

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

СОГЛАСОВАНО
Директор
ООО «Доктор знает»


Д.В. Куликов

«27» 05 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор СмК


Н.В. Кандаурова

«27» 05 2021 г.

СОГЛАСОВАНО

Главный врач
ГБУЗ СК «ГКБ СМП» г. Ставрополя
А.А. Пучков


2021 г.

ПРОГРАММА

УП 01.01 Учебной практики

(Проведение профилактических мероприятий)

по профессиональному модулю

ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий

для обучающихся специальности **34.02.01 Сестринское дело**

3 семестр

среднее общее образование

сведения о сертификате ЭЦ

Ставрополь, 2021 г.

Владелец: Кандаурова Наталья
Владимировна, директор
Сертификат:
0298d2a100a6b37d85433743564d5a7918
Действителен: с 01.12.2025 12:39:11 по
01.03.2027 12:49:11

Рабочая программа учебной практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 34.01.02 Сестринское дело в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12.05.2014 г. № 502 (ред. от 24.07.2015 г.) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 34.02.01 Сестринское дело» (Зарегистрировано в Минюсте России 18.06.2014 г. № 32766) и рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Организация-разработчик: Частное образовательное учреждение профессионального образования «Ставропольский многопрофильный колледж»

Разработчики:

Остролюцкая В.Н. - преподаватель СмК

Рассмотрено: на заседании методического объединения укрупненной группы специальностей 34.00.00 Сестринское дело, протокол № 7 от 25.05.2021 г.

Рекомендовано к использованию в учебном процессе Методическим советом СмК, протокол № 5 от 27.05.2021 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.01. ПРОВЕДЕНИЕ ПРОФИЛАКТИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики (далее рабочая программа) является частью основной образовательной программы (далее ОПОП) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 34.02.01. Сестринское дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий и освоения соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Профессиональные компетенций (ПК):

ПК.1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

1.2 Цели учебной практики:

Целью комплексное освоение обучающимися всех видов профессиональной деятельности по ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и первоначального практического опыта.

В результате освоения поставленной цели обучающиеся должны:

иметь практический опыт:

- проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода.

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные

факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;

- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

1.3. Количество часов на освоение программы учебной практики

Вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку	Объем часов
Всего	108
в том числе:	
Выполнение алгоритмов манипуляций	108
Текущая аттестация	Дифференцированный зачет

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

В результате прохождения учебной практики УП.01.01 Проведение профилактических мероприятий в рамках профессионального модуля ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий обучающиеся осваивают общие и профессиональные компетенции.

1. профессиональные компетенций (ПК):

ПК.1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

2. общие компетенции (ОК):

ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.

ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды учебной работы на практике	Трудоёмкость (в часах)	Реализуемые компетенции	Нормы текущего контроля
1.	Инструктаж по технике безопасности. Распределение по рабочим местам.	- Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Собеседование

		<p>населения и работе «школ здоровья»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Получение общего и вводного инструктажей по охране труда и противопожарной безопасности. - Знакомство со структурой учреждения здравоохранения и правилами внутреннего распорядка - Выполнять работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права - Выполнять работы с соблюдением правил внутреннего распорядка учреждения - Соблюдать требования - охраны труда и противопожарной безопасности - Отработка навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением - Оформлять направления на исследования 			
2.	<p>Оформление медицинской документации. Инфекционный контроль и безопасная среда для пациента.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	<p>Оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике</p>

		<p>влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья». - Выполнять работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права - Выполнять работы с соблюдением требований охраны труда - Соблюдать правила личной гигиены - Заполнять медицинские карты амбулаторного больного Ф-025/у. - Учётная форма № 025- 12/у «Талоны амбулаторного пациента» - Мытье рук, использование средств защиты 			
3.	Уход за ребенком 1-го года жизни.	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья; 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<ul style="list-style-type: none"> - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Осуществлять патронажа к детям первого года жизни - Осуществление ухода за детьми первого года жизни - Оценивание физическое и психомоторное развитие ребенка - Составления рекомендации по режиму дня, закаливанию и уходу за детьми данной возрастной группы - Проводить взвешивание пациента 			
4.	Уход за ребенком дошкольного возраста	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья; - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>«школ здоровья»</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать санитарно-эпидемиологического режима работы детской поликлиники - Составлять примерное меню детям дошкольного возраста - Составлять режим дня для детей разных возрастных групп - Обучать родителей ребенка принципам закаливания - Проводить исследования пульса 			
5.	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать принципы рационального и диетического питания - Составлять планы обучения питанию, безопасному поведению беременной, подготовке к родам - Участвовать в диспансерном приеме и выявлении проблем беременных женщин (измерение роста, определение массы беременной, определение высоты стояния дна матки, измерение окружности живота, участие в оформлении документов). - Составлять план беседы о влиянии курения и алкоголя на репродуктивное здоровье мужчины и женщины - Проводить подсчёт числа дыхательных движений 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

