

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

П Р О Г Р А М М А

УП.02.01 Учебной практики

(Ревьюирование программных модулей)

по профессиональному модулю

ПМ.02. Ревьюирование программных модулей

для обучающихся специальности

09.02.07 Информационные системы и программирование

Ставрополь, 2022 г.

Программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (базовая подготовка)

Разработчики: Брехова В.С., преподаватель Частного образовательного учреждения профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

Рассмотрено на заседании методического объединения укрупненных групп специальностей 09.00.00 «Информатика и вычислительная техника»; 10.00.00 «Информационная безопасность» Протокол № 6 от 26.05.2022 г.

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом СМК, протокол № 6 от 26.05.2022.г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	10
5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	12
6.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	13

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование базовой подготовки в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД): «Ревьюирование программных модулей».

Учебная практика направлена на формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

При реализации ППССЗ СПО по профессии учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей

Этот вид практики позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической деятельности и освоить следующие компетенции:

общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

И профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.

ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

1.2 Цели и задачи учебной практики

Практика имеет целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии)

Для достижения указанной цели задачи учебной практики студент должен:

уметь:

- работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций;
- выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств;
- использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации;
- применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества

Количество часов на освоение программы учебной практики

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего занятий	36
в том числе:	
практические работы в аудиториях колледжа	
Итоговая аттестация	Диф. зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики в рамках профессионального модуля студенты должны закрепить теоретический опыт работы: «Ревьюирование программных модулей». Этот вид практики

позволяет заложить основы формирования у студентов навыков практической деятельности и освоить следующие компетенции.

1 общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2 Профессиональных компетенций:

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.

ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием

И личностных результатов:

ЛР 2 Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.

ЛР 7 Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.

ЛР 11 Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Учебная практика предполагает:

всего – 36 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 36 часов.

Распределение тем по дням и часам

Разделы (этапы) практики	Трудоемкость (в часах)	Вид учебной работы на практике, включая самостоятельную работу	Реализуемые компетенции	Формы текущего контроля
Ознакомительный этап	6	Общее собрание студентов. Изучение программы практики Проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной профилактике.		Заполнение журнала по технике безопасности Заполнение журнала пожарной безопасности

		Правила оформления дневника, отчета по практике. Порядок аттестации по итогам прохождения практики. Постановка целей и задач учебной практике Изучение литературы		
Практическая деятельность	6	работать с проектной документацией, разработанной с использованием графических языков спецификаций;	ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 ЛР 1,7,10	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
	6	выполнять оптимизацию программного кода с использованием специализированных программных средств;	ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 ЛР 1,7,10	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
	6	использовать методы и технологии тестирования и ревьюирования кода и проектной документации;	ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 ЛР 1,7,10	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
	6	применять стандартные метрики по прогнозированию затрат, сроков и качества	ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 ЛР 1,7,10	<i>Выполнение индивидуального задания</i>
<i>Результаты освоения учебной практики</i>	6	Устный опрос	ОК 1-9 ПК 1.1-1.6 ЛР 1,7,10	<i>Проверка выполненного задания</i>
Итого	36			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной практики предполагает наличие:

508. Кабинет информатики; компьютерный класс. Лаборатория технологии разработки баз данных; системного и прикладного программирования; информационно-коммуникационных систем; управления проектной деятельностью; вычислительной техники, архитектуры персонального компьютера и периферийных устройств; программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем; программирования и баз данных; организации и принципов построения информационных систем; информационных ресурсов

Наименование оборудования:

1. Доска 1
2. Robobuilder RQ – HVNO (Многофункциональный робот-андроид) 1
3. Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся;
4. Автоматизированное рабочее место преподавателя -1 шт;
5. 12 комплектов компьютерных комплектующих для производства сборки, разборки и сервисного обслуживания ПК и оргтехники;
6. Специализированная мебель для сервисного обслуживания ПК с заземлением и защитой от статического напряжения -1;
7. Проектор и экран-1;
8. Маркерная доска-1;
9. Многофункциональное устройство (МФУ) формата А4 -1
10. Стенды – 4
11. Плакаты – 20
12. Матрешка – Z (набор – конструктор) - 4
13. Структурированная кабельная система -1;

