	6	Отработка навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением
			Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права
			Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка
			Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда
			Соблюдение правил личной гигиены
Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения			

			<p>Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий</p> <p>Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p> <p>Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.</p> <p>Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»</p> <p>Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»</p> <p>Оформление направлений на исследования</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды</p>
3.	Уход за ребенком 1-го года жизни.	6	<p>Осуществлять патронажи к детям первого года жизни</p> <p>Осуществлять уход за детьми первого года жизни</p> <p>Определять суточный и разовый объем пищи ребенку первого года жизни и составить меню</p> <p>Проводить контрольное взвешивание</p> <p>Выполнить измерение окружности головы и груди, роста, массы тела</p> <p>Оценить физическое и психомоторное развитие ребенка</p> <p>Выписать направление на анализы</p> <p>Оформить медицинскую документацию кабинета здорового ребенка</p> <p>Составить рекомендации по питанию, режиму дня, закаливанию и уходу за детьми данной возрастной группы</p> <p>Готовить дезинфицирующие растворы различных концентраций</p>
4.	Уход за ребенком дошкольного возраста.	6	<p>Соблюдения санитарно-эпидемиологического режима работы детской поликлиники</p> <p>Составления примерного меню детям дошкольного возраста</p> <p>Проведения антропометрии</p> <p>Оценки физического и психомоторного развития детей дошкольного возраста</p> <p>Оценки полового развития детей школьного возраста;</p> <p>Выписывания направлений на анализы</p> <p>Ведения медицинской документации</p> <p>Составления режима дня для детей разных возрастных групп</p> <p>Составления комплекса физических упражнений для детей разного возраста</p> <p>Обучения родителей ребенка принципам закаливания</p> <p>Обучения родителей основным гимнастическим комплексам и массажу</p> <p>Работы с детьми по адаптации в детском дошкольном учреждении</p>
5.	Обучение осуществлению	6	Составление планов обучения питанию, безопасному поведению беременной, подготовке к родам

	сестринской деятельности в акушерстве.		<p>Составление рекомендаций по питанию, режиму дня, гигиене человека в климактерическом периоде</p> <p>Составлять беседы по темам: «Гигиена половых органов», «Гигиена менструального цикла», «Гигиена половой жизни», «Рекомендации женщине по поведению во время первого, второго и третьего периода родов</p> <p>Выполнить измерение роста, массы тела</p> <p>Вести менструальный календарь, составление её графика базальной температуры</p>
6.	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	6	<p>Измерить окружность живота и высоты стояния дна матки</p> <p>Определить срок беременности.</p> <p>Определить срок декретного отпуска.</p> <p>Определить предполагаемую дату родов по дате последней менструации</p> <p>Обучить основным приемам обезболивания в I периоде родов</p> <p>Обучить женщин поведению во II периоде родов</p> <p>Провести туалет родильницы</p> <p>Провести туалет наружных половых органов</p> <p>Провести уход за молочными железами</p> <p>Подсчитать пульса</p> <p>Измерить артериального давления</p>
1.	Уход за пожилыми людьми.	6	<p>Составление планов обучения поддержанию безопасности человека в разные возрастные периоды</p> <p>Обучение выявлению проблем, связанных с дефицитом знаний, умений и навыков в области укрепления здоровья</p> <p>Определение способов решения проблем, лиц пожилого и старческого</p> <p>Составление рекомендаций по адекватной физической нагрузке</p> <p>Составление рекомендаций по рациональному режиму дня, обеспечению безопасности окружающей среды для людей пожилого и старческого возраста</p>
1.	Гигиеническое воспитание и обучение населения.	6	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности во время процедур и манипуляций</p> <p>Обучение пациентов принципам здорового образа жизни</p>

			<p>Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголизма</p> <p>Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания</p> <p>Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики</p> <p>Составление памяток по иммунопрофилактике</p> <p>Оформление санбюллетеня</p> <p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p>
1.	Организация работы регистратуре. в	6	<p>Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.</p> <p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка учреждения</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены</p> <p>Отработка навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением</p> <p>Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у, учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»</p>
1.	Организация работы в кабинете (отделении) медицинской профилактики.	6	<p>Знакомство с организацией работы кабинета (отделения) профилактики, центра здоровья</p> <p>Участие в доврачебном этапе профилактических осмотров</p> <p>Выявление факторов риска при профилактических осмотрах.</p> <p>Подготовка беседы (памятки) по пропаганде здорового образа жизни</p>
1.	Организация работы участковой медицинской сестры.	6	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены</p> <p>Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения</p> <p>Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий</p> <p>Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности</p>