6	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Составлять плана беседы о личной гигиене мужчины и женщины зрелого возраста. - Составлять план беседы о гигиене менструального цикла. - Составлять план беседы о режиме дня, питании и гигиены беременной женщине, в послеродовом периоде, в климактерическом периоде. - Составлять план беседы по обучению семейной пары правильному использованию отдельных методов контрацепции. - Проводить измерения окружности живота и высоты стояния дна матки - Определять срока беременности - Определять срока декретного отпуска - Определять предполагаемую дату родов по дате последней менструации - Проводить уход за молочными железами - Готовить пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы) - Определять ИМТ, измерение окружности талии 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике
7	Уход за пожилыми людьми.	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>питания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Составлять планы обучения поддержанию безопасности человека в разные возрастные периоды - Обучать выявлению проблем, связанных с дефицитом знаний, умений и навыков в области укрепления здоровья - Определять способы решения проблем, лиц пожилого и старческого - Составлять план беседы по вопросам здорового образа жизни пожилых и старых людей - Составлять план беседы с лицами пожилого возраста и их родственниками по вопросам сохранения и укрепления здоровья. - Готовить пациента к сбору биологического материала (мочи, кала, мокроты) на общий анализ 			
--	--	---	--	--	--

8	Гигиеническое воспитание и обучение населения	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике
---	---	---	---	---	--

		<ul style="list-style-type: none">- Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права- Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики- Обучать пациентов принципам здорового образа жизни- Составлять беседы о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя- Консультировать населения по вопросам рационального и диетического питания- Оформлять санбюллетень			

8	Гигиеническое воспитание и обучение населения	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права - Проведение бесед с пациентами и их окружением по вопросам подготовки и проведения иммунопрофилактики - Обучать пациентов принципам здорового образа жизни - Составлять беседы о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя - Консультировать населения по вопросам рационального и диетического питания <p>Оформлять санбюллетень</p>	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике
9	Организация работы в регистратуре	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>оздоровительные и профилактические мероприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» <p>Выполнять работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права</p> <ul style="list-style-type: none"> - Отработка навыков работы в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пациентами и их окружением - Оформление карты учета диспансеризации Ф-131/у-86 			
10	<p>Организация работы в кабинете (отделении) медицинской профилактики</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	<p>Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике</p>

		<p>диетического питания</p> <ul style="list-style-type: none"> - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Знакомство с организацией работы кабинета (отделения) профилактики, центра здоровья - Участвовать в доврачебном этапе профилактических осмотров - Выявлять факторы риска при профилактических осмотрах - Проводить дезинфекцию изделий медицинского назначения и объектов внешней среды - Оформлять контрольные карты диспансерного наблюдения Ф-030/у-04 			
11	Организация работы	- Обучать население принципам здорового	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и

	участковой медицинской сестры	<p>образа жизни</p> <ul style="list-style-type: none"> - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать принципы рационального и диетического питания - Выполнять работы с соблюдением правил внутреннего распорядка, норм медицинской этики, морали и права, требований охраны труда - Соблюдать правила личной гигиены - Проводить оздоровительные и профилактические мероприятия - Использовать информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности - Измерять и давать оценку АД - Заполнять учетной формы № 064/у «Журнал учета профилактических прививок» 		ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	манипуляций на учебной практике
12	Организация работы участковой медицинской сестры	<ul style="list-style-type: none"> - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>населения и работе «школ здоровья»</p> <ul style="list-style-type: none">- Выполнять работы с соблюдением правил внутреннего распорядка, норм медицинской этики, морали и права, требований охраны труда- Применять методов и способов решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения- Соблюдать правила личной гигиены- Проводить дезинфекцию изделий медицинского назначения и объектов внешней среды- Проводить термометрии- Заполнять учётные формы №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой» <p>Оформлять учетные формы №063-у «Карта профилактических прививок»</p>			
--	--	---	--	--	--