14. Эмулятор (эмуляторы) активного сетевого оборудования Cisco Packet Tracer -1;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения:

Microsoft Office, Kaspersky Endpoint Security

EclipseIDEforJavaEEDevelopers, .NETFrameworkJDK 8,

MicrosoftSQLServerExpressEdition, MicrosoftVisioProfessional,

MicrosoftVisualStudio, MySQLInstallerforWindows, NetBeans,

SQLServerManagementStudio, MicrosoftSQLServerJavaConnector, AndroidStudio,

IntelliJIDEA, Cisco Packet Tracer -1

4.2 Информационное обеспечение обучения:

Основная литература:

1. Рудаков А.В. Технология разработки программных продуктов: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / А.В. Рудаков.- 12-е изд., стер.- М.: ИЦ «Академия», 2018.- 208с
2. Разработка, внедрение и адаптация программного обеспечения отраслевой направленности: Учебное пособие. / Федорова Г.Н. - М.:КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/544732>

Список дополнительной литературы

1. Разработка и эксплуатация автоматизированных информационных систем : учеб. пособие / Л.Г. Гагарина. — М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. — 384 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942717>
2. Программное обеспечение компьютерных сетей : учеб. пособие / О.В. Исаченко. — М. : ИНФРА-М, 2018. — 117 с. — (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/941753>

5. МЕСТО И ВРЕМЯ ПРОВЕДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Направление на практику оформляется распорядительным актом руководителя образовательной организации или иного уполномоченного им лица. Реализация учебной практики проходит на базе Ставропольского многопрофильного колледжа. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации. Заполнения дневника и отчета по практике не требуется.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную практику в организации по месту работы, в случаях если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики.

Если студент проходит практику во внешней организации, также назначается руководитель практики по месту ее прохождения, который организует участие студента в деятельности организации и консультирует его в сборе материалов, необходимых для продуктивной работы и заполнения дневника по учебной (Приложение А) и составления отчета (Приложение Б), задания на практику (Приложение В); календарно-тематического плана (Приложение Г), аттестационного листа (Приложение Д), характеристики руководителя практики студента (Приложение Е).

Руководителями учебной практики от колледжа назначаются преподаватели подразделений а так же ведущие преподаватели профессиональных модулей.

6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических дисциплин профессионального модуля, способствуют комплексному формированию общекультурных и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций оцениваются по следующим критериям:

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
ПК 3.1 Выполнять построение заданных моделей программного средства с помощью графического языка (обратное проектирование).	-проанализированы архитектура и алгоритм проекта на соответствие спецификации, предложен альтернативный вариант решения поставленной задачи в виде описания и/или UML диаграмм; результаты ревью сохранены в системе контроля версий.	Дифференцированный зачет в форме собеседования: практическое задание по изменению характеристик программного продукта
ПК 3.2 Выполнять измерение характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	-определен полный набор качественных характеристик предложенного программного средства с помощью заданного набора метрик в том числе с использованием инструментальных средств; сделан вывод о соответствии заданным критериям; результаты сохранены в системе контроля версий.	Дифференцированный зачет в форме собеседования: практическое задание по изменению характеристик программного продукта
ПК 3.3 Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.	- определены качественные характеристики программного кода с помощью инструментальных средств; выявлены фрагменты некачественного кода; программный код проанализирован на соответствие алгоритму; проведена оптимизация и подтверждено повышение качества программного кода; результаты сохранены в системе контроля версий.	Дифференцированный зачет в форме собеседования: практическое задание по изменению характеристик программного продукта
ПК 3.4 Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения	- указан набор возможных средств выполнения поставленной задачи, выполнен анализ достоинств и недостатков не менее, чем трех программных продуктов и средств разработки, обоснован выбор одного	Дифференцированный зачет в форме собеседования: практическое задание по изменению характеристик