			Подсчёт числа дыхательных движений
			Исследование пульса
			Измерение и оценка АД
			Проведение термометрии
1.	Организация работы участковой медицинской сестры.	6	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права
			Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка
			Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда
			Соблюдение правил личной гигиены
			Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения
			Проведение оздоровительных и профилактических мероприятий
			Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
			Подсчёт числа дыхательных движений
			Исследование пульса
			Измерение и оценка АД
			Проведение термометрии
1.	Организация работы в здравпункте, кабинете неотложной помощи.	6	Ознакомление со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка.
			Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права
			Оказание помощи в проведении медицинских осмотров, антропометрии, термометрии, исследовании ЧСС, ЧДД, АД
			Соблюдение правил личной гигиены
			Участие в доврачебном этапе профилактических осмотров
			Выявление факторов риска при профилактических осмотрах.
			Подготовка беседы (памятки) по пропаганде здорового образа жизни
			Оформление направлений на исследования
1.	Работа в процедурном кабинете поликлиники.	6	Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права
			Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда
			Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций
			Мытье рук, использование средств защиты
			Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами
			Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств

			<p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б</p> <p>Особенности введения лекарственных препаратов (выполнение в/в, п/к и в/м инъекций)</p>
1.	Организация работы прививочного кабинета.	6	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением лечебно-охранительного режима и правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил охраны труда</p> <p>Соблюдение требований охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций</p> <p>Консультирование пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики</p> <p>Мытье рук, использование средств защиты</p> <p>Соблюдение требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами</p> <p>Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств</p> <p>Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды</p> <p>Выполнение требований нормативных документов при обращении с медицинскими отходами класса А и Б</p> <p>Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)</p>
1.	Оказание ПМСП «на дому».	6	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка учреждения</p> <p>Соблюдение правил личной гигиены</p> <p>Оказание помощи медицинской сестре, врачам в проведении антропометрии, термометрии, исследовании ЧСС, ЧДД, АД</p> <p>Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.</p> <p>Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»</p> <p>Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»</p> <p>Оформление направлений на исследования</p>
1.	Организация работы дневного стационара.	6	<p>Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <p>Выполнение работ с соблюдением правил внутреннего распорядка</p> <p>Выполнение работ с соблюдением требований охраны труда</p>

			Соблюдение правил личной гигиены
			Применение методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения
			Использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности
			Обучение пациентов принципам здорового образа жизни
			Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания
			Раскладка и раздача лекарственных средств
			Выполнение в/м и в/в инъекций
			Взятие крови из вены на исследование
1.	Подготовка отчета. Проверка документации. Зачет.	6	Ведение дневника учебной практики.
ИТОГО:		108	

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к проведению учебной практики

Учебная практика может осуществляться как непрерывно, так и путём чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

К учебной практике допускаются обучающиеся, освоившие программу МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению профессионального модуля Проведение профилактических мероприятий

Перед выходом на учебную практику обучающиеся должны:

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»

К практике, предполагающей участие в оказании медицинской помощи гражданам, допускаются обучающиеся, успешно прошедшие предварительный и периодический медицинские осмотры в порядке, утвержденном действующими приказами.

В период прохождения учебной практики на обучающихся распространяются требования охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в лечебно-профилактическом учреждении, а также трудовое законодательство в части государственного социального страхования.

В процессе проведения учебной практики используются формы отчетно-организационной документации, утвержденной отделом практического обучения колледжа: «Дневник учебной практики».

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение обучающихся учебной практике

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

1. Дневник учебной практики (Приложение 1).

Перечень рекомендуемых учебных изданий:

1. Здоровый человек и его окружение [Электронный ресурс] : учебник / В. Р. Кучма, О. В. Сивочалова - 4-е изд., испр. и доп. - М. : ГЭОТАР-Медиа, 2015. - [http://www.medcollegelib.ru / book / ISBN9785970432327.html](http://www.medcollegelib.ru/book/ISBN9785970432327.html)
2. Общественное здоровье и здравоохранение. Ч. 2 [Электронный ресурс] : В 2 ч.: учебник / И.А. Наумов [и др.]; под ред. И.А. Наумова. – Минск: Выш. шк., 2013. – 351 с.: ил. - ISBN 978-985-06-2299-0.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=509081>
3. Первичная доврачебная медицинская помощь: Учебное пособие / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 70x100 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-00091-029-0<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498976>
4. Микробиология, физиология питания, санитария: Учебное