13	<p>Организация работы в здравпункте, в кабинете неотложной помощи.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Выполнять работы с соблюдением правил внутреннего распорядка, норм медицинской этики, морали и права, требований охраны труда - Участвовать в 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	<p>Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике</p>
----	--	---	---	---	---

		<p>доврачебном этапе профилактических осмотров</p> <ul style="list-style-type: none"> - Участвовать в проведении профилактических медицинских осмотрах взрослого населения. - Оформлять направления на исследования - Выполнение инъекции 			
14	Работа в процедурном кабинете поликлиники	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Соблюдать требования охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций - Проводить текущие и генеральные уборки помещений с 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>использованием различных дезинфицирующих средств</p> <ul style="list-style-type: none"> - Соблюдать требований охраны труда при работе с дезинфицирующими средствами - Вести медицинскую документацию - Взятие крови из вены на исследование 			
15	Организация работы прививочного кабинета	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Выполнять работы с соблюдением норм медицинской этики, морали и права - Соблюдать требования охраны труда - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Соблюдать требования охраны 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>труда при работе с дезинфицирующими средствами</p> <ul style="list-style-type: none"> - Проводить текущие и генеральные уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств - Заполнять учетные формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок» - Оформлять учетные формы №063-у «Карта профилактических прививок» - Оформлять учетные формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку» - Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок - Выполнять в/к инъекций 			
16	Оказание ПМСП «на дому»	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по вопросам рационального и диетического питания - Организовывать мероприятия по проведению 	6	ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

		<p>диспансеризации</p> <ul style="list-style-type: none"> - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать принципы рационального и диетического питания - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права - Применять методы и способы решения профессиональных задач при проведении профилактических мероприятий; оценка эффективности и качества выполнения - Выполнять в/м инъекции - Измерять рост 			
17	Организация работы дневного стационара	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Консультировать по 	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике

	<p>вопросам рационального и диетического питания</p> <ul style="list-style-type: none">- Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации- Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья- Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения- Знать принципы рационального и диетического питания- Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья»- Выполнение работ с соблюдением норм медицинской этики, морали и права- Соблюдать требования охраны труда и противопожарной безопасности при уходе за пациентом во время процедур и манипуляций- Раскладка и раздача лекарственных средств- Выполнение п/к инъекции			
--	--	--	--	--

18	<p>Подготовка отчета. Проверка документации. Зачет.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Обучать население принципам здорового образа жизни - Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия - Консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики - Организовывать мероприятия по проведению диспансеризации - Знать современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья - Знать основы иммунопрофилактики различных групп населения - Знать роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья» - Выполнять работы с соблюдением правил внутреннего распорядка - Составлять текстовой и цифровой отчет о выполненных манипуляциях <p>Подготовка отчета. - Ведение дневника учебной практики.</p>	6	<p>ОК 1 ОК 3-ОК 6 ОК 8-ОК 13 ПК 1.1</p>	<p>Наблюдение и оценка за выполнением заданий и манипуляций на учебной практике</p>
	Итого:	108			

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к условиям допуска обучающихся к учебной практике

К учебной практике по профилю специальности по ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий допускаются обучающиеся, освоившие теоретическую подготовку по МДК 01.01. Здоровый человек и его окружение, МДК 01.02. Основы профилактики, МДК 01.03. Сестринское дело в системе первичной медико-санитарной помощи населению

Перед выходом на учебную практику по профилю специальности обучающийся должен:

иметь практический опыт:

проведения профилактических мероприятий при осуществлении сестринского ухода

уметь:

- обучать население принципам здорового образа жизни
- проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия
- консультировать пациента и его окружение по вопросам иммунопрофилактики
- консультировать по вопросам рационального и диетического питания
- организовывать мероприятия по проведению диспансеризации

знать:

- современные представления о здоровье в разные возрастные периоды, возможные факторы, влияющие на здоровье, направления сестринской деятельности по сохранению здоровья;
- основы иммунопрофилактики различных групп населения;
- принципы рационального и диетического питания;
- роль сестринского персонала при проведении диспансеризации населения и работе «школ здоровья».