согласно критериям, определенным техническим заданием.	(возможно, двух и более) из них.	программного продукта
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.	– обоснованность постановки цели, выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач; - адекватная оценка и самооценка эффективности и качества выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение за выполнением работ
ОП 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	- использование различных источников, включая электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания по специальности для решения профессиональных задач	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	- демонстрация ответственности за принятые решения - обоснованность самоанализа и коррекция результатов собственной работы;	
ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействовать с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных)	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Демонстрировать грамотность устной и письменной речи, - ясность формулирования и изложения мыслей	
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.	- соблюдение норм поведения во время учебных занятий и прохождения учебной и производственной практик,	
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- эффективное выполнение правил ТБ во время учебных занятий, при прохождении учебной и производственной практик; - демонстрация знаний и использование ресурсосберегающих технологий в профессиональной деятельности	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в	- эффективность использовать средств физической культуры для сохранения и укрепления здоровья при выполнении профессиональной деятельности.	

процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.		
ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.	- эффективность использования информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности согласно формируемым умениям и получаемому практическому опыту;	
ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	- эффективность использования в профессиональной деятельности необходимой технической документации, в том числе на английском языке.	
ОК 11 Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	- эффективность планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере.	

С момента зачисления обучающихся в период практики в качестве практикантов на рабочие места, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие в организации, с которыми студенты должны быть ознакомлены в установленном в организации порядке.

Во время прохождения учебной практики студенты обязаны:

- соблюдать действующей на базе практики режим работы;
- на рабочих местах самостоятельно выполнять работу, отвечать за нее и ее результаты.

В случае прохождения учебной практики в колледже, оценка по практике формируется накопительно по выполнению заданий.

Если студент проходит практику во внешней организации то предоставляется отчет и дневник прохождения практики.

Отчет предоставляется студентом на следующий день по окончании практики руководителю для проверки.

Руководителем практики формируется задание на практику (Приложение В), аттестационный лист (Приложение Г). Руководитель по окончанию прохождения практики дает характеристику на студента (Приложение Е).

Критерии оценки деятельности студента-практиканта:

Оценка деятельности студентов осуществляется групповым руководителем практики:

- отношение к работе специалиста;
- уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;
- степень эффективности проведенной студентом работы;
- уровень анализа и самоанализа деятельности специалиста;
- качество отчетной документации;
- выполнение требований, предъявляемых студенту-практиканту.

Контроль и оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета. Зачет ставится по итогам сформированного аттестационного листа, характеристики студента, оформленного дневника и защиты отчета по практике.

Оценка «отлично» ставится студенту (с учетом сформулированных выше положений) который исполнил на высоком уровне весь намеченный в соответствии с программой объем работы, и у которого сформировались умения, определяемые данным видом практики.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдение за работой студента-практиканта;
2. беседы со студентами;
3. проверка решения заданий;
4. анализ документации по учебной практике.

ПРИЛОЖЕНИЕ А
ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
Отделение Технических дисциплин

ОТЧЕТ

О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ
ПРАКТИКИ

профессионального модуля

ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»

обучающихся по специальности

Обучающегося 4 курса, группы КПК-1819

специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

(Фамилия, имя, отчество)

Проходившего учебную практику с **«31» января 2022 г. по «20» февраля 2022 г.**

На базе: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» г. Ставрополь.

Руководители учебной практики
от колледжа Брехова В.С.
(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Оценка _____

«20» февраля 2022 г.

Ставрополь, 2022 г.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
Отделение Технических дисциплин

ДНЕВНИК
ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»
обучающихся по специальности

Обучающегося **4 курса, группы КПК1819**

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

(Фамилия, имя, отчество)

База практики Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» г. Ставрополь

Срок практики с 31.01.2022 г. по 20.02.2022 г.