пособие/Рубина Е. А., Малыгина В. Ф. - 2 изд., испр. и доп. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 240 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование) (Обложка) ISBN 978-5-00091-058-0, 300 экз.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=503099>

5. Тактика медицинской сестры при неотложных заболеваниях и состояниях: Учебное пособие / В.Г.Лычев, В.М.Савельев, В.К.Карманов - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013 - 352 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (п) ISBN 978-5-91134-525-9, 500 экз.<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=397714>
6. Первичная доврачебная медицинская помощь: Учебное пособие / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 288 с.: 70x100 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-00091-029-0<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498976>

Журналы

- 1 . Справочник фельдшера и акушерки
2. Главная медицинская сестра
3. Медицинская сестра № 2, №3
4. Медицинское право № 2

Интернет-ресурсы:

1. Информационный портал для врачей и студентов-медиков (<http://4Medic.ru>).
2. Медицинский портал студентам, врачам (<http://medvuz.info/>).
3. Министерство здравоохранения и социального развития РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>).
4. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>).

5.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета. Зачет ставится по итогам защиты отчета по практике. Formой отчетности студента по учебной практике является письменный отчет о выполнении работ, который представляет собой выполненные задания по темам, указанным в пункте 3 свидетельствующие о закреплении знаний, умений, приобретении

практического опыта, формировании общих и профессиональных компетенций, освоении профессионального модуля.

Каждый студент самостоятельно составляет отчет о результатах практики в соответствии с программой и дополнительными указаниями руководителя практики. Эта работа должна проводиться в течение всего периода практики с таким расчётом, чтобы к сроку её окончания отчет был завершён и по истечении 2-3 дней представлен для проверки.

Студент защищает отчет по практике. По результатам защиты студентами отчетов выставляется оценка по практике.

Итоговое задание по учебной практике (практическая квалификационная работа) входит в квалификационный экзамен по профессиональному модулю.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций по каждому профессиональному модулю фиксируются в протоколе квалификационного экзамена и оцениваются по следующим критериям:

КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	Точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни; Качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания; Точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности; Точность и правильность проведения оценки физического развития человека; Качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек.	Написание эссе. Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Решение заданий в тестовой форме. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.
ПК 1.2. Проведение санитарно-гигиенического воспитания населения	Правильность и качество составления планов гигиенического воспитания населения (первичная профилактика); Правильность и качество составления планов санитарно-гигиенического воспитания населения (вторичная и третичная профилактика).	Проверка усвоения практических умений. Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.
ПК 1.3. Участие в проведении	Правильность и качество составления планов занятий в школах здоровья;	Проверка усвоения практических умений.

профилактики инфекционных и неинфекционных заболеваний	Правильность и качество составления рекомендаций пациенту и его окружению по вопросам иммунопрофилактики; Точность и грамотность составления планов проведения иммунопрофилактики; Правильность и качество составления рекомендаций по вопросам рационального и диетического питания; Точность и грамотность составления планов проведения противоэпидемических мероприятий.	Анализ выполнения заданий для самостоятельной работы. Наблюдение и оценка освоения компетенции в ходе прохождения обучающимся учебной практики.
--	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты обучения (освоенные общие компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- оценка методов и способов решения профессиональных задач; - оценка результатов зачета
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	-наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; - оценка результатов зачета.
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	-наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; - оценка результатов зачета.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного	- наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ - оценка результатов зачета

выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-наблюдение и оценка формирования практических профессиональных умений и приобретения первоначального практического опыта при освоении компетенции в ходе учебной практики; оценка результатов зачета
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- анализ и оценка групповой практической работы; - анализ и оценка результатов контроля проведенных работ; - оценка результатов зачета
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий	наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ оценка результатов зачета
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	-наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ - оценка результатов зачета
ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ - оценка результатов зачета
ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ - оценка результатов зачета

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	-наблюдение за выполнением практических работ анализ и оценка результатов контроля проведенных работ - оценка результатов зачета
ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- оценка при защите и выполнении отчета по практике
ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- экспертное наблюдение и оценка на практических занятиях при выполнении работ по учебной практике

АТТЕСТАЦИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Аттестация учебной практики служит формой контроля освоения профессиональных умений и проверки профессиональных знаний, процесса формирования профессиональных и развития общих компетенций, приобретенного первоначального практического опыта обучающихся в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности.

Формой аттестации по итогам учебной практики является дифференцированный зачет (зачет), который проводится в последний день практики в оснащенных кабинетах.