4.2 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика может проводиться в оборудованных кабинетах колледжа (Э315 Кабинет общественного здоровья и здравоохранения основ профилактики), и на базах практической подготовки медицинских учреждений, оснащенных современным

оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности (на основании приказа директора колледжа).

4.3 Информационное обеспечение обучения:

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Н.М. Агарков, С.Н. Гонтарев, Н.Н. Зубарева, В.Ф. Куликовский, Д.И. Кича. - М.: ИНФРА-М, 2019
<http://znanium.com/catalog/product/1025130>
2. Основы профилактики: учебное пособие/Солодовников Ю.Л.. - СПб: Лань, 2019
3. Первичная доврачебная медицинская помощь: Учебное пособие / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - (Профессиональное образование)
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=498976>

Дополнительная литература:

1. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник/ Элланский Ю.Г., 2019
2. Основы профилактической деятельности (ПМ.01): Учебник / Петрова Н.Г., Попов В.А., Филенко А.Б. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2016. (Среднее медицинское образование)
<http://znanium.com/catalog/product/557098>
3. Сестринское дело в терапии с курсом первичной медицинской помощи. Руководство по проведению практических занятий: учебное пособие / В.Г. Лычев, В.К. Карманов. - Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - (Среднее профессиональное образование). - <http://znanium.com/catalog/product/1071610>

4.4 Место и время проведения учебной практики

Учебная практика проводится в оснащенных кабинетах доклинической практики колледжа и на базах практической подготовки СмК, закрепленных двусторонними договорами об организации практики. Время прохождения учебной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Распределение ежедневного рабочего времени студента на учебной практике в соответствии с рабочей программой включает: отработку манипуляций (фантомный курс).

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении учебной практики – 6 часов в день и не более 36 академических часов в неделю, практика реализуется в 5 семестре.

На обучающихся, проходящих учебную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

4.5. Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение

Педагогических кадры должны иметь высшее профессионального образование (медицинское); среднее профессиональное образование (медицинское).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

5.1 Результаты освоения учебной практики

Учебная практика вырабатывает умения и практические навыки, приобретаемые обучающимися в результате освоения ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий, способствуют комплексному формированию общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Результаты освоения общих и профессиональных компетенций оцениваются по следующим критериям:

Результаты обучения (освоенные общие профессиональные компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ПК 1.1. Проведение мероприятий по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	Точность и правильность составления планов обучения населения принципам здорового образа жизни. Качество рекомендаций здоровым людям разного возраста по вопросам рационального и диетического питания. Точность и правильность составления рекомендаций здоровым людям по двигательной активности. Точность и правильность проведения оценки физического развития человека. Качество составления планов бесед о профилактике вредных привычек.
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	Правильность понимания сущности и значимости профессии. Активность и энтузиазм в практической деятельности.

ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Точность и быстрота оценки ситуации. Адекватность принятия решения в стандартных и нестандартных ситуациях. Понимание ответственности за выполненные действия.
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Обоснованность выбора, оптимальность и научность состава источников необходимых для решения поставленных задач. Быстрота и точность поиска необходимой информации и применения современных технологий ее обработки.
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Рациональность использования информационных ресурсов в профессиональной и учебной деятельности. Корректность использования прикладного программного обеспечения.
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	Адекватность взаимодействия с обучающимися, коллегами, руководством ЛПО, потребителями. Обоснованность распределения ролей, зоны ответственности
ОК8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение квалификации.	Адекватность показателей самооценки. Способность организовывать самостоятельную работу при освоении профессиональных компетенций. Совпадение результатов самоанализа и экспертных оценок деятельности. Достижимость поставленных целей при самообразовании. Проявление стремлений к самообразованию и повышению профессионального уровня.
ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение за выполнением практических работ. Анализ и оценка результатов контроля проведенных работ. Оценка результатов зачета.
ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям. Бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.
ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.	Бережное отношение к окружающей среде и соблюдение природоохранных мероприятий. Соблюдение правил и норм взаимоотношений в обществе.
ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Наблюдение и оценка действий на учебной практике. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной

	деятельности на учебной практике. Характеристика с учебной практики.
ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Наблюдение и оценка действий на учебной практике. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося при осуществлении профессиональной деятельности на учебной и практике.