Руководители практики:

Брехова В.С.

(должность, фамилия, имя, отчество)

(подпись)

Ставрополь, 2022 г.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»
Отделение Технических дисциплин

«Утверждаю»
Зам. директора по практическому обучению
Н.В. Федорова
«31» января 2022 г.

ЗАДАНИЕ
НА УЧЕБНУЮ ПРАКТИКУ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»
обучающихся по специальности

Выдано обучающемуся 4 курса группы КПК-1819

(Ф.И.О. обучающегося)

База практики: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»
(наименование организации)

1. Ведение и оформление дневника практики.
2. Составление и оформление отчета по практике.
3. Индивидуальное задание.

Разработка модуля складного учета

Начало практики 31 января 2022 г.

Конец практики 20 февраля 2022 г.

Задание выдал	\ _____	(Брехова В.С.)
	(подпись)	(Ф.И.О.)
Задание принял	_____	(Скарпе К.Р.)
	(подпись)	(Ф.И.О.)

«Согласовано»
Руководитель практики
В.С. Брехова
«31» января 2022 г.

«Утверждаю»
Зам. директора по практическому
обучению
Н.В. Федорова
«31» января 2022 г.

Календарно-тематический план
учебной практики
профессионального модуля
ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»

Обучающегося _____

Группы КПК-1819

Специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

База практики Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

Срок практики с 31.01.2022 г. по 20.02.2022 г.

№ п/п	Содержание тем и вопросов задания на практику	Дата Выполнения	Отметка о выполнении	Примечания
1	2	3	4	5
1	Проведение инструктажа по технике безопасности и противопожарной профилактике. Правила оформления дневника, отчета по практике. Порядок аттестации по итогам прохождения практики.	24.03.2022	выполнено	
2	Организационная структура предприятия. Изучение устройств автоматизированного сбора информации	25.03.2022- 31.03.2022	выполнено	
3	Практическое выполнение производственной практики: - Измерения характеристик программного проекта; - Разработка модели архитектуры информационной системы	01.04.2022- 08.04.2022	выполнено	

	- Проверка оптимизации программного кода с использованием специализированных программных средств			
4	Проектирование спецификации информационной системы индивидуальному заданию Разработка общего функционального описания программного средства по индивидуальному заданию	09.04.2022- 13.04.2022	выполнено	
5	- Разработки алгоритма поставленной задачи и реализации его средствами автоматизированного проектирования: Разработка руководства пользователя программного средства по индивидуальному заданию - Разработка руководства пользователя программного средства по индивидуальному заданию - Стоимостная оценка проекта	14.04.2022- 15.04.2022	выполнено	
6	Разработка кода программного продукта на основе готовой спецификации на уровне модуля: - Разработка модулей экспертной системы - Интеграция Тестирование	16.04.2022- 18.04.2022	выполнено	
7	Подведение итогов практики. Подготовка доклада и защита отчета.	20.04.2022	Выполнено	

Руководитель практики _____ /Брехова В.С./

Аттестационный лист
обучающегося по учебной практике
профессионального модуля

ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»

(Ф.И.О. обучающегося)

группа КПК-1819

Специальность 09.02.07 Информационные системы и программирование

1. Место прохождения практики: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

2. Срок прохождения практики: с 31 января 2021 г. по 19 февраля 2021 г.

3. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время учебной практики:

На момент прохождения учебной практики профессионального модуля ПМ 03 Участие в интеграции программных модулей обучающимся-практикантом были выполнены следующие виды работ:

- Сделан анализ проектной и технической документации на уровне взаимодействия компонент программного обеспечения.
- Выполнена интеграция модулей в программную систему.
- Выполнена отладка программного продукта с использованием специализированных программных средств.
- Осуществлена разработка тестовых наборов и тестовых сценариев.
- Разработана технологическая документация.