К дифференцированному зачету (зачету) допускаются обучающиеся, выполнившие требования программы учебной практики и предоставившие полный пакет отчетных документов:

- дневник учебной практики (Приложение 1)

Критерии оценки деятельности студента:

Оценка деятельности студентов осуществляется групповым руководителем практики:

- отношение к работе специалиста (системность, самостоятельность, творчество);

- уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;
- степень эффективности проведенной студентом работы;
- уровень анализа и самоанализа деятельности специалиста;
- качество отчетной документации;
- выполнение требований, предъявляемых студенту-практиканту.

Письменный отчет о выполнении работ включает в себя следующие разделы:

1. титульный лист;
2. содержание;
3. практическая часть;
4. приложения.

Оценка «отлично» ставится студенту (с учетом сформулированных выше положений) который исполнил на высоком уровне весь намеченный в соответствии с программой объем работы, и у которого сформировались умения, определяемые данным видом практики.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдение за работой студента-практиканта;
2. беседы со студентами;
3. анализ документации по учебной практике.

ЧОУ ПО «Ставропольский многопрофильный колледж»**ДНЕВНИК
учебной практики****ПМ.01.Проведение профилактических мероприятий
МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной
помощи населению**

обучающегося группы _____ специальности Сестринское дело

(ФИО студента)

Место прохождения практики:

Руководитель учебной практики:

(Ф.И.О. преподавателя):

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Дата	Время	Тема занятия
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТА

Дата	Содержание и объем проделанной работы	Оценка и подпись руководителя практики
1	2	3
	В разделе описывается вся практическая работа студента в данный день практики, функциональные обязанности, соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др.	

Рекомендации по ведению дневника учебной практики

1. Ведение дневника обязательно.
2. В начале дневника заполняется календарно-тематический план учебной практики, в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по технике безопасности.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная студентами самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции и т.п. повторно не описываются, указывает лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике обучающемуся следует четко выделить:
 - а) что им было проделано самостоятельно (красной пастой);
 - б) в проведении каких манипуляций ассистировал (зеленой пастой);
 - в) что видел и наблюдал (синей пастой).
6. Ежедневно обучающийся совместно с руководителем практики подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» учитывается выполнение указаний по ведению дневника, дается оценка качества проведенных обучающимся самостоятельной работы.
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике. В отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики, результаты полученного первоначального практического опыта по виду профессиональной деятельности.

Перечень практических манипуляций

1. Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.
2. Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»
3. Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»
4. Заполнение учетной формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок»
5. Оформление учетной формы №063-у «Карта профилактических прививок»
6. Оформление учетной формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»
7. Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения Ф-030/у-04
8. Оформление карты учета диспансеризации Ф – 131/у-86
9. Оформление паспорта здоровья
10. Оформление направлений на исследования
11. Подсчёт числа дыхательных движений
12. Исследование пульса
13. Измерение и оценка АД
14. Проведение термометрии
15. Проведение антропометрии (взвешивание пациента, измерение роста, определение ИМТ, измерение окружности талии)
16. Подготовка пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы)
17. Подготовка пациента к сбору биологического материала (мочи, кала, мокроты) на общий анализ
18. Мытье рук, использование средств защиты
19. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды
20. Проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств
21. Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)
22. Раскладка и раздача лекарственных средств
23. Выполнение в/м и в/в инъекции
24. Взятие крови из вены на исследование
25. Обучение пациентов принципам здорового образа жизни
26. Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания
27. Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя
28. Составление памяток по иммунопрофилактике
29. Оформление санбюллетеня

ТЕМАТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий
 МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной
 помощи населению
 для специальности Сестринское дело

№	Тема	Продол- жительность занятия
1.	Инструктаж по технике безопасности. Распределение по рабочим местам.	6
2.	Оформление медицинской документации. Инфекционный контроль и безопасная среда для пациента.	6
3.	Уход за ребенком 1-го года жизни.	6
4.	Уход за ребенком дошкольного возраста.	6
5.	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	6
6.	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	6
7.	Уход за пожилыми людьми.	6
8.	Гигиеническое воспитание и обучение населения.	6
9.	Организация работы в регистратуре.	6
10	Организация работы в кабинете (отделении) медицинской профилактики.	6
11	Организация работы участковой медицинской сестры.	6
12	Организация работы участковой медицинской сестры.	6
13	Организация работы в здравпункте, в кабинете неотложной помощи.	6
14	Работа в процедурном кабинете поликлиники.	6

15.	Организация работы прививочного кабинета.	6
16.	Оказание ПМСП «на дому».	6
17.	Организация работы дневного стационара.	6
18.	Подготовка отчета. Проверка документации. Зачет	6
	Итого	108