5.2 Требования к организации аттестации и оценке результатов учебной практики

В период прохождения учебной практики на обучающихся распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие на базе практической подготовки.

В период прохождения учебной практики обучающиеся обязаны:

- получить инструктаж по технике безопасности и охране труда;
- вести дневник по практике в установленной форме;
- составить отчет по практике;
- предоставить манипуляционный лист (заполненный в соответствии с перечнем манипуляций);
- получить характеристику установленного образца, отражающую результаты работы студента, освоение им профессиональных и общих компетенций;
- получить аттестационный лист с указанием уровня освоенных компетенций (высокий уровень освоения компетенций соответствует оценке «отлично», средний уровень – «хорошо», высокий «удовлетворительно»).

Оценка результатов освоения учебной практики осуществляется руководителем в форме дифференцированного зачета.

Оценка обучающимся определяется исходя из частных показателей:

1. степень и качество выполнения обучающимся программы учебной практики;
2. результаты освоения профессиональных и общих компетенций;
3. результаты выполнения заданий по практике;
4. характеристика руководителей практики;
5. аттестационный лист руководителей практики (с указанием уровня освоения компетенций);
6. уровень теоретической и практической подготовленности к соответствующей деятельности, определяемой задачами практики;

7. содержание и качество оформления отчетных документов.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся (с учетом сформулированных выше показателей) при условии исполнения на высоком уровне намеченного в соответствии с программой учебной практики объем работ, формировании навыков, умений, определяемых данным видом практики.

Оценка «хорошо» ставится при незначительном нарушении требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Оценка «удовлетворительно» ставится в том случае, если нарушения были значительными.

Оценка «неудовлетворительно» ставится за грубое нарушение требований, предъявляемых к оценке «отлично».

Для оценки результатов практики используются методы:

1. наблюдения за работой практиканта;
2. беседы с обучающимися;
3. проверки решения заданий;
4. анализа документации по учебной практике.

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ОТЧЕТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ
профессионального модуля
ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий

Обучающийся группы _____ по специальности _____

(Ф.И.О.)

Проходил (а) учебную практику с _____ по _____
На базе _____

(название организации)

За время прохождения учебной практики для формирования общих и профессиональных компетенций мной выполнены следующие виды работ:

А. Цифровой отчет

№ п/п	Перечень манипуляций	Количество
1.	Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.	
2	Учётная форма № 025-12/у «Талон амбулаторного пациента»	
3.	Учётная форма № 039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»	
4.	Заполнение учетной формы № 064/у «Журнал учета профилактических прививок»	
5.	Оформление учетной формы № 063-у «Карта профилактических прививок»	
6.	Оформление учетной формы № 058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»	
7.	Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения Ф-030/у-04	
8	Оформление карты учета диспансеризации Ф – 131/у-86	
9	Оформление паспорта здоровья	
10	Оформление направлений на исследования	
11	Подсчёт числа дыхательных движений	
12	Исследование пульса	
13	Измерение и оценка АД	
14	Проведение термометрии	
15	Проведение антропометрии (взвешивание пациента, измерение роста, определение ИМТ, измерение окружности талии)	
16	Подготовка пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы)	
17	Подготовка пациента к сбору биологического материала (мочи,	

	кала, мокроты) на общий анализ	
18	Мытье рук, использование средств защиты	
19	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды	
20	Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств	
21	Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)	
22	Раскладка и раздача лекарственных средств	
23	Выполнение в/м и в/в инъекции	
24	Взятие крови из вены на исследование	
25	Обучение пациентов принципам здорового образа жизни	
26	Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания	
27	Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя	
28	Составление памяток по иммунопрофилактике	
29	Оформление санбюллетеня	

Б. Текстовый отчет

Подпись руководителя практики от медицинской организации
 _____/_____

Подпись _____ руководителя практики от образовательной
 организации _____/_____

МАНИПУЛЯЦИОННЫЙ ЛИСТ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

профессионального модуля

ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий

Обучающегося (щейся) _____
(ФИО полностью)