4. Качество выполнения работ:

Работы выполнены в соответствии с ФГОС СПО.

5. Обучающийся освоил профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.

ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

6. Уровень освоение профессиональных компетенций:

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Качество и виды выполненных работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика	Уровень освоения компетенций		
			высокий	средний	низкий
ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.	Грамотно выполненное ревьюирование программного кода.	Работы выполнены в соответствии со стандартом			
ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.	Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта.	Работы выполнены в соответствии со стандартом			

<p>ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.</p>	<p>Умение производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств.</p>	<p>Работы выполнены в соответствии со стандартом</p>			
<p>ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.</p>	<p>Умение проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки.</p>	<p>Работы выполнены в соответствии со стандартом</p>			

Руководитель практики от колледжа _____ /Брехова В.С.

**Характеристика
по учебной практике
профессионального модуля
ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей»**

на обучающегося

(обучающегося)

группы КПК-1819

специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

проходившего учебную практику профессионального модуля ПМ. 02. «Ревьюирование программных модулей» с 31 января 2021 г. по 19 февраля 2021 г.

на базе Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» г. Ставрополь

Теоретическая подготовка, умение применять теорию на практике (умение организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, умение использовать ранее приобретенные знания) обучающийся в совершенстве умеет применять теоретическую подготовку на практике, быстро подбирает типовые методы и способы выполнения профессиональных задач.

Производственная дисциплина и прилежание (соблюдение требований программы учебной практики и медицинской организации, выполнение правил внутреннего распорядка, умение организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности) обучающийся соблюдал требования программы учебной практики, умело организовывал рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, противопожарной безопасности.

Проявление сущности и социальной значимости своей будущей профессии обучающийся здраво оценивал социальную значимость своей будущей профессии.

Регулярное ведение дневника и выполнение видов работ, предусмотренных программой практики (да/нет) да

Умение работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами (работает в коллективе и команде, эффективно общается с коллегами, руководством, пациентами) обучающийся работал в коллективе и команде, эффективно общался с коллегами и руководством

Индивидуальные особенности: добросовестность, инициативность, уравновешенность, трудолюбие, за время прохождения практики обучающийся выполнял все поручения, за весь период практики не наблюдалось приступов агрессии.

Уровень практической подготовленности, активность, добросовестность,

отношение к делу, дисциплинированность, замечания и пожелания за время прохождения практики обучающийся показал себя с наилучшей стороны, был добросовестным и честным, показал высокий уровень практической подготовки, замечаний за весь период не выявлено.

В процессе прохождения учебной практики обучающийся освоил компетенции:

1. Общие компетенции (ОК):

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

ОК 11. Планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

2. Профессиональные компетенции:

ПК 3.1. Осуществлять ревьюирование программного кода в соответствии с технической документацией.

ПК 3.2. Выполнять процесс измерения характеристик компонент программного продукта для определения соответствия заданным критериям.

ПК 3.3. Производить исследование созданного программного кода с использованием специализированных программных средств с целью выявления ошибок и отклонения от алгоритма.

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

Руководитель практики _____ Брехова В.С./

ЛИЧНАЯ КАРТОЧКА ИНСТРУКТАЖА
по безопасным методам работы, производственной санитарии
и противопожарной безопасности студента

Ф.И.О студента-практиканта _____

Инструктаж на рабочем месте

проведен на базе Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж» г. Ставрополь
(наименование предприятия, учреждения, организации)

Инструктаж провел(а) Брехова В.С.

(Ф.И.О. лица проводившего инструктаж)

Подпись _____ Дата 31 января 2022 г.

Инструктаж получил и усвоил Скарпе К.Р.

Подпись _____ Дата 31 января 2022 г.

2. Разрешение на допуск к работе

Разрешено допустить к самостоятельной работе студента Скарпе Кристиана Романовича по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

Руководитель

_____ (Брехова В.С.)

Дата 31.01.2022 г.