Группы _____

Специальности _____

Проходившего (шей) учебную практику с _____ по _____

На базе: _____

№ п/п	Перечень манипуляций	Оценка (зачет/ не зачет)
1.	Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.	
2	Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»	
3.	Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»	
4.	Заполнение учетной формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок»	
5.	Оформление учетной формы №063-у «Карта профилактических прививок»	
6.	Оформление учетной формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»	
7.	Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения Ф- 030/у-04	
8	Оформление карты учета диспансеризации Ф – 131/у-86	
9	Оформление паспорта здоровья	
10	Оформление направлений на исследования	
11	Подсчёт числа дыхательных движений	
12	Исследование пульса	
13	Измерение и оценка АД	
14	Проведение термометрии	
15	Проведение антропометрии (взвешивание пациента, измерение роста, определение ИМТ, измерение окружности талии)	
16	Подготовка пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы)	
17	Подготовка пациента к сбору биологического материала (мочи, кала, мокроты) на общий анализ	
18	Мытье рук, использование средств защиты	
19	Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды	
20	Проведение текущей и генеральной уборки помещений с использованием различных дезинфицирующих средств	

21	Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)	
22	Раскладка и раздача лекарственных средств	
23	Выполнение в/м и в/в инъекции	
24	Взятие крови из вены на исследование	
25	Обучение пациентов принципам здорового образа жизни	
26	Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания	
27	Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя	
28	Составление памяток по иммунопрофилактике	
29	Оформление санбюллетеня	

Итоговая оценка за учебную практику _____

Подпись руководителя практики от медицинской организации
_____/_____

Подпись руководителя практики от образовательной
организации _____/_____

ОК 9 Ориентироваться в условиях смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10 Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 11 Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.

ОК 12 Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.

ОК 13 Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

Обучающийся освоил (а) профессиональные компетенции:

ПК.1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

Подпись руководителя практики от медицинской организации _____/_____/

МП

Подпись руководителя практики от образовательной организации

_____/_____/

Аттестационный лист
по учебной практике профессионального модуля
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Ф.И.О. обучающегося,

Группа _____

специальность 34.02.01 Сестринское дело

1. Место прохождения практики: _____

2. Срок прохождения практики: с _____ по _____

3. Виды и объем работ, выполненные обучающимся во время учебной практики:

На момент прохождения учебной практики профессионального модуля ПМ 01 Проведение профилактических мероприятий обучающимся-практикантом были выполнены следующие виды работ:

4. Качество выполнения работ:

5. Обучающийся освоил профессиональные компетенции:

ПК.1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения.

6. Уровень освоения профессиональных компетенций

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Качество и виды выполненных работ	Уровень освоения компетенций		
			высокий	средний	низкий
ПК.1.1 Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья населения, пациента и его окружения	Способствовать формированию поведенческих мотивов на здоровый образ жизни. Обучать население принципам здорового образа жизни. Проведение предварительных и периодических осмотров. Консультировать по вопросам рационального и	Работы Выполнены качественно в соответствии требованиями профессионального стандарта.			

	диетического питания. Составление рекомендаций здоровым людям по двигательной активности. Проводить и осуществлять оздоровительные и профилактические мероприятия. Проведение оценки физического развития человека.				
--	---	--	--	--	--

Подпись руководителя практики от медицинской организации

_____ / _____

М.П.

Подпись руководителя практики от образовательной
 организации _____ / _____

ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАВРОПОЛЬСКИЙ МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ»

ДНЕВНИК
учебной практики
профессионального модуля
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

Обучающегося__ курса группы _____
Специальности 34.02.01 Сестринское дело

(ФИО обучающегося)

Место прохождения практики

Руководитель учебной практики

(Ф.И.О.)

Руководитель учебной практики

(Ф.И.О.)

Ставрополь, 20__

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Дата проведения инструктажа: _____

Подпись обучающегося: _____

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж: _____

ТЕМАТИКА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

профессионального модуля

ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

№	Тема	Продолжительность занятия
1.	Инструктаж по технике безопасности. Распределение по рабочим местам.	6
2	Оформление медицинской документации. Инфекционный контроль и безопасная среда для пациента.	6
3	Уход за ребенком 1-го года жизни.	6
4	Уход за ребенком дошкольного возраста.	6
5	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	6
6	Обучение осуществлению сестринской деятельности в акушерстве.	6
7	Уход за пожилыми людьми.	6
8	Гигиеническое воспитание и обучение населения.	6
9	Организация работы в регистратуре.	6
10	Организация работы в кабинете (отделении) медицинской профилактики.	6
11	Организация работы участковой медицинской сестры.	6
12	Организация работы участковой медицинской сестры.	6
13	Организация работы в здравпункте, в кабинете неотложной помощи.	6
14	Работа в процедурном кабинете поликлиники.	6
15	Организация работы прививочного кабинета.	6
16	Оказание ПМСП «на дому».	6
17	Организация работы дневного стационара.	6
18	Подготовка отчета. Проверка документации. Зачет	6
	Итого	108

Перечень практических манипуляций для аттестации по учебной практике

профессионального модуля

ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий

1. Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.
2. Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»
3. Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»
4. Заполнение учетной формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок»
5. Оформление учетной формы №063-у «Карта профилактических прививок»
6. Оформление учетной формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»
7. Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения Ф-030/у-04
8. Оформление карты учета диспансеризации Ф – 131/у-86
9. Оформление паспорта здоровья
10. Оформление направлений на исследования
11. Подсчёт числа дыхательных движений
12. Исследование пульса
13. Измерение и оценка АД
14. Проведение термометрии
15. Проведение антропометрии (взвешивание пациента, измерение роста, определение ИМТ, измерение окружности талии)
16. Подготовка пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы)
17. Подготовка пациента к сбору биологического материала (мочи, кала, мокроты) на общий анализ
18. Мытье рук, использование средств защиты
19. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды
20. Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств
21. Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)
22. Раскладка и раздача лекарственных средств
23. Выполнение в/м и в/в инъекции
24. Взятие крови из вены на исследование
25. Обучение пациентов принципам здорового образа жизни
26. Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания
27. Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя
28. Составление памяток по иммунопрофилактике
29. Оформление санбюллетеня

Лист ежедневной работы обучающегося по учебной практике
профессионального модуля
ПМ.01 Проведение профилактических мероприятий

<i>Дата</i>	<i>Содержание деятельности студента</i>	<i>подпись руководителя</i>
1	2	3

**Перечень вопросов и практических манипуляций
для аттестации по учебной практике**
профессионального модуля ПМ.01. Проведение профилактических мероприятий

1. Заполнение медицинской карты амбулаторного больного Ф – 025/у.
2. Учётная форма №025-12/у «Талон амбулаторного пациента»
3. Учётная форма №039/у - 1- 06 «Дневник учета работы медицинской сестры участковой»
4. Заполнение учетной формы №064/у «Журнал учета профилактических прививок»
5. Оформление учетной формы №063-у «Карта профилактических прививок»
6. Оформление учетной формы №058-у «Экстренное извещение об инфекционном заболевании, пищевом, остром профессиональном отравлении, необычной реакции на прививку»
7. Оформление контрольной карты диспансерного наблюдения Ф-030/у-04
8. Оформление карты учета диспансеризации Ф – 131/у-86
9. Оформление паспорта здоровья
10. Оформление направлений на исследования
11. Подсчёт числа дыхательных движений
12. Исследование пульса
13. Измерение и оценка АД
14. Проведение термометрии
15. Проведение антропометрии (взвешивание пациента, измерение роста, определение ИМТ, измерение окружности талии)
16. Подготовка пациента к сдаче крови на исследование (общий и биохимический анализы)
17. Подготовка пациента к сбору биологического материала (мочи, кала, мокроты) на общий анализ
18. Мытье рук, использование средств защиты
19. Проведение дезинфекции изделий медицинского назначения и объектов внешней среды
20. Проведение текущей и генеральной уборок помещений с использованием различных дезинфицирующих средств
21. Особенности введения вакцин, входящих в календарь прививок (выполнение в/к, п/к и в/м инъекций, пероральное введение)
22. Раскладка и раздача лекарственных средств
23. Выполнение в/м и в/в инъекции
24. Взятие крови из вены на исследование
25. Обучение пациентов принципам здорового образа жизни
26. Консультирование населения по вопросам рационального и диетического питания
27. Составление бесед о вреде табакокурения и злоупотребления алкоголя
28. Составление памяток по иммунопрофилактике
29. Оформление санбюллетеня

